

**Protokół Nr 5.2024**  
**z posiedzenia Komisji oświaty, sportu, zdrowia i pomocy społecznej**  
**w dniu 13 listopada 2024 r. godz. 12:30**

**Ad.1. Otwarcie posiedzenia.**

Posiedzenie otworzyła pani Joanna Michałek – Przewodnicząca Komisji. Na wstępie powitała wszystkich członków komisji, jak również osoby zaproszone.

*Posiedzenie rozpoczęte o godz. 12:30*

W posiedzeniu Komisji oświaty, sportu, zdrowia i pomocy społecznej uczestniczyło 9 członków komisji na ogólną liczbę 9 według załączonej listy obecności, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu. Ponadto w posiedzeniu udział wzięły osoby zaproszone zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego protokołu.

**Ad.2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**

Pani Przewodnicząca poinformowała, iż protokół z poprzedniego posiedzenia został wyłożony do wglądu przed posiedzeniem, w związku z powyższym zapytała, czy są uwagi do jego treści.

Nikt nie zgłosił uwag, wobec czego zapytała, kto jest za przyjęciem ww. protokołu.

Protokół z poprzedniego posiedzenia został przyjęty jednogłośnie.

W głosowaniu udział wzięło 9 członków komisji na ogólną liczbę 9.

„Za” – 9 głosów (Aneta Bławat, Małgorzata Jalowska, Bożena Kornacka, Joanna Michałek, Wiesława Słowik, Mikołaj Szczygieł, Maciej Wolański, Marcin Wróblewski, Kazimierz Żółtek), „przeciw” - 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Wynik z głosowania stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Pani Przewodnicząca poinformowała o przejściu do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

**Ad.3. Przyjęcie porządku obrad.**

Pani Przewodnicząca odczytała proponowany porządek posiedzenia.

Projekt porządku posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Zapoznanie się z informacją Prezesa Zarządu dotycząca bieżącego funkcjonowania Szpitala Świętego Leona Sp. z o. o. z siedzibą w Opatowie.
5. Zapoznanie się z informacją o stanie przygotowania szkół i placówek oświatowo - wychowawczych do nowego roku szkolnego 2024/2025.
6. Zaopiniowanie projektów uchwał Rady Powiatu:
  - a) w sprawie ustalenia wysokości opłat za zakwaterowanie w Bursie wchodzącej w skład Zespołu Szkół Nr 2 w Opatowie oraz terminu i sposobu ich wnoszenia,
  - b) w sprawie likwidacji jednostki budżetowej – Dziennego Domu „Senior +”.
7. Omówienie projektów uchwał Rady Powiatu:
  - a) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Opatowskiego na lata 2024 – 2028,
  - b) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Opatowskiego na 2024 rok,

- c) o zmianie uchwały w sprawie przejścia od Wojewody Świętokrzyskiego zadań publicznych z zakresu administracji rządowej,
- d) w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parking strzeżonym na rok 2025,
- e) w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających na 2025 r.

8. Sprawy organizacyjne.

9. Zamknięcie posiedzenia.

Pani Przewodnicząca zapytała, kto jest za przyjęciem proponowanego porządku obrad.

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

W głosowaniu udział wzięło 9 członków komisji na ogólną liczbę 9.

„Za” – 9 głosów (Aneta Bławat, Małgorzata Jalowska, Bożena Kornacka, Joanna Michałek, Wiesława Słowik, Mikołaj Szczygieł, Maciej Wolański, Marcin Wróblewski, Kazimierz Żółtek), „przeciw” - 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Wynik z głosowania stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Pani Przewodnicząca poinformowała o przejściu do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

#### **Ad.4. 4.Zapoznanie się z informacją Prezesa Zarządu dotycząca bieżącego funkcjonowania Szpitala Świętego Leona Sp. z o. o. z siedzibą w Opatowie.**

Pani Przewodnicząca poprosiła o zabranie głosu przez pana Jakuba Gdowskiego – Prezesa Zarządu Szpitala Św. Leona Sp. z o. o. z siedzibą w Opatowie, który przedłożył informację stanowiącą załącznik nr 5 i 6 do niniejszego protokołu.

