

Protokół Nr 14.2023
z posiedzenia Komisji budżetu, finansów, rozwoju gospodarczego i promocji powiatu
odbytego w dniu 28 listopada 2023 r. godz. 08:00

Ad.1. Otwarcie posiedzenia.

Posiedzenie otworzył pan Adam Rozszczypała – Przewodniczący Komisji. Na wstępie powitał wszystkich członków komisji, jak również osoby zaproszone.

Posiedzenie rozpoczęte o godz. 8.09.

W posiedzeniu Komisji budżetu, finansów, rozwoju gospodarczego i promocji powiatu uczestniczyło 9 członków komisji na ogólną liczbę 10 według załączonej listy obecności, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu. Brak pana Wacława Rodka – nieobecność nieusprawiedliwiona. Podczas rozpoczęcia posiedzenia brak pani Anety Bławat, Małgorzaty Jalowskiej oraz Tomasza Stańka. Ponadto w posiedzeniu udział wzięły osoby zaproszone zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego protokołu.

Ad.2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.

Pan Przewodniczący poinformował, iż protokół z poprzedniego posiedzenia został wyłożony do wglądu przed posiedzeniem, w związku z powyższym zapytał, czy są uwagi do jego treści.

Nikt nie zgłosił uwag, wobec czego zapytał, kto jest za przyjęciem ww. protokołu.

Protokół z poprzedniego posiedzenia został przyjęty jednogłośnie.

W głosowaniu udział wzięło 7 członków komisji na ogólną liczbę 10.

„Za” – 7 głosów (Andrzej Gajek, Bożena Kornacka, Agnieszka Łuba – Mendyk, Wacław Rodek, Adam Rozszczypała, Wiesława Słowik, Kazimierz Żółtek), „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów. Wynik z głosowania jawnego stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Pan Przewodniczący poinformował o przejściu do kolejnego punktu posiedzenia.

Ad.3. Przyjęcie porządku obrad.

Na salę obrad weszła pani Aneta Bławat (godz. 8.13) oraz pan Tomasz Staniek (godz. 8.17), dalsze obrady prowadzone są w 9 osobowym składzie.

Pan Przewodniczący przedstawił proponowany porządek posiedzenia.

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Informacja Dyrektora Powiatowego Centrum Kultury w Opatowie z zakresu promocji Powiatu Opatowskiego.
5. Omówienie i zaopiniowanie projektów uchwał Rady Powiatu:
 - a) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Opatowskiego na lata 2023 – 2026,
 - b) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Opatowskiego na 2023 rok,
 - c) w sprawie przystąpienia Powiatu Opatowskiego do związku stowarzyszeń pod nazwą Regionalna Organizacja Turystyczna Województwa Świętokrzyskiego z siedzibą w Kielcach,

- d) w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
6. Omówienie projektów uchwał Rady Powiatu w Opatowie:
- a) w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy oraz dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu opatowskiego na I kwartał 2024 r.
 - b) w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających na 2024 r.,
 - c) o zmianie uchwały w sprawie przyjęcia „Powiatowej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2021 – 2030” dla Powiatu Opatowskiego,
 - d) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości położonej w miejscowości Włostów, gmina Lipnik, w trybie bezprzetargowym,
 - e) w sprawie przekazania Gminie Ożarów zadania publicznego w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie gminy Ożarów,
 - f) o zmianie uchwały w sprawie określenia zadań, na które przeznaczają się środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2023 roku,
 - g) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości położonej w miejscowości Opatów, gmina Opatów, w trybie bezprzetargowym,
 - h) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu pomieszczeń biurowych i garażu usytuowanych na nieruchomościach położonych w miejscowości Opatów, gmina Opatów, w trybie bezprzetargowym,
 - i) w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym na rok 2024.
7. Sprawy organizacyjne.
8. Zamknięcie posiedzenia.

W wyniku braku uwag pan Przewodniczący odczytał proponowany porządek posiedzenia, następnie zapytał, kto jest za przyjęciem proponowanego porządku obrad.

