

ZARZĄDZENIE NR 4.2026
STAROSTY OPATOWSKIEGO

z dnia 9 stycznia 2026 r.

**w sprawie sporządzania planów postępowań o udzielenie zamówień publicznych na dany rok oraz
sprawozdań z udzielonych zamówień publicznych przez komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego
w Opatowie**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684) w związku z art. 23 i 82 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych ((Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 oraz z 2025 r. poz. 620, 794, 1165 i 1173) zarządza się, co następuje:

§ 1. Celem wydatkowania środków publicznych w sposób celowy oraz umożliwiający terminową realizację zadań sporządza się na dany rok budżetowy Plan postępowań o udzielenie zamówień w Starostwie Powiatowym w Opatowie dla zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 170 000,00 zł netto, zwany dalej „planem postępowań”.

§ 2. Plan postępowań o udzielenie zamówień zawiera w szczególności informacje dotyczące:

- 1) przedmiotu zamówienia;
- 2) rodzaju zamówienia według podziału na zamówienia na roboty budowlane, dostawy lub usługi;
- 3) przewidywanego trybu albo procedury udzielania zamówienia;
- 4) orientacyjnej wartości zamówienia;
- 5) przewidywanego terminu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 3. 1. Plan postępowań na dany rok opracowuje Wydział Inwestycji i Rozwoju Powiatu nie później niż 30 dni od dnia przyjęcia budżetu lub planu finansowego przez Radę Powiatu w Opatowie na dany rok budżetowy.

2. Plan postępowań na dany rok jest podstawą udzielania zamówień w Starostwie Powiatowym w Opatowie.

3. Plan postępowań na dany rok zamieszcza się na stronie Biuletynu Zamówień Publicznych oraz stronie Internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Opatowie.

4. Plan postępowań na dany rok sporządza się na podstawie komórkowych rocznych planów zamówień o planowanych zamówieniach publicznych przekazanych przez poszczególne komórki organizacyjne starostwa zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

5. Plany komórkowe powinny uwzględniać wszystkie zamówienia, w tym także o wartości mniejszej niż 170 000,00 zł netto, tj. kwoty zwalniające ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

6. Plany komórkowe należy złożyć do Wydziału Inwestycji i Rozwoju Powiatu w terminie nie późniejszym niż 10 dni od dnia przyjęcia budżetu lub planu finansowego przez Radę Powiatu w Opatowie na dany rok budżetowy zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

7. Za opracowanie, złożenie oraz aktualizację planu komórkowego odpowiedzialny jest kierownik komórki organizacyjnej /osoba na samodzielny stanowisku.

§ 4. 1. Podstawą opracowania planu postępowań na dany rok i komórkowych rocznych planów postępowań jest budżet uchwalony przez Radę Powiatu w Opatowie na dany rok budżetowy.

2. W przypadku zmian w budżecie Powiatu Opatowskiego na dany rok, komórkowe plany postępowań o udzielenie zamówienia należy w niezbędnym zakresie zaktualizować. Zaktualizowany komórkowy plan należy niezwłocznie tj. nie później niż w terminie 5 dni od dnia dokonania zmiany, przekazać do Wydziału Inwestycji i Rozwoju Powiatu. Za zmiany i przekazanie planów komórkowych odpowiedzialni są kierownicy komórek organizacyjnych/osoba na samodzielny stanowisku.

§ 5. Plan postępowań na dany rok oraz komórkowe roczne plany postępowań o udzielenie zamówień publicznych należy sporządzić zgodnie z zasadami dotyczącymi opisu przedmiotu zamówienia i obliczania jego wartości szacunkowej, określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 6. Plan postępowań zatwierdza Kierownik Zamawiającego lub osoba działająca na podstawie upoważnienia.

§ 7. 1. Każda komórka organizacyjna/samodzielne stanowisko, które realizowało w danym roku budżetowym zamówienie publiczne, w terminie do 1 lutego każdego roku następującego po roku, w którym były udzielane zamówienia, przekazuje Wydziałowi Inwestycji i Rozwoju Powiatu sprawozdanie z udzielonych zamówień.

2. Wydział Inwestycji i Rozwoju Powiatu w oparciu o przesłane informacje, o których mowa w ust. 1, sporządza roczne sprawozdanie o udzielonych zamówieniach, które przekazuje Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych.

§ 8. Traci moc Zarządzenie Nr 3.2022 Starosty Opatowskiego z dnia 24 stycznia 2022 r. w sprawie sporządzania planów postępowań o udzielenie zamówień publicznych na dany rok oraz sprawozdań z udzielonych zamówień publicznych przez komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Opatowie.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi, Kierownikom komórek organizacyjnych oraz pracownikom samodzielnych stanowisk pracy.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Opatowski

mgr Tomasz Staniek

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 2.2026
Starosty Opatowskiego
z dnia 9 stycznia 2026 r.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Starosty Opatowskiego Nr.....z dnia.....

Ogólny Plan postępowań o udzielenie zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Opatowie na rok.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Przewidywany tryb albo procedura udzielenia zamówienia	Orientacyjna wartość zamówienia w zł ¹	Przewidywany termin wszczęcie postępowania ²	Informacje dodatkowe ³	Informacja na temat aktualizacji ⁴
1	2	3	4	5	6	7
1.Roboty budowlane						
1.1.						
...						
2.Dostawy						
2.1.						
...						
3.Uслуги						
3.1.						
..						

.....

data

.....

Zatwierdzam dnia....r.....