O zabranie głosu poprosiła pani radna Wiesława Słowik, która zapytała, czy prezes planuje zwiększenie kadry.

Odpowiedzi udzielił prezes szpitala, który poinformował, iż jeśli chodzi o administrację to nie planuje nowych zatrudnień. W przypadku pielęgniarek, mają bardzo dużo złożonych podań o pracę. Natomiast, jeśli chodzi o lekarzy specjalistów, to brakuje mu m. in. internisty czy radiologa.

O zabranie głosu ponownie poprosiła pani radna Wiesława Słowik, która poprosiła, aby prezes przesłał do samorządów pełną informację dot. Poradni Leczenia Uzależnień.

O zabranie głosu poprosił pan radny Kazimierz Żółtek, który zapytał o pomysł zamykania oddziałów ginekologicznych przy liczbie mniejszej niż 400 w ciągu roku. Zapytał również o placówkę rehabilitacyjną na terenie gminy Tarłów czy kiedy ona funkcjonuje to wiąże się to z mniejszymi środkami dla szpitala.

Odpowiedzi udzielił prezes, który wskazał, iż był taki projekt odnośnie likwidacji oddziałów ginekologicznych, ale przepadł on wczoraj. Nadmieniał, iż oni oprócz urodzeń wykonują bardzo dużo innych zabiegów ginekologicznych. Dodał, iż w skali województwa jest ich bardzo dużo. Kontynuując prezes, który powiedział, iż jeśli chodzi o placówkę rehabilitacyjną to nie jest w stanie powiedzieć, ile oni będą w stanie przyjąć pacjentów, jednakże uważa, że działają w ramach limitu którego mają i nie sądzi aby zabrali nam pieniądze na rzecz ich.

O zabranie głosu poprosił pan radny Mikołaj Szczygieł, który zapytał o formy wsparcia w dziedzinie psychologii dzieci i młodzieży. Kontynuując zapytał o możliwość wdrożenia aplikacji do rejestracji u specjalistów.

Odpowiedzi udzielił prezes, który wskazał, iż już myśli o takiej aplikacji aby usprawnić rejestracje internetową do specjalistów. Kolejno wskazał, iż jeśli chodzi o psychologię i psychiatrię dziecięcą to współpracujemy z Center Medem. Zapewnił, iż będą dążyć aby organizować takie spotkania psychologiczne w szkołach średnich.

O zabranie głosu ponownie poprosił pan Radny Mikołaj Szczygieł, który zapytał o poradnię urologiczną i geriatryczną.

Odpowiedzi udzielił prezes, który poinformował, iż o poradnię urologiczną starają się już od 2 lat, ale nie przyznali im kontraktu, natomiast poradnię geriatryczną mamy i ona działa.

Pani Przewodnicząca zapytała czy ktoś ma jeszcze jakieś pytania do przedstawionej informacji przez Prezesa Szpitala.

Wobec braku głosów przeszła do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

*Salę obrad opuściła pani radna Aneta Bławat (godz. 12.55), dalsze obrady prowadzone są w 8 osobowym składzie komisji.*

#### **Ad.5. Zapoznanie się z informacją o stanie przygotowania szkół i placówek oświatowo - wychowawczych do nowego roku szkolnego 2024/2025.**

Pani Przewodnicząca udzieliła głosu panu Markowi Gołasie – Kierownikowi Oświaty, Kultury, Turystyki i Sportu, który przedłożył szczegółową informację stanowiącą załącznik nr 7.

O zabranie głosu poprosił pan radny Mikołaj Szczygieł, który podziękował za przygotowaną informację. Powiedział, iż mając na uwadze ostatecznie wyniki matur we wszystkich naszych szkołach średnich to nie mamy się czego wstydzić. Radny dodał, iż uważa, że warto byłoby pochylić się nad przygotowaniem programu aby odwiedzić szkoły podstawowe i spotkać się z uczniami, aby zachęcić ich do wyboru naszych szkół. Zapytał czy możliwym jest przygotowanie takiej informacji ile młodzieży wybiera nasze szkoły a ile decyduje się na naukę w innych powiatach.