Powyższy porządek posiedzenia w głosowaniu jawnym został przyjęty jednogłośnie.

W głosowaniu udział wzięło 9 członków komisji na ogólną liczbę 10.

„Za” – 8 głosów (Małgorzata Jalowska, Andrzej Gajek, Bożena Kornacka, Agnieszka Łuba – Mendyk, Wacław Rodek, Adam Rozszczypała, Wiesława Słowik, Kazimierz Żółtek), „przeciw” - 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów, brak głosu A. Bławat (problem z urządzeniem do głosowania).

Wynik z głosowania jawnego stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Ad. 4. Informacja Dyrektora Powiatowego Centrum Kultury w Opatowie z zakresu promocji Powiatu Opatowskiego.

Na salę obrad weszła pani Małgorzata Jalowska (godz. 8.19), dalsze obrady prowadzone są w 10 osobowym składzie.

Pan Przewodniczący poprosił o zabranie głosu przez panią Paulinę Bakalarską – Dyrektora Powiatowego Centrum Kultury w Opatowie, która przedłożyła informację z realizacji bieżących zadań z zakresu promocji powiatu.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

O zabranie głosu poprosił pan Kazimierz Żółtek, który odniósł się do wypożyczania sprzętu strażackiego. Poprosił aby pani Dyrektor zobowiązała osoby wypożyczające, by odwozili na czas

sprzęt czy wyposażenie, gdyż następne osoby które potrzebują muszą sami organizować sobie transport.

O zabranie głosu poprosiła pani Wiesława Słowik, która podziękowała pani Dyrektor za sprzęt, scenę oraz namioty, z których mogą korzystać co roku. Nadmieniła, iż jest to duża pomoc, gdzie nie muszą kupować.

O zabranie głosu poprosił pan Adam Rozszczypała, który zapytał o porównanie liczby odwiedzających w 2022 r. z rokiem obecnym.

Odpowiedzi udzieliła pani Dyrektor, która poinformowała, iż zazwyczaj corocznie jest to ok. 20 tys. osób rocznie odwiedzających podziemia opatowskie oraz ok 3 – 4 tys. osób muzeum.

Wobec braku dalszych pytań pan Przewodniczący przeszedł do realizacji kolejnego punktu obrad.

Ad. 5. Zaopiniowanie projektów uchwał Rady Powiatu:

a) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Opatowskiego na lata 2023 – 2026.

Pan Przewodniczący Adam Rozszczypała udzielił głosu pani Zofii Rusak – Skarbnikowi Powiatu, która szczegółowo omówiła projekt uchwały o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Opatowskiego na lata 2023 – 2026 stanowiący załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

O zabranie głosu poprosiła pani Agnieszka Łuba – Mendyk, która zapytała o wydatki na inwestycje w 2023 r., co udało się już zrealizować, a które są w trakcie realizacji. Zapytała również o projekt mobilność oraz nabycie nieruchomości we Włostowie.

Odpowiedzi udzieliła pani Skarbnik, która wskazała, iż mobilność to realizacja Erasmus, a jeśli chodzi o zabezpieczenie kwoty na nieruchomość we Włostowie, to ma to związek ze zwiększonymi kwotami notarialnymi.

O zabranie głosu poprosiła pani Ewelina Płatek – Kosior – obsługa prawna starostwa, która dookreśliła, iż braku jednego zaświadczenia z Urzędu Skarbowego i jeśli do jutra uda się to dowieźć to można podpisać umowę, a jeśli nie to dwuetapowo najpierw umowę wstępną.

Kontynuując głos ponownie zabrała pani Skarbnik, która dodała, iż jeśli chodzi o realizację inwestycji, to te zadania, które nie zdążą zrealizować w roku bieżącym zostaną przeniesione w wpf na przyszły rok.

O zabranie głosu poprosiła pani Aneta Bławat, która zapytała czy w Zespole Szkół Nr 2 w Opatowie zostały zlikwidowane jakieś sale lekcyjne czy pracownie.

Odpowiedzi udzielił pan Tomasz Staniek – Starosta Opatowski, który zaprzeczył.

