

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki
25-516 Kielce
Aleja IX Wieków Kielc 3 / _

Wpłynęło dnia: 09.11.2022

OR 08.11.2022

Kielce, 2022-11-07

Znak: OR-11.1410.4.2022

J. Mostermosh
09.11.2022



Przewodniczący Powiatowego Zespołu ds.
Orzekania o Niepełnosprawności w Opatowie
27-500 Opatów
ul. Sienkiewicza 17

P SZ.III.9532.2.2022.RZ

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Korespondencja wysłana z systemu EZD PUW

W załączeniu przesyłamy wystąpienie pokontrolne dotyczące prowadzonej w dniach od 20 czerwca 2022 roku do 30 września 2022 roku kontroli problemowej Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Opatowie.

Do wiadomości:
Pan Tomasz Staniek
Starosta Opatowski

Załączniki:
1. Wystąpienie pokontrolne PZ Opatów.pdf

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć oprogramowania do weryfikacji podpisu

Data złożenia podpisu: 2022-11-07T11:33:21.240Z

Podpis elektroniczny

termin 30 dni tj. 07.12.2022r.



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Kielce, dnia 07-11-2022

Znak: PSZ.III.9532.2.2022

**Przewodniczący
Powiatowego Zespołu ds. Orzekania
o Niepełnosprawności w Opatowie**

**ul. Sienkiewicza 17
27 – 500 Opatów**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 6c ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 426, z późn.zm.) §17 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie trybu i sposobu prowadzenia kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2013 r., poz. 29), oraz upoważnień Nr 300/2022, 301/2022, 302/2022, 303/2022, 304/2022, 305/2022, przeprowadzono w okresie od 20 czerwca 2022 roku do 30 września 2022 roku, kontrolę problemową w Powiatowym Zespole ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Opatowie ul. Sienkiewicza 17, 27 – 500 Opatów.

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolujący w składzie:

Rafał Zieliński – starszy operator urzędzeń przygotowania danych w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego – przewodniczący zespołu kontrolującego;

Klaudia Olbrich – Gawior – sekretarz Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego;

Mirella Wojtecka - Grabka – lek. med. specjalista chorób wewnętrznych - członek Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności;

Urszula Abramowicz - lek. med. specjalista pediatra - członek Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności;

Teresa Małaczek – pracownik socjalny - członek Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności;

Zofia Kubicka – doradca zawodowy - członek Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności.

Kontrolą objęto następujący zakres: poprawność wydawanych orzeczeń o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności; terminowość wydawanych orzeczeń o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności; prawidłowość ocen specjalistycznych sporządzanych przez członków składów orzekających; ustalenie zgodności kwalifikacji członków składów orzekających w zakresie

wykonywanych przez nich czynności z § 21 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności z dnia 15 lipca 2003 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 857); przebieg postępowania orzeczniczego; wykorzystywanie dotacji z budżetu państwa na działalność Zespołu; realizacja zadań w zakresie wydawania skierowań na badania specjalistyczne osób ubiegających się o uzyskanie orzeczenia o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności; zgodność warunków organizacyjnych i technicznych pomieszczeń zajmowanych przez Powiatowy Zespół z wytycznymi zawartymi w § 24 i 25 21 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności z dnia 15 lipca 2003 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 857), przetwarzanie danych osobowych w systemie komputerowym Elektronicznym Krajowym Systemie Monitoringu Orzekania o Niepełnosprawności, zabezpieczenie akt osobowych zawierających dane wrażliwe.

Ustalenia kontroli opisano w protokole kontroli z dnia 30 września 2022 r., do którego zgodnie z § 15 ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie trybu i sposobu prowadzenia kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2013 r., poz. 29), miała Pani prawo wnieść zastrzeżenia. Zastrzeżeń do protokołu nie wniesiono.

W związku z powyższym na podstawie § 17 ust. 1 i 3 cytowanego wyżej rozporządzenia, przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Poddając ocenie działalność Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Opatowie w zakresie podlegającym kontroli, stwierdzono przypadki nieprawidłowości, szczegółowo opisane w protokole kontroli, podpisanym przez Przewodniczącego Powiatowego Zespołu. Działalność jednostki kontrolowanej została oceniona jako pozytywna z nieprawidłowościami.

Wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości, a w szczególności zalecam:

1. w ramach stwierdzonych braków członków Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności:
 - poczynienie starań w zakresie uzupełnienia składu Powiatowego Zespołu poprzez powołanie na członków lekarzy przewodniczących składów orzekających, specjalistów lub lekarzy posiadających specjalizację I stopnia w następujących dziedzinach medycyny: psychiatrii, kardiologii, ortopedii i traumatologii narządu ruchu (chirurgii), otolaryngologii i pulmonologii posiadających kwalifikacje zgodne z § 21 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności z dnia 15 lipca 2003 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 857);
2. w ramach stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości dotyczących lekarzy przewodniczących składów orzekających w zakresie prawidłowości merytorycznej wydawanych orzeczeń o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności:
 - dopilnowanie, aby lekarze przewodniczący składów orzekających dokonując oceny stanu zdrowia na podstawie dokumentacji znajdującej się w aktach sprawy jak również na podstawie przeprowadzanego badania bezpośredniego osoby zainteresowanej, prawidłowo zaliczali choroby do rozpoznania zasadniczego i schorzeń współistniejących, a także określali symbole przyczyny niepełnosprawności zgodnie z uwzględnionymi w rozpoznaniu zasadniczym chorobami;

- dopilnowanie, aby lekarze przewodniczący składów orzekających dokonując oceny stanu zdrowia osoby zainteresowanej lub dziecka ustalali rozstrzygnięcia w zakresie ustalonego stopnia niepełnosprawności osoby zainteresowanej lub niepełnosprawności dziecka adekwatnie do załączonej do akt sprawy dokumentacji medycznej oraz ustalonego rozpoznania jednostki chorobowej;
3. w ramach stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości dotyczących sporządzanych przez pracownika socjalnego ocen funkcjonowania społecznego:
- dopilnowanie, aby sporządzane przez pracowników socjalnych oceny funkcjonowania społecznego zawierały rzetelne i wyczerpująco opisane problemy zdrowotne w oparciu o załączoną dokumentację medyczną;
 - poprawne wypełnianie przez pracowników socjalnych członków składów orzekających formularzy ocen funkcjonowania społecznego w zakresie wszystkich punktów. Szczególną uwagę należy zwrócić na informacje zawarte w rubrykach dotyczących punktów VI. 1. 1) a) i d), VI. 1. 3) a), c) i d);
 - jasne i precyzyjne określanie ograniczeń utrudniających lub uniemożliwiających codzienne funkcjonowanie na poziomie indywidualnym i społecznym w oparciu o zebrany materiał dowodowy, z uwzględnieniem informacji zawartych w załączonym do dokumentacji wniosku o wydanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, oraz indywidualnych ograniczeń funkcjonalnych osoby orzekanej;
 - w przypadku wątpliwości co do rzetelności wykazanych ograniczeń przez osobę wnioskującą, pracownik socjalny powinien je przedyskutować z lekarzem przewodniczącym składu orzekającego w celu ustalenia prawidłowego rozpoznania zasadniczego jednostki chorobowej oraz powodowanych przez nią ograniczeń w funkcjonowaniu osoby niepełnosprawnej;
 - każdorazowe ustalenie w sporządzanej ocenie funkcjonowania społecznego, zakresu niezbędnej opieki i pomocy. Umieszczanie informacji w tym zakresie w odpowiednich punktach formularza sporządzanej oceny funkcjonowania społecznego. W przypadku ustalenia w rozstrzygnięciu znacznego stopnia niepełnosprawności należy w punkcie VIII. podpunkcie 1 i 2 formularza oceny funkcjonowania społecznego wykazać całkowitą zależność osoby niepełnosprawnej od otoczenia, polegającą na pielęgnacji w zakresie higieny osobistej i karmienia lub w wykonywaniu czynności samoobsługowych, prowadzeniu gospodarstwa domowego oraz ułatwiania kontaktów ze środowiskiem. Natomiast w przypadku ustalenia w rozstrzygnięciu umiarkowanego stopnia niepełnosprawności należy wykazać w punkcie IX podpunkcie 1 i 2 oceny funkcjonowania społecznego czynności w ramach których osoba orzekana wymaga wsparcia ze strony otoczenia w czynnościach samoobsługowych, w prowadzeniu gospodarstwa domowego, współdziałaniu w procesie leczenia, rehabilitacji, edukacji oraz pełnieniu ról społecznych właściwych dla każdego człowieka, zależnie o od jej wieku, płci, czynników społecznych i kulturowych;
4. w ramach stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości dotyczących sporządzanych przez doradcę zawodowego ocen zawodowych:
- określanie wymogów w zakresie stanowiska pracy w punkcie VII podpunkcie 4 oceny zawodowej adekwatnie do ustalonego lekkiego stopnia niepełnosprawności. Zbyt szczegółowe dookreślenie wymogów stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej może sugerować, że osoba niepełnosprawna wymaga przystosowanego stanowiska pracy. Ściśle określone wymogi stanowiska pracy nie są adekwatne do możliwości zatrudnienia osoby

z lekkim stopniem niepełnosprawności na otwartym rynku pracy. Wpisy w ocenie zawodowej powinny być zgodne ze standardami dotyczącymi poszczególnych stopni niepełnosprawności.