Kierownik Zamawiającego

1 Należy podać kwotę bez podatku od towarów i usług.

2 Należy wskazać w ujęciu miesięcznym lub kwartalnym w danym roku kalendarzowym.

3 Zamawiający może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące, np. wstępnych konsultacji rynkowych, innowacyjnych zamówień, zrównoważonych zamówień (uwzględniających aspekty społeczne, aspekty środowiskowe).

4 Należy wskazać czy aktualizacja polega na: zmianie, dodaniu lub rezygnacji z pozycji planu.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 2.2026
Starosty Opatowskiego
z dnia 9 stycznia 2026 r.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Starosty Opatowskiego Nr.....z dnia.....

Plan postępowań o udzielenie zamówień publicznych na rok.....

.....

(nazwa komórki organizacyjnej, której dotyczy plan)

Lp.	Przedmiot zamówienia w tym: Nazwa zadania i określenie rodzaju dostawa usługa robota budowlana	Przewidywany tryb albo procedura udzielenia zamówienia ¹	Orientacyjna wartość zamówienia w zł		Termin wszczęcia postępowania ²	Termin wykonania zamówienia	Źródło finansowania	Osoba odpowiedzialna za realizację	Informacja na temat aktualizacji ³	Informacje dodatkowe ⁴
			netto	brutto						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.Roboty budowlane										
1.1.										
...										
2.Dostawy										
2.1.										
...										
3.Uslugi										
3.1.										
...										

.....

data

.....

podpis kierownika komórki organizacyjnej

.....

Potwierdzenie ww. pozycji (Skarbnik Powiatu)

- 1 Należy wskazać tryb albo procedurę udzielania zamówień:
- 2 Należy wskazać w ujęciu miesięcznym lub kwartalnym w danym roku kalendarzowym.
- 3 Należy wskazać czy aktualizacja polega na: zmianie, dodaniu lub rezygnacji z pozycji plan
- 4 Zamawiający może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące, np. wstępnych konsultacji rynkowych, innowacyjnych zamówień, zrównoważonych zamówień (uwzględniających aspekty społeczne, aspekty środowiskowe).

UZASADNIENIE

Zgodnie z treścią art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym Starosta organizuje pracę zarządu powiatu i starostwa powiatowego, kieruje bieżącymi sprawami powiatu oraz reprezentuje powiat na zewnątrz.

Zgodnie z art. 23 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą, zamawiający publiczni, o których mowa w art. 4 pkt 1 i 2, oraz ich związki, nie później niż w terminie 30 dni od dnia przyjęcia budżetu lub planu finansowego przez uprawniony organ, sporządzają plan postępowań o udzielenie zamówień, jakie przewidują przeprowadzić w danym roku finansowym.

Plan postępowań o udzielenie zamówień dotyczy wyłącznie zamówień, do których stosuje się przepisy ustawy. Plan zamieszcza się w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej zamawiającego.

Plan postępowań o udzielenie zamówień zawiera w szczególności informacje dotyczące:

- 1) przedmiotu zamówienia;
- 2) rodzaju zamówienia według podziału na zamówienia na roboty budowlane, dostawy lub usługi;
- 3) przewidywanego trybu albo procedury udzielenia zamówienia;
- 4) orientacyjnej wartości zamówienia;
- 5) przewidywanego terminu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający zapewnia aktualność planu postępowań o udzielenie zamówień. Aktualizację planu zamieszcza się w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej zamawiającego.

Zarządza się, aby Plan opracowywany był na podstawie informacji zebranych ze wszystkich komórek organizacyjnych Starostwa w celu ustalenia postępowań umieszczonych w planie, do których przeprowadzenia stosuje się ustawę.

W związku z wejściem w życie od dnia 1 stycznia 2026 r. zmiany ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym co do treści art. 82 ust. 1, zgodnie z którym zamawiający sporządza roczne sprawozdanie o udzielonych zamówieniach, w tym o zamówieniach wyłączonych na podstawie działu 1 rozdziału 1 oddziału 2 ustawy, zamówieniach klasycznych, których wartość jest mniejsza niż 170 000 złotych, a także o zamówieniach sektorowych oraz zamówieniach w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. Sprawozdanie zamawiający przekazuje Prezesowi Urzędu w terminie do dnia 1 marca każdego roku następującego po roku, którego dotyczy sprawozdanie konieczne jest wprowadzenie przedmiotowego zarządzenia.

W związku z tym zarządza się, że komórki organizacyjne będą przedstawiać informację o udzielonych zamówieniach w danym roku i na jej podstawie właściwa komórka przygotowywać będzie sprawozdanie, o którym mowa w art. 82 ustawy.

Opracował:

Wydział Inwestycji i Rozwoju Powiatu



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Zarządzenie
Numer dokumentu	4.2026
Data dokumentu	2026-01-09
Organ wydający	Starosta Opatowski
Przedmiot regulacji	w sprawie sporządzania planów postępowań o udzielenie zamówień publicznych na dany rok oraz sprawozdań z udzielonych zamówień publicznych przez komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Opatowie
Identyfikator dokumentu	CD353F81-179B-4CE2-9EF8-06CF8E5E9B9A

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-1943574927
Numer seryjny	691107E6061B54EF
Osoba podpisująca	Tomasz Rafał Staniek
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	09.01.2026 13:52:45
Zakres podpisu	Podpis całego dokumentu
Wystawca certyfikatu	VATPL-5250001090 CUZ Sigillum - QCA1 Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. PL