

ZARZĄDZENIE NR 31.2025
STAROSTY OPATOWSKIEGO

z dnia 29 lipca 2025 r.

w sprawie utworzenia zespołu oceniającego wniosek dotyczący dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych kosztów utworzenia i działalności warsztatu terapii zajęciowej

Na podstawie § 4 ust. 1 w zw. z § 6 ust. 1 i 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2284) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się Zespół do dokonania merytorycznej i formalnej oceny wniosku Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych kosztów utworzenia i działalności warsztatu terapii zajęciowej na terenie Powiatu Opatowskiego, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych, zwany dalej „zespołem”, w składzie:

- 1) **przewodniczący:** Katarzyna Ambryszewska – Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie (zwanego dalej PCPR);
- 2) **wiceprzewodniczący:** Monika Bokwa – specjalista pracy socjalnej PCPR w Opatowie;
- 3) **członkowie:**
 - a) Stanisław Męczkowski – Kierownik Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Opatowie,
 - b) Krzysztof Paradziej – psycholog PCPR w Opatowie,
 - c) Jolanta Baran – członek Stowarzyszenia Region Świętokrzyski.

2. Zespół tworzy się celem oceny wniosku w związku z przeniesieniem Warsztatu Terapii Zajęciowej Nr 2 w Opatowie do Zochcinka tj.: Zochcinek 42, 27-500 Opatów.

§ 2. Zadania zespołu reguluje § 3 ust. 4 i 5, § 4 ust. 1 i § 6 ust. 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2284).

§ 3. 1. Przewodniczący zespołu organizuje pracę zespołu, kieruje i reprezentuje go na zewnątrz.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego, niemożności pełnienia przez niego funkcji, zadania jego wykonuje wiceprzewodniczący lub inny wyznaczony członek zespołu.

3. Pracę zespołu rozpoczyna się po stwierdzeniu quorum, stanowiącego połowę członków składu zespołu.

4. Udział w pracach zespołu jest nieodpłatny.

§ 4. 1. Z przeprowadzonych prac zespołu sporządza się protokół, który przewodniczący zespołu niezwłocznie przekazuje Staroście Opatowskiemu.

2. Obsługę zespołu zapewnia Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Opatowski

mgr Tomasz Staniek

Uzasadnienie

do zarządzenia w sprawie utworzenia zespołu oceniającego wnioski dotyczący dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych kosztów utworzenia i działalności warsztatu terapii zajęciowej