Pan Kierownik powiedział, iż przygotowuje takie zestawienie.

Pani Przewodnicząca zapytała czy ktoś ma jeszcze jakieś pytania do przedstawionej informacji przez Kierownika.

Wobec braku głosów przeszła do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

#### **Ad.6. Zaopiniowanie projektów uchwał Rady Powiatu:**

- a) **w sprawie ustalenia wysokości opłat za zakwaterowanie w Bursie wchodzącej w skład Zespołu Szkół Nr 2 w Opatowie oraz terminu i sposobu ich wnoszenia.**

Pani Przewodnicząca komisji powiedziała, iż wszyscy otrzymali projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za zakwaterowanie w Bursie wchodzącej w skład Zespołu Szkół Nr 2 w Opatowie oraz terminu i sposobu ich wnoszenia, następnie zapytała czy ktoś ma pytania bądź uwagi.

O zabranie głosu poprosił pan radny Mikołaj Szczygieł, który zapytał jaka jest pełna kwota zakwaterowania oraz od czego jest ona zależna.

Odpowiedzi udzielił pan Marek Golasa, który poinformował, iż będzie to kwota 115 zł miesięcznie plus 27 zł dziennego pełnego wyżywienia tj. śniadanie, obiad, kolacja. Wskazał, iż wyliczeń dokonuje przy kalkulacji wydatków z zastrzeżeniem, iż nie może być ona wyższa niż 50% tej kwoty, wobec czego u nas to będzie 115 zł.

*Salę obrad opuścili pani Małgorzata Jalowska oraz pan radny Maciej Wolański. Dalsze obrady prowadzone są w 6 osobowym składzie komisji.*

Wobec braku dalszych pytań, pani Przewodnicząca poddała pod głosowanie ww. projekt uchwały pytając, kto jest za jego pozytywnym zaopiniowaniem.

Członkowie komisji w głosowaniu jawnym pozytywnie zaopiniowali ww. projekt uchwały, który stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 6 członków komisji na ogólną liczbę 9.

„Za” – 6 głosów (Bożena Kornacka, Joanna Michalek, Wiesława Słowik, Mikołaj Szczygieł, Kazimierz Żółtek), „przeciw”- 0 głosów, „wstrzymało się”- 0 głosów.

Wynik z głosowania jawnego stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

**b) w sprawie likwidacji jednostki budżetowej – Dziennego Domu „Senior +”.**

Pani Przewodnicząca komisji powiedziała, iż wszyscy otrzymali projekt uchwały w sprawie likwidacji jednostki budżetowej – Dziennego Domu „Senior +”, następnie zapytała czy ktoś ma pytania bądź uwagi.

O zabranie głosu poprosiła pani radna Wiesława Słowik, która zapytała o powód likwidacji.

Odpowiedzi udzieliła pani Katarzyna Ambryszewska – Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie, która wskazała, iż pomieszczenia pod tą jednostkę wynajmujemy i kończy się nam umowa do końca roku. Dodała, iż jest tam obecnie 13 uczestników a w Opatowie 3. Jednakże w Opatowie to nasz budynek dlatego nie ponosimy z tego tytułu większych kosztów. Pani kierownik dodała, iż zaproponowano seniorom wybór czy chcieliby przejść do Opatowa bądź do klubu w Ożarowie i wszyscy uczestnicy wybrali Opatów. Nadmieniał również, iż w tym momencie seniorzy chętniej wybierają PŚDD, gdyż tam mają zapewniony dostęp do lekarzy specjalistów i organizowane różne zajęcia.

O zabranie głosu poprosił pan radny Mikołaj Szczygieł, który zapytał, czy powiat bądź Zarząd Powiatu w Opatowie rozmawiali z wynajmującym na temat przedłużenia prawa użytkowania.