Głos ponownie zabrała pani Aneta Bławat, która poprosiła, aby Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 w Opatowie przygotowała informację co mieściła się na dole budynku szkoły, a z czego

uczniowie nie mogą korzystać. (odpowiedź udzielona podczas obrad LXXXVI Sesji Rady Powiatu w Opatowie w dniu dzisiejszym przez dyrektora szkoły).

Następnie pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania lub uwagi.

Wobec braku głosów pan Przewodniczący A. Rozszczypała poddał pod głosowanie projekt uchwały o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Opatowskiego na lata 2023 – 2026 pytając, kto jest za jego pozytywnym zaopiniowaniem.

Powyższy projekt uchwały w głosowaniu jawnym został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany.

W głosowaniu udział wzięło 10 członków komisji na ogólną liczbę 10.

„Za” – 8 głosów (Aneta Bławat, Andrzej Gajek, Małgorzata Jalowska, Bożena Kornacka, Wacław Rodek, Adam Rozszczypała, Tomasz Staniek, Kazimierz Żółtek), „przeciw” – 2 głosy (Agnieszka Łuba-Mendyk, Wiesława Słowik), „wstrzymało się” – 0 głosów.

Wynik z głosowania jawnego stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

b) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Opatowskiego na 2023 rok.

Pan Przewodniczący powiedział, że zmiany w budżecie są tożsame z projektem uchwały o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Opatowskiego na lata 2023– 2026, wobec czego zapytał, czy są pytania.

Nikt się nie zgłosił, wobec powyższego pan Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie pytając, kto jest za jego pozytywnym zaopiniowaniem.

Członkowie komisji w głosowaniu jawnym jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali ww. projekt uchwały, który stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

W głosowaniu udział wzięło 10 członków komisji na ogólną liczbę 10.

„Za” – 8 głosów (Aneta Bławat, Andrzej Gajek, Małgorzata Jalowska, Bożena Kornacka, Wacław Rodek, Adam Rozszczypała, Tomasz Staniek, Kazimierz Żółtek), „przeciw” – 2 głosy (Agnieszka Łuba-Mendyk, Wiesława Słowik), „wstrzymało się” – 0 głosów.

Wynik z głosowania jawnego stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

c) w sprawie przystąpienia Powiatu Opatowskiego do związku stowarzyszeń pod nazwą Regionalna Organizacja Turystyczna Województwa Świętokrzyskiego z siedzibą w Kielcach.

Pan Przewodniczący udzielił głosu pani Paulinie Bakalarskiej – Dyrektorowi Powiatowego Centrum Kultury w Opatowie, która poinformowała, iż został przygotowany stosowny projekt uchwały, w którym Rada Powiatu wyraża chęć przystąpienia do związku stowarzyszeń pod nazwą Regionalna Organizacja Turystyczna Województwa Świętokrzyskiego z siedzibą w Kielcach w charakterze członka zwyczajnego. Po podjęciu takiej uchwały składana jest deklaracja, a następnie zarząd ROT na posiedzeniu wdraża dalszą procedurę związaną m.in. z corocznym ustaleniem składki, która wyniesie ok. 6 tys. zł rocznie. Nadmienila, iż powiat przystąpiłby do ROT od dnia 01 stycznia 2024 r.

O zabranie głosu poprosiła pani Aneta Bławat, która zapytała o bezpośrednie korzyści z przystąpienia do tej organizacji.

Pan Przewodniczący udzielił głosu panu Markowi Gołasie – Kierownikowi Oświaty, Kultury Sportu i Turystyki, który omówił proponowany projekt uchwały, wyjaśniając przy tym jak powinna przebiegać cała procedura.

Pan Przewodniczący komisji odczytał treść ww. projektu uchwały, po czym zapytał, czy ma ktoś pytania bądź uwagi.

O zabranie głosu poprosiła pani Wiesława Słowik, która zapytała, czy dobrze rozumie, że w całości kwota 996,55 zł zamknie tą dotację.

Odpowiedzi udzielił pan Kierownik, który potwierdził.

