



*E - PORADNIK  
POWIATU OPATOWSKIEGO*

**PRAWA PACJENTA PLACÓWEK LECZNICZYCH -  
WYBRANE ZAGADNIENIA**



*Poradnik przygotowany w ramach zadania publicznego realizowanego  
w formie powierzenia zadania przez Zarząd Powiatu Opatowskiego*

**Publikacja bezpłatna.**

**Praca zbiorowa**

**Autorzy:**

Katarzyna Markiewicz – radca prawny, doradca obywatelski

Katarzyna Turbiarz – radca prawny, mediator

**Wydawca:**



**Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Powiatu Opatowskiego z siedzibą w Opatowie**

ul. Bronisława Ostrowskiego ps. Cichy 1

27 – 500 Opatów

Tel. (15) 868 – 20 – 87

fax. (15) 868 – 20 - 87

e-mail: [lgdopatow@o2.pl](mailto:lgdopatow@o2.pl)

<http://www.lgdopatow.pl>

## WPROWADZENIE – NIEODPŁATNE PORADY PRAWNE, EDUKACJA PRAWNA

Nieodpłatna pomoc prawna, nieodpłatne poradnictwo obywatelskie oraz edukacja prawna świadczone są zgodnie z ustawą z dnia 05 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U.2021.945 tj. z dnia 21 maja 2021 roku).

Miejsce i godziny świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Powiecie Opatowskim:

<u>Opatów Punkt nr 1</u> <u>Nieodpłatna pomoc prawna, nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, nieodpłatna mediacja</u>	<u>Ożarów Punkt nr 2</u> <u>Nieodpłatna pomoc prawna</u>
ul. Sienkiewicza 17	ul. Stodolna 1
Dane do kontaktu: 1.Nr telefonu: 15 868-47-12 lub 797 – 994 – 712, 2.Adres e-mail: <i>asystent@opatow.pl</i> , 3.E-PUAP: - adres skrzynki: /itob629a04/Skrytka ESP 4.Bezpośrednia rejestracja z możliwości wskazania konkretnego terminu za pomocą strony Ministerstwa Sprawiedliwości <a href="https://np.ms.gov.pl/">https://np.ms.gov.pl/</a>	Dane do kontaktu: 1.Nr telefonu: 15 868-47-12 lub 797 – 994 – 712, 2.Adres e-mail: <i>asystent@opatow.pl</i> , 3.E-PUAP: - adres skrzynki: /itob629a04/Skrytka ESP 4.Bezpośrednia rejestracja z możliwości wskazania konkretnego terminu za pomocą strony Ministerstwa Sprawiedliwości <a href="https://np.ms.gov.pl/">https://np.ms.gov.pl/</a>
Lokalna Grupa Działania Powiatu Opatowskiego Katarzyna Turbiarz – radca prawny, mediator - dyżur zgodnie z harmonogramem, Szymon Heba – radca prawny, doradca obywatelski, mediator - dyżur zgodnie z harmonogramem,	Starostwo Powiatowe w Opatowie: Ewelina Bielak – adwokat, Jolanta Kotkowska – adwokat, Katarzyna Turbiarz – radca prawny, Dyżury zgodnie z harmonogramem.
Poniedziałek: 7:30 – 11:30 NPP i M. Wtorek: 7:30 – 11:30 NPP i M. Środa: 7:30 – 12:30 NPO Czwartek: 7:30 – 11:30 NPP i M. Piątek: 10:30 – 14:30 NPP i M.	Poniedziałek: 11:30 – 15:30 Wtorek: 7:30 – 11:30 Środa: 8:00 – 12:00 Czwartek: 9:00 – 13:00 Piątek: 7:30 – 11:30

## NA JAKĄ POMOC MOŻE LICZYĆ OSOBA UPRAWNIONA

---

### Nieodpłatna pomoc prawna obejmuje:

- Poinformowanie o obowiązującym stanie prawnym oraz o przysługujących prawach i obowiązkach, w tym w związku z toczącym się postępowaniem przygotowawczym, sądowym, administracyjnym lub sądownoadministracyjnym;
- Wskazanie sposobu rozwiązania problemu prawnego;
- Przygotowanie projektu pisma w tych sprawach, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądownoadministracyjnym;
- Sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w różnych rodzajach postępowań;
- Nieodpłatną mediację.

### Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje:

- działania dostosowane do indywidualnej sytuacji osoby uprawnionej, zmierzające do podniesienia świadomości tej osoby o przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach oraz wsparcia w samodzielnym rozwiązywaniu problemu, w tym, w razie potrzeby, sporządzenie wspólnie z osobą uprawnioną planu działania i pomoc w jego realizacji. Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje w szczególności porady dla osób

zadłużonych i porady z zakresu spraw mieszkaniowych oraz zabezpieczenia społecznego,

- nieodpłatną mediację.

## KTO MOŻE SKORZYSTAĆ Z NIEODPŁATNEJ POMOC PRAWNEJ

**KAŻDY**, kto znajduje się w sytuacji, w której nie może ponieść kosztów odpłatnej pomocy i złoży takie oświadczenie w punkcie, w którym świadczona jest nieodpłatna pomoc, nieodpłatne poradnictwo obywatelskie lub nieodpłatna mediacja.

Osoba uprawniona, przed uzyskaniem nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, składa pisemne oświadczenie, że nie jest w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej.

Oświadczenie składa się osobie udzielającej nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczącej nieodpłatne poradnictwo obywatelskie.

Oświadczenie, przechowuje się w warunkach uniemożliwiających dostęp do niego osób trzecich. Administratorem danych osobowych zawartych w oświadczeniu, jest starosta. W celu umożliwienia kontroli prawidłowości udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego starosta przechowuje oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, przez trzy lata od końca roku kalendarzowego, w którym oświadczenie zostało sporządzone.

Nieodpłatna pomoc prawna przysługuje także osobie fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą (osoba samozatrudniona) niezatrudniającej innych osób w ciągu ostatniego roku. Nieodpłatna pomoc prawna dla samozatrudnionych przedsiębiorców ma charakter pomocy de minimis.

## INNE ISTOTNE INFORMACJE

---

Porady prawne udzielane są w ramach osobistej wizyty osoby uprawnionej w punkcie nieodpłatnego poradnictwa prawnego. Osoby, które ze względu na niepełnosprawność ruchową lub inne trudności nie są w stanie stawić się osobiście w punkcie porad prawnych pomoc prawna świadczona jest poza siedzibą punktu lub z wykorzystaniem środków komunikowania się na odległość po uprzednim zgłoszeniu w/w faktu pod wskazanym wyżej numerem telefonu oraz złożeniu stosownego oświadczenia.

## EDUKACJA PRAWNA

---

Edukacja prawna stanowi ustawiczny proces prowadzony wobec obywateli bez względu na wiek. W ramach realizacji zadania z zakresu edukacji prawnej prowadzone są zajęcia dla uczniów szkół podstawowych oraz ponadpodstawowych mające na celu zwiększenie świadomości w zakresie podstawowych praw i obowiązków, profilaktyki oraz zwalczania przestępstw oraz funkcjonowania wymiaru sprawiedliwości. Celem edukacji prawnej dzieci i młodzieży jest zapobieganie wykluczeniu prawnemu w dorosłym życiu. W ramach edukacji prawnej prowadzone są wykłady teoretyczne jak również szereg zajęć o charakterze praktycznym.

W ramach nieodpłatnej pomocy prawnej jak również nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego jednym z pojawiających się zagadnień są alimenty.

## PRAWA PACJENTA – INFORMACJE WSTĘPNE

Tematyka związana z prawami pacjenta stanowi w ostatnim czasie coraz częstszy problem poruszany w ramach nieodpłatnej pomocy prawnej czy też nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. Przedmiotowy poradnik ma więc na celu wyjaśnienie podstawowych praw pacjenta.

### Gdzie szukać informacji o prawach pacjenta?

Podstawowe informacji związane z prawami pacjenta uregulowane zostały w ustawie z dnia 06 listopada 2008 roku o Prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. 2024.581 tj. z dnia 16 kwietnia 2024 roku). Katalog prawa pacjenta uregulowany został w art. 6-39 ustawy.