Odpowiedzi udzieliła pani Bożena Kornacka, która powtórzy, iż powiat nie jest władny tego budynku, a projekt się zakończył. Dodała, iż nie było ogromnego zainteresowania wśród seniorów i lepszą formą dla nich jest właśnie PŚDS w Opatowie i już większość seniorów z Opatowa właśnie tam przeszła. Pani Bożena Kornacka nadmieniła, iż mając na uwadze wybór likwidowanej placówki to wybieramy ta, której lokal nie jest nasz. Kontynuując poinformowała, iż osobiście rozmawiała z seniorami i są zadowoleni ze zmiany lokalizacji i wyrazili chęć przeniesienia do Opatowa gdyż będą tu mieli więcej atrakcji tj. promenada czy kino.

Wobec braku dalszych głosów pani Przewodnicząca J. Michałek poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie likwidacji jednostki budżetowej – Dziennego Domu „Senior +”, pytając, kto jest za jego pozytywnym zaopiniowaniem.

Członkowie komisji w głosowaniu jawnym pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały, który stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 6 członków komisji na ogólną liczbę 9.

„Za” – 5 głosów (Bożena Kornacka, Joanna Michałek, Wiesława Słowik, Marcin Wróblewski, Kazimierz Żółtek), „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 1 głos (Mikołaj Szczygieł).

Wynik z głosowania jawnego stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

Następnie pani Przewodnicząca przeszła do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

#### **Ad. 7. Omówienie projektów uchwał Rady Powiatu:**

**a) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Opatowskiego na lata 2024 – 2027.**

Pani Przewodnicząca komisji powiedziała, iż wszyscy otrzymali materiał z treścią ww. projektu uchwały, zapytała czy ktoś ma pytania bądź uwagi.

Wobec braku głosów pani Przewodnicząca przeszła do omawiania kolejnego projektu uchwały.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 12 do niniejszego projektu uchwały.

**b) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Opatowskiego na 2024 rok.**

Pani Przewodnicząca komisji powiedziała, że zmiany w budżecie są tożsame, co w projekcie uchwały dot. zmian w wieloletniej prognozie finansowej. Następnie zapytała, czy są pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Przedmiotowy projekt uchwały stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.

**c) o zmianie uchwały w sprawie przejęcia od Wojewody Świętokrzyskiego zadań publicznych z zakresu administracji rządowej.**

Pani Przewodnicząca komisji powiedziała, iż wszyscy otrzymali materiał z treścią ww. projektu uchwały, zapytała czy ktoś ma pytania bądź uwagi.

Wobec braku głosów pani Przewodnicząca przeszła do omawiania kolejnego projektu uchwały.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 14 do niniejszego projektu uchwały.

**d) w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym na rok 2025.**

Pani Przewodnicząca komisji powiedziała, iż wszyscy otrzymali materiał z treścią ww. projektu uchwały, zapytała czy ktoś ma pytania bądź uwagi.

Wobec braku głosów pani Przewodnicząca przeszła do omawiania kolejnego projektu uchwały.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 15 do niniejszego projektu uchwały.

**e) w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających na 2025 r.**

Pani Przewodnicząca komisji powiedziała, iż wszyscy otrzymali materiał z treścią ww. projektu uchwały, zapytała czy ktoś ma pytania bądź uwagi.

Wobec braku głosów pani Przewodnicząca przeszła do omawiania kolejnego projektu uchwały.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 16 do niniejszego projektu uchwały.

Wobec braku pytań pani Przewodnicząca poinformowała o przejściu do omawiania kolejnego projektu uchwały rady powiatu.

Wobec braku pytań pani Przewodnicząca przeszła do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

**Ad.8. Sprawy organizacyjne.**

Pani Przewodnicząca komisji zapytała, czy ktoś chciałby zabrać głos w realizowanym punkcie.

Wobec braku zgłoszeń pani Przewodnicząca przeszła do realizacji ostatniego punktu posiedzenia.

**Ad.9. Zamknięcie posiedzenia.**

Pan Przewodniczący komisji podziękował zebranych osobom za przybycie i zamknął posiedzenie Komisji oświaty, sportu, zdrowia i pomocy społecznej.

Na tym posiedzenie zakończono (godz. 13.52).

Protokołowała:  
  
Sylwia Lenart

**Przewodnicząca**  
**Komisji oświaty, sportu, zdrowia i pomocy społecznej**  
  
**Joanna Michałek**