

ZARZĄDZENIE NR 6.2022
STAROSTY OPATOWSKIEGO

z dnia 31 stycznia 2022 r.

o zmianie zarządzenia w sprawie środków zapobiegawczych i obostrzeń wprowadzonych na terenie Starostwa Powiatowego w Opatowie w związku z ogłoszeniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii wywołanej zakażeniami wirusem SARS-CoV-2

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2021 r. poz. 2069, 2120 oraz z 2022 r. poz. 64), art. 3, art. 4h, art. 4ha ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095, 2120, 2133, 2262, 2269, 2317, 2368 i 2459), § 21 i § 22 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. poz. 861, 879, 905, 957, 1013, 1054, 1116, 1125, 1145, 1262, 1583, 1754, 1878, 1967, 2177, 2311, 2330 i 2378 oraz z 2022 r. poz. 149 i 210), § 28a ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 945) oraz art. 207 § 1 i 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 oraz z 2021 r. poz. 1162), zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 71.2021 Starosty Opatowskiego z dnia 29 października 2021 r. w sprawie środków zapobiegawczych i obostrzeń wprowadzonych na terenie Starostwa Powiatowego w Opatowie w związku z ogłoszeniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii wywołanej zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, zmienionego zarządzeniem Nr 81.2021 z dnia 30 listopada 2021 r. oraz zarządzeniem Nr 90.2021 z dnia 15 grudnia 2021 r., wprowadza się następujące zmiany i uzupełnienia:

- 1) zmienia się w § 1 wyrazy „ do 31 stycznia 2021 r.”, które zastępuje się wyrazami „do 28 lutego 2022 r.”;
- 2) po § 4 dodaje się § 4a i § 4b w brzmieniu:

„§ 4a. 1. Starosta Opatowski poleca wykonywanie pracy zdalnej pracownikom w okresie wskazanym w § 1, za wyjątkiem osób, które są niezbędne do realizacji zadań ze względu na przepisy prawa lub potrzeby Starostwa, jeżeli nie jest możliwe ich wykonywanie w ramach pracy zdalnej, w szczególności wyłącza się z pracy zdalnej:

- 1) część pracowników Wydziału Finansowego w celu sporządzenia budżetu powiatu oraz realizowania bieżących płatności Urzędu;
- 2) część pracowników Wydziału Organizacji i Nadzoru w celu wykonywania obsługi organów powiatu, realizacji zadań z zakresu prawa pracy oraz utrzymania obiektu;
- 3) część pracowników Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki w celu bieżącego monitorowania sytuacji na placówkach oświatowych w związku z epidemią wywołaną wirusem SARS-CoV-2;
- 4) Wydział Zarządzania Kryzysowego;
- 5) część pracowników Wydziału Budownictwa i Architektury w celu realizacji zadań, o których mowa w § 21 ust. 4 rozporządzenia;
- 6) część pracowników Wydziału Rolnictwa i Ochrony Środowiska w celu realizacji zadań, o których mowa w § 21 ust. 4 rozporządzenia;

- 7) część pracowników Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w celu obsługi komisji orzekających oraz przygotowania dokumentacji do wydawania orzeczeń na podstawie doręczonej dokumentacji przez stronę;
- 8) część pracowników Wydziału Inwestycji i Rozwoju Powiatu w celu realizacji pilnych, bieżących zadań dla Powiatu;
- 9) część pracowników Wydziału Komunikacji, Transportu i Dróg w celu realizacji zadań, o których mowa w § 21 ust. 4 rozporządzenia;
- 10) Wydział Geodezji i Kartografii w celu realizacji zadań związanych z Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej, wydawaniem wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów i budynków;
- 11) część pracowników Wydziału Gospodarki Nieruchomościami w celu realizowania spraw związanych z wyłączeniem gruntów z produkcji rolnej;
- 12) Inspektora ds. BHP;
- 13) Inspektora Ochrony Danych Osobowych;
- 14) Pełnomocnika ds. zgłoszeń.