Do najważniejszych praw pacjenta należą:

- Prawo do bezpłatnego świadczenia opieki zdrowotnej,
- Prawo do poszanowania godności i intymności,
- Prawo do zrozumiałej i wyczerpującej informacji o stanie zdrowia,
- Prawo do zachowania w tajemnicy informacji o stanie zdrowia pacjenta,
- Prawo do wyrażenia zgody na udzielenie świadczeń zdrowotnych,
- Prawo do dostępu do dokumentacji medycznej dotyczącej stanu zdrowia oraz udzielanych świadczeń zdrowotnych,
- Prawo do poszanowania życia prywatnego i rodzinnego pacjenta,
- Prawo do opieki duszpasterskiej,
- Prawo do zgłaszania opinii wobec sprzeciwu lub opinii lekarza,
- Prawo do dochodzenia swoich praw,
- Prawo do zgłaszania niepożądanych działań produktów leczniczych,

- Prawo do przechowywania rzeczy wartościowych w depozycie.

## PRAWO DO BEZPŁATNEGO ŚWIADCZENIA OPIEKI ZDROWOTNEJ

Każdy pacjent ma prawo do równego dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Sposób udzielenia pomocy medycznej powinien odpowiadać aktualnej wiedzy medycznej. Pacjent ma prawo do przejrzystej, obiektywnej, opartej na kryteriach medycznych procedury ustalającej kolejność dostępu do tych świadczeń. Każdy pacjent posiadający prawo do świadczeń opieki zdrowotnej, powinien otrzymać pomoc medyczną na takim samym poziomie.

Ponadto pacjent ma prawo do natychmiastowego otrzymania pomocy medycznej, bez skierowania, w stanie nagłym – w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia. W stanach nagłych pacjent ma prawo do skorzystania z pomocy lekarza, który nie jest lekarzem ubezpieczenia zdrowotnego, w zakresie niezbędnych świadczeń opieki zdrowotnej.

Pacjent ma prawo żądać aby lekarz udzielający świadczeń zdrowotnych zasięgnął opinii innego lekarza lub zwołał konsylium lekarskie.

### Uwaga !!!

Lekarz może odmówić zasięgnięcia opinii innego lekarza, jeżeli uzna to za bezzasadne. W takim przypadku żądanie pacjenta oraz odmowa lekarza powinny zostać odnotowane w dokumentacji medycznej, do której pacjent ma dostęp.



## PRAWO DO POSZANOWANIA GODNOŚCI I INTYMNOŚCI

Powyższe prawo pacjenta uregulowane zostało w Rozdziale 6 Ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (art. 20 – 22). Zgodnie z przywołanymi przepisami pacjent ma prawo do poszanowania godności i intymności podczas otrzymywania świadczeń zdrowotnych. Oznacza to, że w trakcie udzielania pomocy medycznej powinny być obecne jedynie osoby niezbędne ze względu na rodzaj świadczenia. Uczestnictwo w badaniach innych osób wymaga T zgody pacjenta i lekarza udzielającego świadczenia.

Pacjent ma prawo przygotować się do badania lub zabiegu w osobnym, osłoniętym miejscu, tak aby nie można go oglądać ani podsłuchać. Badanie osób obłożnie chorych lub przebywających w salach szpitalnych wieloosobowych powinno odbywać się za parawanem lub zasłonką.

Prawo do poszanowania godności obejmuje także prawo do godnego umierania. Pacjent ma również prawo do świadczeń zdrowotnych zapewniających łagodzenie bólu i zminimalizowanie cierpienia innego typu.

Przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych może być obecna bliska osoba.

**Uwaga!!!**

Lekarz może nie zgodzić się na obecność osoby bliskiej, jeśli istnieje prawdopodobieństwo wystąpienia zagrożenia epidemicznego lub ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne pacjenta. Odmowę odnotowuje się w dokumentacji medycznej.

## PRAWO DO ZROZUMIAŁEJ I WYCZERPUJĄCEJ INFORMACJI ODNOŚNIE STANU ZDROWIA

Powyższe prawo przysługuje już osobie małoletniej która ukończyła 16 lat i polega na prawie do uzyskania od lekarza informacji o stanie zdrowia, rozpoznaniu, proponowanych oraz możliwych metodach diagnostycznych i leczniczych oraz dających się przewidzieć następstwach, zastosowania albo zaniechania określonych czynności medycznych. Jeżeli pacjent ma 16 – 18 lat, tę informację ma prawo uzyskać również przedstawiciel ustawowy (np. rodzic).