Głos ponownie zabrała pani Wiesława Słowik, która zapytała, co wchodzi w planowane prace konserwatorskie. Oraz czy jest już wykonawca.

Odpowiedzi udzielił pan kierownik wskazał, iż jest to m. in. malarstwo, podłoga drewniana, panele do drzwi, odnowienie sklepień. Dodał, iż nie ma jeszcze wykonawcy gdyż najpierw musi zostać podjęta uchwała rady.

O zabranie głosu poprosiła pani mecenas Ewelina Płatek – Kosior, która wskazała, iż czekają jeszcze na opinie ministerstwa rolnictwa i jeśli nie spłynie do obrad sesji, to będzie musiała zostać zwołana sesja nadzwyczajna w najbliższym czasie. Dodała, iż jeśli chodzi o wykonawstwo leży po stronie parafii.

Wobec braku dalszych głosów pan Przewodniczący A. Rozszczypała poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, pytając kto jest za jego pozytywnym zaopiniowaniem.

Powyższy projekt uchwały w głosowaniu jawnym został pozytywnie zaopiniowany i stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.

W głosowaniu udział wzięło 10 członków komisji na ogólną liczbę 10.

„Za” – 10 głosów (Aneta Bławat, Andrzej Gajek, Małgorzata Jalowska, Bożena Kornacka, Agnieszka Łuba-Mendyk, Adam Rozszczypała, Waclaw Rodek, Wiesława Słowik, Tomasz Staniek, Kazimierz Żółtek), „przeciw” - 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Wynik z głosowania jawnego stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.

Następnie pan Przewodniczący przeszedł do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

Ad.6. Omówienie projektów uchwał Rady Powiatu:

a) w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy oraz dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu opatowskiego na I kwartał 2024 r.

Pan Przewodniczący komisji poprosił o zabranie głosu przez panią Ewelinę Płatek – Kosior – obsługę prawną starostwa, która szczegółowo omówiła projekt uchwały w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy oraz dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu opatowskiego na I kwartał 2024 r. Pani Kierownik wskazała, iż prawdopodobnie po raz ostatni rada powiatu

podejmuje taką uwagę, z uwagi na to, iż od II kwartału 2024 r. będzie to obowiązkiem zarządu. Dodała, iż projekt został skierowany do wszystkich gmin naszego powiatu i został pozytywnie zaopiniowany przez wójtów i burmistrzów.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania do przedłożonego projektu uchwały w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy oraz dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu opatowskiego na I kwartał 2024 r.

Nikt się nie zgłosił, wobec powyższego pan Przewodniczący przeszedł do omawiania kolejnego projektu uchwały.

Przedmiotowy projekt uchwały stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu.

b) w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających na 2024 r.

Pan Przewodniczący udzielił głosu pani Justynie Rajcy – Kierownikowi Wydziału Rolnictwa i Ochrony Środowiska, szczegółowo omówiła stawki za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających na 2024 r.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania do przedłożonego projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających na 2024 r.

Nikt się nie zgłosił, wobec powyższego pan Przewodniczący przeszedł do omawiania kolejnego projektu uchwały.

Przedmiotowy projekt uchwały stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu.

c) o zmianie uchwały w sprawie przyjęcia „Powiatowej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2021 – 2030” dla Powiatu Opatowskiego.