2. Osoby, które pozostają w pracy w trybie stacjonarnym oraz kierowane do pracy zdalnej ustala Starosta w porozumieniu z kierownikami poszczególnych komórek organizacyjnych.

3. W miarę możliwości będzie stosować się tryb hybrydowy, to jest wymianę osób przebywających na pracy zdalnej z osobami pozostającymi na obiekcie w okresach jedno tygodniowych.

§ 4b. 1. Wprowadza się udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w okresie o którym mowa w§1 za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość oraz poza lokalem punktu.

2. Osoby zainteresowane pomocą prawną mogą kontaktować się za pomocą nr telefonu: 797 994 712, albo e-mail: asystent@opatow.pl, jak również samodzielnie dokonać rejestracji wskazując termin na stronie Ministerstwa Sprawiedliwości <https://np.ms.gov.pl/%C5%9Bwi%C4%99tokrzyskie/opatowski>..

§ 2. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie go na stronie Starostwa, w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa oraz poprzez wywieszenie go na tablicy ogłoszeń Starostwa.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Starostwa Powiatowego w Opatowie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Starosta Opatowski

mgr Tomasz Staniek

Uzasadnienie

W związku ze zmianą rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii - ostatnia zmiana rozporządzenia z dnia 21 stycznia 2022 r. - poz. 149, powoduje wydłużenie czasu wprowadzenia ograniczeń do 28 lutego 2022 r. Kwestie te reguluje § 22 ust. 1, mówiący:

"1. Do dnia 28 lutego 2022 r. w urzędach administracji publicznej lub jednostkach organizacyjnych wykonujących zadania o charakterze publicznym kierownicy urzędów administracji publicznej, dyrektorzy generalni urzędów lub kierujący jednostką organizacyjną polecają pracownikom wykonywanie pracy zdalnej, z wyjątkiem jednostek organizacyjnych sądów i prokuratury oraz uczelni. Do warunków świadczenia pracy zdalnej stosuje się przepisy art. 3 ust. 3-8 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095, z późn. zm.).".

Należy pamiętać, że w § 21 wprowadzone zostały ograniczenia działalności urzędów administracji publicznej lub jednostek organizacyjnych wykonujących zadania o charakterze publicznym, które stanowisko ds. kadrowych zaproponowało w odrębnej jednostce redakcyjnej - § 4a.

Niniejszym projektem zarządzenia kierownik może wprowadzić ograniczenia związane z funkcjonowaniem urzędu, posiada również możliwość kierowania pracowników na pracę zdalną. Zasady pracy zdalnej zostały wprowadzone zarządzeniem Nr 71.2021 Starosty Opatowskiego z dnia 29 października 2021 r. w sprawie środków zapobiegawczych i obostrzeń wprowadzonych na terenie Starostwa Powiatowego w Opatowie w związku z ogłoszeniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii wywołanej zakażeniami wirusem SARS-CoV-2. Opracowane i wdrożone właściwe procedury wewnętrzne, odnoszące się do ewidencjonowania czasu pracy, pozwalają na wprowadzenie w miarę możliwości trybu zdalnego stosując transformację cyfrową albo trybu hybrydowego.

Dodatkowo Wydział Organizacji i Nadzoru realizując sygnały prawników oraz mając na względzie bieżącą sytuację epidemiologiczną na terenie kraju i powiatu, proponuje poprzez dodanie § 4b wprowadzenia porad za pomocą środków porozumienia się na odległość. Wprowadzono w tym celu 3 sposoby komunikacji z punktami, za pomocą telefonu, skrzynki elektronicznej oraz strony Ministerstwa Sprawiedliwości. Istotne w naszych działaniach jest reagowanie na sytuację bieżącą, która zmienia się wraz z kolejnymi fazami epidemii. Zatem niewykluczone, że od marca br. punkty ponownie powrócą do pracy face to face. Nie mniej jednak ważny interes społeczny związany z zapewnieniem należytego wsparcia beneficjentom nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w okresie epidemii należy pogodzić z bezpieczeństwem wykonawców pomocy.

Opracował:

Dział Prawny (EPK)