

**UCHWAŁA NR XLVI.50.2021
RADY POWIATU W OPATOWIE**

z dnia 30 sierpnia 2021 r.

**w sprawie utworzenia Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy typu A, B, C, D w Opatowie
i nadania mu statutu**

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920 oraz z 2021 r. poz. 1038), art. 1 ust. 1, art. 9 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2020 r. poz. 685), art. 20 ust. 1 pkt 2, art. 51a ust. 1 i 2, art. 51c ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876, 2369 oraz z 2021 r. poz. 794 i 803), art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 305) Rada Powiatu w Opatowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 1 grudnia 2021 r. tworzy się Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy typu A, B, C, D w Opatowie, zwany dalej „Środowiskowym Domem”, z siedzibą ul. Szpitalna 4 D, 27 – 500 Opatów, powiat opatowski, woj. świętokrzyskie.

2. Środowiskowy Dom jest jednostką organizacyjną Powiatu Opatowskiego i realizuje zadania należące do administracji rządowej zlecone Powiatowi Opatowskiemu przez Wojewodę Świętokrzyskiego, a objęte ustawą o pomocy społecznej.

§ 2. Nadaje się Statut Powiatowemu Środowiskowemu Domu Samopomocy typu A, B, C, D w Opatowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Opatowie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu w Opatowie


Wacław Rodek

Załącznik do uchwały Nr XLVI.50.2021

Rady Powiatu w Opatowie

z dnia 30 sierpnia 2021 r.

STATUT POWIATOWEGO ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY TYPU A, B, C, D W OPATOWIE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy typu A, B, C, D w Opatowie zwany dalej „Środowiskowym Domem” jest jednostką organizacyjną Powiatu Opatowskiego.

2. Środowiskowy Dom działa na podstawie:

- ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,
- ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
- ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy,
- Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych,
- uchwały Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2016 r. w sprawie programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”,
- niniejszego statutu,
- regulaminu organizacyjnego,
- innych aktów prawnych regulujących zakres działań Środowiskowego Domu.

§ 2. Ilekroć w Statucie mowa o:

- 1) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Opatowie;
- 2) Zarządzie – należy przez to Zarząd Powiatu w Opatowie;
- 3) Starości – należy przez to rozumieć Starostę Opatowskiego;
- 4) PCPR – należy przez to rozumieć Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie;
- 5) Kierownika – należy przez to rozumieć Kierownika Środowiskowego Domu;
- 6) Uczestniku – należy przez to rozumieć uczestnika Środowiskowego Domu.

§ 3. Środowiskowy Dom działa w formie jednostki budżetowej.

§ 4. 1. Siedziba Środowiskowego Domu znajduje się pod adresem: ul. Szpitalna 4 D, 27 – 500 Opatów, powiat opatowski, woj. świętokrzyskie.

2. Środowiskowy Dom zostanie wyposażony w mienie niezbędne do jego funkcjonowania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 5. Środowiskowy Dom używa pieczęci zawierającej jego pełną nazwę oraz adres.

§ 6. 1. Środowiskowy Dom ma zasięg lokalny i obejmuje swoim zasięgiem powiat opatowski.

2. W przypadku wolnych miejsc może ubiegać się o skierowanie osoba z poza terenu powiatu opatowskiego, pod warunkiem zawarcia porozumienia pomiędzy właściwymi jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 7. 1. Środowiskowy Dom jest dziennym ośrodkiem wsparcia dla osób przewlekle psychicznie chorych (typ A), dla osób z niepełnosprawnością intelektualną (typ B), dla osób wykazujących inne przewlekle zaburzenia czynności psychicznych (typ C) oraz dla osób ze spektrum autyzmu lub niepełnosprawnościami sprzężonymi (typ D) niewymagających leczenia szpitalnego bądź opieki stacjonarnej, które w wyniku upośledzenia niektórych funkcji organizmu lub zdolności adaptacyjnych wymagają pomocy do życia w środowisku rodzinnym i społecznym, w szczególności w celu zwiększenia zaradności i samodzielności życiowej.