Pan Przewodniczący udzielił głosu pani Katarzynie Ambryszewskiej – Kierownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie, która poinformowała, iż proponowane nowe brzmienie strategii zostało opracowane ze szczególnym uwzględnieniem (realizowanych i planowanych do realizacji) gminnych i powiatowych programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka. Zgodnie ze stanowiskiem Najwyższej Izby Kontroli zawartym w Wystąpieniu pokontrolnym w przedmiocie funkcjonowania opieki nad mieszkańcami domów pomocy społecznej w wybranych placówkach w województwie świętokrzyskim uwzględnienie w Strategii na lata 2021–2030 rzetelnej diagnozy sytuacji społecznej i prognozy zmian w powiecie opatowskim, wynikających z nich precyzyjnych celów strategicznych oraz powiązanych z nimi kierunków planowanych działań, z określeniem ram finansowych oraz rzetelnych wskaźników, które pozwolą monitorować postęp jej realizacji. Wskazała, że przygotowanie i opracowanie Strategii zostało poprzedzone konsultacjami ze wszystkimi gminami powiatu opatowskiego/ośrodkami pomocy społecznej, Powiatowym Urzędem Pracy w Opatowie, Powiatowym Zespołem do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Opatowie. Przy opracowaniu Strategii uwzględniono również zapisy Strategii Rozwoju Powiatu Opatowskiego 2021-2030. Wobec powyższego proponuje się zmianę pierwotnie podjętej uchwały Rady Powiatu w Opatowie z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia „Powiatowej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2021–2030” dla Powiatu Opatowskiego poprzez nadanie jej załącznikowi – strategii – nowego brzmienia

uwzględniającego zapisy dot. programu promocji zatrudnienia i aktywizacji rynku oraz poszerzenie zapisów zgodnie z wystąpieniem pokontrolnym.

Pan Przewodniczący komisji odczytał treść ww. projektu uchwały, po czym zapytał, czy ktoś ma pytania do przedłożonego projektu uchwały o zmianie uchwały w sprawie przyjęcia „Powiatowej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2021 – 2030” dla Powiatu Opatowskiego. Nikt się nie zgłosił, wobec powyższego pan Przewodniczący przeszedł do omawiania kolejnego projektu uchwały.

Przedmiotowy projekt uchwały stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu.

d) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości położonej w miejscowości Włostów, gmina Lipnik, w trybie bezprzetargowym.

Pan Przewodniczący udzielił głosu panu Rajmundowi Bańcerowi – Kierownikowi Gospodarki Nieruchomościami, który poinformował, iż z wnioskiem o wydzierżawienie części nieruchomości położonej w miejscowości Włostów, gmina Lipnik, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 40/119 w nowej lokalizacji zwróciła się firma Towerlink Poland Sp. z o.o. Mając na względzie fakt, iż dotychczas obowiązująca umowa dzierżawy pomiędzy Powiatem Opatowskim a Towerlink Poland Sp. z o.o. zostaje rozwiązana ze względu na zły stan przedmiotu dzierżawy, tj. komina ceglanego zlokalizowanego na nieruchomości położonej we Włostowie, gmina Lipnik, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 40/119, niezbędna jest zmiana lokalizacji instalacji wykorzystywanej do świadczenia przez Dzierżawcę usług telekomunikacyjnych, a także zawarcie nowej umowy uwzględniającej przedmiot dzierżawy w nowej lokalizacji. Pan Kierownik wskazał, iż przedmiotowej lokalizacji winien istnieć maszt antenowy, aby mieszkańcy okolicznych miejscowości mieli zapewniony dostęp do usług telekomunikacyjnych.

Pan Przewodniczący komisji odczytał treść ww. projektu uchwały, po czym zapytał, czy ktoś ma pytania do przedłożonego projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości położonej w miejscowości Włostów, gmina Lipnik, w trybie bezprzetargowym.

Nikt się nie zgłosił, wobec powyższego pan Przewodniczący przeszedł do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

Przedmiotowy projekt uchwały stanowi załącznik nr 17 do niniejszego protokołu.

e) w sprawie przekazania Gminie Ożarów zadania publicznego w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie gminy Ożarów.

Pan Przewodniczący komisji przedstawił projekt uchwały po czym zapytał, czy ktoś ma pytania do przedłożonego projektu uchwały w sprawie w sprawie przekazania Gminie Ożarów zadania publicznego w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie gminy Ożarów.

Nikt się nie zgłosił, wobec powyższego pan Przewodniczący przeszedł do omawiania kolejnego projektu uchwały.

Przedmiotowy projekt uchwały stanowi załącznik nr 18 do niniejszego protokołu.

f) o zmianie uchwały w sprawie określenia zadań, na które przeznaczają się środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2023 roku.