Lekarz winien dokładnie wyjaśnić pacjentowi, na czym będą polegały przeprowadzane zabiegi i badania oraz w jakim celu będzie przyjmowany przepisany lek. W ramach powyższego uprawnienia pacjent ma prawo do informacji o wynikach przeprowadzonych mu badań. Lekarz powinien poinformować pacjenta o całkowitej lub częściowej odpłatności świadczenia.

### Uwaga!!!

Pacjent ma prawo pytać o swój stan zdrowia, rokowania, zastosowane leczenie oraz wyjaśniać wszelkie wątpliwości związane z jego stanem zdrowia i wdrożonym leczeniem.

Co ważne pacjent ma prawo zrezygnować z informacji o swoim stanie zdrowia.

Lekarz powinien poinformować pacjenta o nie podjęciu lub odstąpieniu od leczenia, o ile nie zachodzi przypadek niecierpiący zwłoki, a brak udzielenia pomocy medycznej nie stanowi niebezpieczeństwa takiego jak: utraty życia, ciężkiego uszkodzenia ciała, ciężkiego rozstroju zdrowia oraz innego przypadku niecierpiącego zwłoki. Pacjent powinien zostać poinformowany o tym odpowiednio wcześniej. W związku z powyższym każdy pacjent ma prawo do uzyskania informacji

i wskazania u jakiego innego lekarza lub w jakim innym szpitalu czy przychodni istnieje realna możliwość kontynuowania leczenia.

### Ważne!!!

W każdym przypadku to pacjent decyduje komu i jakie informacje na temat jego zdrowia będą przekazywane. Można w tym zakresie wyrazić zgodę na udzielanie tych informacji innym osobom (rodzinie, znajomym, mediom), albo nie upoważnić do tego nikogo.

Pacjent ma prawo zobowiązać szpital lub inną placówkę medyczną do poinformowania osób bliskich lub wskazanych instytucji o śmierci lub zagrożeniu życia wynikającego z jego stanu zdrowia.

## PRAWO DO ZACHOWANIA W TAJEMNICY INFORMACJI O STANIE ZDROWIA PACJENTA

Jak wynika z art. 13 omawianej ustawy pacjent ma prawo do utrzymania w tajemnicy informacji na jego temat uzyskanych przez osoby wykonujące zawód medyczny (np. lekarzy) w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych. Tajemnica lekarska obejmuje ogół informacji dotyczących stanu zdrowia, rozpoznania i przebiegu leczenia, jak również życia prywatnego, rodzinnego i zawodowego pacjenta.

Informacje uzyskane w toku udzielania świadczeń medycznych powinny być traktowane jako poufne i nie mogą być ujawniane osobom nieupoważnionym także po śmierci pacjenta. Osoby wykonujące zawód medyczny są zobowiązane do ujawnienia informacji, gdy tajemnica lekarska może powodować niebezpieczeństwo dla zdrowia i życia pacjenta lub innych osób.

## PRAWO DO WYRAŻENIA ZGODY NA UDZIELENIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

Rozdział 5 cytowanej ustawy w art. 15 – 19 omawia prawo pacjenta do wyrażenia zgody na udzielenie świadczeń zdrowotnych. O powyższym prawie mówić można w sytuacji gdy pacjent otrzyma od lekarza wyczerpującą i zrozumiałą informację o jego stanie zdrowia. Wówczas każdy pacjent który ukończył 16 lat, może wyrazić zgodę na przeprowadzenie badania.

**Ważne!!!**

Pacjent może odmówić zgody na dane świadczenie zdrowotne lub zażądać zaprzestania jego udzielania.

Pacjenci wyrażają oddzielną zgodę na pobyt w szpitalu oraz na wszystkie inne badania i świadczenia medyczne. Zgoda może być ustna, pisemna albo wyrażona poprzez takie zachowanie, które nie budzi wątpliwości co do podjętej decyzji. Pisemna zgoda jest wymagana zawsze w przypadku zabiegu operacyjnego albo zastosowania metody leczenia lub diagnostyki stwarzających podwyższone ryzyko mające wpływ na stan zdrowia lub życie.