- określenie konkretnych czynności w punkcie X oceny zawodowej w ramach których osoba orzekana wymaga udzielenia wsparcia w czynnościach samoobsługowych, w prowadzeniu gospodarstwa domowego, współdziałaniu w procesie leczenia, rehabilitacji, edukacji oraz pełnieniu ról społecznych właściwych dla każdego człowieka, stosownie do wieku, płci, czynników społecznych i kulturowych;
5. w ramach stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości dotyczących zachowania i jednolitości procedur prowadzenia postępowania administracyjnego:
- zaleca się skierowanie pracowników administracyjnych Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Opatowie, w możliwie jak najszybszym terminie, na szkolenie z zakresu przebiegu postępowania administracyjnego w oparciu o przepisy Kodeksu Postępowania Administracyjnego;
 - podjęcie działań zapobiegających przypadkom przekraczania terminu rozpatrywania spraw z art. 35 Kodeksu Postępowania Administracyjnego;
 - dopilnowanie aby strona postępowania informowana była o niezataświeniu sprawy w terminie zgodnie z art. 36 Kodeksu Postępowania Administracyjnego przed upływem miesiąca;
 - dopilnowanie, aby zgromadzona w aktach sprawy dokumentacja przebiegu postępowania była kompletna i by odzwierciedlała przebieg postępowania prowadzonego w systemie Elektronicznego Krajowego Systemu Monitoringu Orzekania o Niepełnosprawności. W przypadku zawiadomienia strony postępowania o wyznaczeniu/zmianie terminu rozpatrzenia wniosku o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności telefonicznie albo za pomocą poczty elektronicznej należy wygenerować odpowiedni dokument z systemu EKSMOoN z adnotacją o powiadomieniu telefonicznym lub za pomocą poczty elektronicznej, nie należy tworzyć nowych dokumentów;
 - stosowanie się do przepisu §15 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności dot. ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności. Informowanie osób zainteresowanych o możliwości ponownego złożenia wniosku o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności nie wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu ważności posiadanego orzeczenia. W przypadku wpłynięcia wniosku powyżej 30 dni przed upływem ważności posiadanego orzeczenia, gdy wniosek nie dotyczy wydania orzeczenia ze względu na zmianę stanu zdrowia, należy wydać postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania w sprawie;
 - stosowanie się do przepisu §19 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności poprzez wydawanie orzeczenia o umorzeniu postępowania ze względu na zgon osoby orzekanej. W przypadku uzyskania informacji o zgonie należy wystąpić do Urzędu Stanu Cywilnego z prośbą o wydanie odpisu aktu zgonu w celu potwierdzenia powyższej informacji;
 - stosowanie się do przepisu §6 ust. 5. rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności poprzez zawiadamianie na piśmie osobę zainteresowaną lub przedstawiciela ustawowego dziecka o konieczności uzupełnienia dokumentacji medycznej w przypadku stwierdzenia, że przedłożona wraz z wnioskiem dokumentacja jest niewystarczająca do wydania orzeczenia o niepełnosprawności, stopniu niepełnosprawności lub o wskazaniach do ulg i uprawnień,

oraz wyznaczanie terminu złożenia brakującej dokumentacji przed wyznaczonym terminem posiedzenia składu orzekającego wraz z pouczeniem, że nieuzupełnienie jej w określonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania;

- skrupulatne dokonywanie czynności weryfikacji wstępnej wniosku przez Przewodniczącego Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Opatowie lub członka zespołu upoważnionego do dokonywania weryfikacji w zastępstwie Przewodniczącego. Weryfikacja wniosku pod względem formalno-prawnym powinna być również sporządzana w przypadku stwierdzenia konieczności wyłączenia organu z postępowania na podstawie art. 24 i 25 Kodeksu Postępowania Administracyjnego;
- dopilnowanie, aby przeprowadzana przez lekarzy przewodniczących składów orzekających weryfikacja kompletności dokumentacji dokonywana była najpóźniej w dniu zawiadomienia osoby zainteresowanej o wyznaczonym terminie posiedzenia składu orzekającego;
- dopilnowanie, aby w przypadku wyznaczenia w sprawie pełnomocnika lub opiekuna albo kuratora ustanowionego przez sąd, w aktach sprawy znajdowały się dokumenty potwierdzające ten fakt.

O sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych oraz o podjętych działaniach proszę poinformować mnie zgodnie z § 17 ust. 5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie trybu i sposobu prowadzenia kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń.

Do wiadomości:

1. Pan Tomasz Staniek
Starosta Opatowski
2. a/a

Podpis
Zbigniew Koniusz
Wojewoda Świętokrzyski