2. Liczba miejsc w Środowiskowym Domu wynosi 60.

3. Działalność Środowiskowego Domu ukierunkowana jest na pomoc w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych i rozwiązywaniu codziennych problemów osób niepełnosprawnych. Ważnym elementem działalności Środowiskowego Domu jest integracja uczestników ze społecznością lokalną poprzez ich społeczną aktywizację.

§ 8. 1. Środowiskowy Dom jest jednostką pobytu dziennego, w której osoby przebywają od poniedziałku do piątku. Godziny pracy Środowiskowego Domu określa Regulamin Organizacyjny.

2. Pobyt w Środowiskowym Domu ustalony zostaje na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez działającego z upoważnienia Starosty Kierownika PCPR.

Rozdział 2.

CEL I ZADANIA ŚRODOWISKOWEGO DOMU

§ 9. Celem działalności Środowiskowego Domu jest:

- 1) utrzymanie uczestników w ich naturalnym środowisku oraz rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia;
- 2) reprezentowanie interesów osób niepełnosprawnych w społeczności lokalnej oraz kształtowanie akceptującej postawy otoczenia wobec nich;
- 3) dążenie do pełnej integracji społecznej osób niepełnosprawnych poprzez ich czynne i aktywne uczestnictwo w życiu politycznym, kulturalnym i społecznym w lokalnym środowisku;
- 4) prowadzenie rehabilitacji społecznej i zawodowej, rozumianej jako zespół działań zmierzających do osiągnięcia przez uczestników poprawy jakości życia, samodzielnego funkcjonowania oraz powstrzymania postępującej regresji poprzez zapewnienie wsparcia psychologicznego i terapeutycznego;
- 5) rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności wykonywanych czynności dnia codziennego.

§ 10. 1. W zakresie realizacji powyższych celów Środowiskowy Dom świadczy usługi w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługi i treningów umiejętności społecznych polegających na nauce, rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowania w życiu społecznym, w szczególności poprzez:

- 1) zapewnienie uczestnikom dziennego pobytu i opieki oraz zaspokojenie ich niezbędnych potrzeb życiowych i zdrowotnych;
- 2) zapewnienie wsparcia społecznego;
- 3) prowadzenie zajęć wspierająco – aktywizujących, a w szczególności treningów funkcjonowania w codziennym życiu, treningów umiejętności interpersonalnych oraz umiejętności komunikacyjnych;
- 4) rozwijanie zainteresowań, umożliwienie rozwoju kulturalnego uczestników, trening umiejętności spędzania czasu wolnego;
- 5) prowadzenie poradnictwa specjalistycznego, w tym psychologicznego;
- 6) umożliwienie uczestnikom spożywania gorącego posiłku;
- 7) działania służące integracji ze społeczeństwem;
- 8) korzystanie z treningów samoobsługi i umiejętności społecznych;

- 9) terapię ruchową, w tym: zajęcia sportowe, turystykę i rekreację;
- 10) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych;
- 11) pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia;
- 12) inne formy działalności sprzyjające realizacji indywidualnych planów, wspierająco-aktywizujących, a także przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy.
 2. W celu realizacji ww. zadań pracownicy współpracują z rodzinami, opiekunami, ośrodkami pomocy społecznej, powiatowymi centrami pomocy rodzinie, poradniami zdrowia psychicznego, szpitalami psychiatrycznymi i innymi zakładami opieki zdrowotnej, powiatowymi urzędami pracy, organizacjami pozarządowymi, kościołami i innymi związkami wyznaniowymi, ośrodkami kultury, sportu i organizacjami kulturalno-rozrywkowymi oraz placówkami oświatowymi.
 3. Pobyt w Środowiskowym Domu następuje za zgodą osoby kierowanej lub jej opiekuna prawnego.

Rozdział 3.

ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA ŚRODOWISKOWEGO DOMU

§ 11. 1. Środowiskowym Domem kieruje Kierownik powołany przez Zarząd.