Zgodnie z art. 10 pkt 1 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z dnia 27 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2025 r. poz. 913) do podstawowych form aktywności wspomagającej proces rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zalicza się uczestnictwo tych osób w warsztatach terapii zajęciowej, zwanych dalej „warsztatami”. Następnie art. 10a ust. 1 ww. ustawy mówi o tym, że warsztat oznacza wyodrębnioną organizacyjnie i finansowo placówkę stwarzającą osobom niepełnosprawnym niezdolnym do podjęcia pracy możliwość rehabilitacji społecznej i zawodowej w zakresie pozyskiwania lub przywracania umiejętności niezbędnych do podjęcia zatrudnienia. Z art. 10b ust. 1 ww. ustawy wynika, że warsztaty mogą być organizowane przez fundacje, stowarzyszenia lub przez inne podmioty. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej §2: fundacja, stowarzyszenie lub inny podmiot, zwane dalej „jednostkami”, zamierzające utworzyć lub prowadzące warsztat, kwalifikują kandydatów do uczestnictwa w warsztacie zgodnie ze wskazaniami do terapii zajęciowej, zawartymi w orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności wydanym przez właściwy organ; Jak wynika z §3 Jednostka zamierzająca utworzyć warsztat składa do właściwego, ze względu na siedzibę warsztatu, powiatowego centrum pomocy rodzinie, zwanego dalej "centrum pomocy", wniosek o dofinansowanie kosztów utworzenia i działalności warsztatu, zwany dalej "wnioskiem", ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, zwanego dalej "Funduszem"; wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia. Do wniosku należy dołączyć projekt utworzenia warsztatu, zwany dalej "projektem". Projekt zawiera: 1) nazwę oraz określenie siedziby jednostki zamierzającej utworzyć warsztat; 2) adres i dokument potwierdzający tytuł prawny do obiektu lub lokalu przeznaczonego na warsztat na okres nie krótszy niż 10 lat; 3) promesę zwolnienia z opłat za użytkowanie obiektu lub lokalu przeznaczonego na warsztat przez okres nie krótszy niż 10 lat, w przypadku gdy ten obiekt lub lokal stanowi własność jednostki samorządu terytorialnego; 4) aktualny wypis z rejestru sądowego lub inny dokument potwierdzający osobowość prawną jednostki, a w przypadku nieposiadania osobowości prawnej - dokument potwierdzający istnienie takiej jednostki; 5) statut jednostki zamierzającej utworzyć warsztat; 6) zgłoszenie co najmniej 20 kandydatów na uczestników warsztatu, z określeniem stopni i rodzajów ich niepełnosprawności łącznie z wynikającym z orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wskazaniem do rehabilitacji w formie terapii zajęciowej oraz z podaniem wieku kandydatów; 7) plan działalności warsztatu określający metody pracy z uczestnikami warsztatu w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej; 8) zobowiązanie do opracowania indywidualnych programów rehabilitacji uczestników warsztatu, w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia rozpoczęcia zajęć przez uczestników warsztatu; 9) propozycje dotyczące obsady etatowej warsztatu, z wyszczególnieniem liczby stanowisk i wymaganych kwalifikacji pracowników; 10) preliminarz kosztów utworzenia warsztatu wraz z: a) kosztorysem ewentualnych prac adaptacyjnych, sporządzonym i podpisanym przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane, zawierającym wyliczenia poszczególnych pozycji na podstawie cen jednostkowych stawek i narzutów wraz z podaniem podstawy kalkulacji, b) dokumentacją projektową w przypadku modernizacji lub rozbudowy obiektu, c) wykazem niezbędnego wyposażenia warsztatu wynikającego z programu terapii w układzie rzeczowo-finansowym, z podaniem cen jednostkowych, d) uzasadnieniem; 11) preliminarz rocznych kosztów działalności warsztatu uwzględniający: a) wielkość kosztów przypadających miesięcznie na jednego uczestnika, b) przewidywany procentowy udział środków Funduszu w finansowaniu tych kosztów; 12) informację o własnych lub pozyskanych z innych źródeł środkach finansowych przeznaczonych na finansowanie kosztów utworzenia warsztatu; 13) plan pomieszczeń warsztatu, z określeniem ich powierzchni użytkowej i przeznaczenia; 14) regulamin warsztatu zatwierdzony przez jednostkę zamierzającą utworzyć warsztat; 15) określenie formy opieki medycznej w warsztacie. Zgodnie z §4 rozporządzenia wniosek podlega merytorycznej i formalnej ocenie dokonywanej przez zespół utworzony przez starostę w centrum pomocy, w którego skład wchodzi: 1) kierownik centrum pomocy lub wyznaczony przez niego pracownik, jako przewodniczący zespołu; 2) psycholog; 3) osoba posiadająca uprawnienia budowlane; 4) inni specjaliści, w zależności od potrzeb; 5) nie więcej niż dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na rzecz osób niepełnosprawnych na

terenie powiatu. W pracach zespołu, na wniosek przewodniczącego, może uczestniczyć przedstawiciel jednostki zamierzającej utworzyć warsztat lub jednostki prowadzącej warsztat. Zespół dokonuje oceny wniosku w terminie 30 dni od dnia przyjęcia przez centrum pomocy kompletnego wniosku, biorąc pod uwagę: 1) adekwatność planu działalności warsztatu do rodzaju niepełnosprawności kandydatów na uczestników warsztatu; 2) zgodność projektu z zadaniami warsztatu; 3) adekwatność zakresu planowanych prac adaptacyjnych do celów realizowanych przez warsztat i rodzaju niepełnosprawności kandydatów na uczestników warsztatu; 4) prawidłowość i zasadność planowanych kosztów utworzenia i działalności warsztatu, określonych w preliminarzach, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 10 i 11 rozporządzenia.

Opracował: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie

Uzgodnienie prawne: r. pr. Anna Piątkowska