Pan Przewodniczący ponownie udzielił głosu pani Katarzynie Ambryszewskiej, która poinformowała, iż pismem z dnia 28 czerwca 2023 r., dla Powiatu Opatowskiego Prezes Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych określił środki w wysokości: 11 956 065,00 zł w tym na dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym 479 717,20 zł (kwota ta wynika ze zwiększenia o 25 437,20 zł wg algorytmu dla powiatu opatowskiego oraz przesunięcia środków finansowych z zadania: dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych na dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze).

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania do przedłożonego projektu o zmianie uchwały w sprawie określenia zadań, na które przeznaczają się środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2023 roku.

Nikt się nie zgłosił, wobec powyższego pan Przewodniczący przeszedł do omawiania kolejnego projektu uchwały.

Przedmiotowy projekt uchwały stanowi załącznik nr 19 do niniejszego protokołu.

g) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości położonej w miejscowości Opatów, gmina Opatów, w trybie bezprzetargowym.

Pan Przewodniczący przedstawił projekt uchwały po czym zapytał, czy ktoś ma pytania do przedłożonego projektu w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości położonej w miejscowości Opatów, gmina Opatów, w trybie bezprzetargowym.

Nikt się nie zgłosił, wobec powyższego pan Przewodniczący przeszedł do omawiania kolejnego projektu uchwały.

Przedmiotowy projekt uchwały stanowi załącznik nr 20 do niniejszego protokołu.

h) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu pomieszczeń biurowych i garażu usytuowanych na nieruchomościach położonych w miejscowości Opatów, gmina Opatów, w trybie bezprzetargowym.

Pan Przewodniczący przedłożył projekt uchwały po czym zapytał, czy ktoś ma pytania do przedłożonego projektu w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu pomieszczeń biurowych i garażu usytuowanych na nieruchomościach położonych w miejscowości Opatów, gmina Opatów, w trybie bezprzetargowym.

Nikt się nie zgłosił, wobec powyższego pan Przewodniczący przeszedł do omawiania kolejnego projektu uchwały.

Przedmiotowy projekt uchwały stanowi załącznik nr 21 do niniejszego protokołu.

i) w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym na rok 2024.

Pan Przewodniczący udzielił głosu panu Tadeuszowi Bieńkowi – Kierownikowi Wydziału Komunikacji i Transportu, który przedstawił poszczególne stawki, które będą obowiązywać od 1 stycznia 2024 r.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma pytania do przedłożonego projektu w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym na rok 2024, w trybie bezprzetargowym.

Nikt się nie zgłosił, wobec powyższego pan Przewodniczący przeszedł do omawiania kolejnego projektu uchwały.

Przedmiotowy projekt uchwały stanowi załącznik nr 22 do niniejszego protokołu.

Wobec braku uwag i pytań Pan Przewodniczący przeszedł do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

Ad.7. Sprawy organizacyjne.

O zabranie głosu poprosiła pani Bożen Kornacka, która poruszyła problem zdarzeń drogowych w m. Bidziny przy zakręcie. Poinformowała, iż w dniu wczorajszym już po raz kolejny miała tam miejsce groźna sytuacja z udziałem samochodu ciężarowego, który wjechał w dom z jednego mieszkańca. Radna wskazała, iż miejsce to poprawnie oznakowane a jedynie brawura kierowców powoduje wypadki. Wniosła do członków komisji o zawniaskowanie do nadzoru o ustawienie w tamtym miejscu fotoradaru. Członkowie Komisji przychylni się do tego wniosku.

Pani Przewodniczący A. Rozszczypała zapytał, czy ktoś chciałby zabrać głos w realizowanym punkcie. Nikt nie zabrał głosu, wobec czego przeszedł do realizacji ostatniego punktu posiedzenia.

Ad.8. Zamknięcie posiedzenia.

Pan Przewodniczący podziękował zebranych osobom za przybycie i zamknął posiedzenie komisji.

Na tym posiedzenie zakończono (godz. 9:37).

Protokołowała:


Sylwia Zakrzewska

**Przewodniczący Komisji
budżetu, rozwoju gospodarczego i promocji powiatu**


Adam Rozszczypała