2. Kierownik Środowiskowego Domu zatrudnia, niezbędne do realizacji zadań programowych Środowiskowego Domu osoby, które posiadają kwalifikacje określone odrębnymi przepisami. Wobec pracowników Środowiskowego Domu czynności z zakresu prawa pracy wykonuje Kierownik.

3. Kierownik Środowiskowego Domu zarządza jednostką, reprezentuje ją na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za jej działalność. Kierownik działa na podstawie upoważnienia udzielonego przez Zarząd.

4. Do obowiązków i uprawnień Kierownika Środowiskowego Domu należy w szczególności:

- 1) zapewnienie właściwej organizacji pracy Środowiskowego Domu i dokonywanie podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy;
- 2) sprawowanie nadzoru merytorycznego i finansowego nad wykonywaniem zadań przez Środowiskowy Dom;
- 3) prowadzenie polityki kadrowej zapewniającej efektywne wykonywanie powierzonych zadań;
- 4) zarządzanie mieniem i reprezentowanie Środowiskowego Domu na zewnątrz;
- 5) składanie oświadczeń woli w oparciu o udzielone pełnomocnictwa, w tym zawieranie umów cywilnoprawnych;
- 6) odpowiedzialność za opracowanie oraz realizację planów finansowo-rzeczowych;
- 7) przestrzeganie dyscypliny finansowej i prawa zamówień publicznych;
- 8) występowanie w zależności od potrzeb z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań.

5. Wewnętrzną organizację oraz szczegółowe zasady funkcjonowania Środowiskowego Domu określają Regulamin Organizacyjny oraz program działalności i plany pracy na każdy rok, które są opracowywane, uzgodnione i zatwierdzone w sposób przewidziany prawem.

Rozdział 4.

GOSPODARKA FINANSOWA ŚRODOWISKOWEGO DOMU

§ 12. 1. Środowiskowy Dom jest jednostką budżetową Powiatu Opatowskiego finansowaną za jej pośrednictwem ze środków otrzymanych na realizację zadań zleconych przez Wojewodę Świętokrzyskiego, w oparciu o zasady określone w ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.

2. Środowiskowy Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

3. Podstawą gospodarki finansowej Środowiskowego Domu jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki budżetu, opracowany przez Kierownika Środowiskowego Domu.

§ 13. Źródłami dochodów budżetu realizowanego przez Środowiskowy Dom są środki uzyskane z:

- 1) budżetu Wojewody Świętokrzyskiego;
- 2) budżetu Powiatu Opatowskiego;
- 3) programów i projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych, w tym Unii Europejskiej;
- 4) innych źródeł, w tym darowizn.

**Rozdział 5.
NADZÓR I KONTROLA**

§ 14. 1. Nadzór merytoryczny i kontrolny nad gospodarką funduszami publicznymi i nad realizacją zadań, w tym nad jakością działalności Środowiskowego Domu oraz nad jakością usług, dla których minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego określił standardy, a także nad zgodnością zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami sprawuje Wojewoda Świętokrzyski.

2. Bezpośredni nadzór nad prawidłową realizacją wykonywanych zadań sprawuje Zarząd.

**Rozdział 6.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 15. 1. Przy wykonywaniu zadań Środowiskowy Dom współpracuje z PCPR.

2. Zmiana postanowień niniejszego Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	XLVI.50.2021
Data dokumentu	2021-08-30
Organ wydający	Rada Powiatu w Opatowie
Przedmiot regulacji	w sprawie utworzenia Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy typu A, B, C, D w Opatowie i nadania mu statutu
Identyfikator dokumentu	EBC2DF7A-9678-4ACE-92FF-C8753541CE9B

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-2057738299
Numer seryjny	6446E2509209A1DB
Osoba podpisująca	Wacław Stanisław Rodek
Instytucja	Powiat Opatowski
Miejscowość	Opatów
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	30.08.2021 13:06:17
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5250001090 CUZ Sigillum - QCA1 Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. PL