**Ważne!!!**

W przypadku osób między 16 a 18 rokiem życia, które nie zgadzają się na udzielenie świadczenia zdrowotnego, w sytuacji gdy ich przedstawiciel ustawowy (np. rodzic) ma odmienne zdanie, decyzję podejmuje sąd opiekuńczy.

## PRAWO DO DOSTĘPU DO DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ DOTYCZĄCEJ STANU ZDROWIA ORAZ UDZIELANYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

Rozdział 7 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta reguluje między innymi prawo pacjenta do dostępu do dokumentacji medycznej dotyczącej stanu zdrowia oraz udzielanych świadczeń zdrowotnych.

Jak wynika z tego uprawnienia pacjent ma prawo do żądania od podmiotu leczniczego (przychodni, szpitala) udostępnienia jego dokumentacji medycznej. Udostępnić dokumentację medyczną można pacjentowi, jego przedstawicielowi ustawowemu lub osobie upoważnionej przez pacjenta. Po śmierci pacjenta prawo wglądu w dokumentację medyczną ma osoba, którą on za życia upoważnił.

Udostępnienie dokumentacji może dotyczyć:

- Bezpłatnego wglądu do niej w placówce leczniczej,
- Odpłatnego sporządzenia jej wyciągów, kopii lub odpisów.

Co ważne lekarz posiada obowiązek wyjaśnienia pacjentowi treści zawartych w dokumentacji leczniczej.

Po zakończeniu leczenia szpitalnego pacjent powinien otrzymać kartę informacyjną leczenia szpitalnego w której zawarte są dane dotyczące rozpoznania, leczenia, przeprowadzonych zabiegów, operacji oraz wykonanych badań, dalszych wskazać co do leczenia, okresu niezdolności do pracy, planowanych konsultacjach oraz przepisanych lekach.

## PRAWO DO POSZANOWANIA ŻYCIA PRYWATNEGO I RODZINNEGO PACJENTA

Uprawnienie to wynika z rozdziału 9 omawianej ustawy. Jak wynika z cytowanej ustawy w trakcie pobytu w stacjonarnym podmiocie leczniczym (np. w szpitalu, zakładzie opiekuńczo-leczniczym, zakładzie pielęgnacyjno-opiekuńczym, zakładzie rehabilitacji leczniczej, sanatorium) pacjent ma prawo do kontaktu osobistego, telefonicznego lub korespondencyjnego z innymi osobami. Przysługuje także prawo do odmowy takiego kontaktu. Placówka lecznicza nie może utrudniać pacjentowi kontaktu, niemniej jednak w placówce winno się określić czas i miejsce spotkań oraz możliwość kontaktu telefonicznego czy listowego.

### Uwaga!!!

Koszty wynikające z korzystania z prawa do kontaktu z osobami trzecimi ponosi pacjent.

## PRAWO DO OPIEKI DUSZPASTERSKIEJ

Pacjent który przebywa w podmiocie leczniczym wykonującym działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej ma prawo do opieki duszpasterskiej.

W sytuacji gdy stan zdrowia pacjenta pogarsza lub jego życie jest zagrożone, stacjonarny podmiot leczniczy (np. szpital, zakład opiekuńczo-leczniczy, zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy, zakład rehabilitacji leczniczej, sanatorium) ma obowiązek umożliwić pacjentowi kontakt z duchownym zgodnie z jego wyznaniem. Koszty związane z realizacją tego prawa ponosi podmiot leczniczy.

## PRAWO DO ZGŁASZANIA OPINII WOBEC SPRZECIWU LUB OPINII LEKARZA

Omawiane prawo pacjenta uregulowane zostało w art. 31 i 32 ustawy. Zgodnie z powyższych pacjent lub osoba działająca jako przedstawiciel może wnieść sprzeciw wobec opinii albo orzeczenia, które wydaje lekarz o stanie zdrowia pacjenta, jeżeli opinia albo orzeczenie ma wpływ na jego prawa lub obowiązki wynikające z przepisów prawa. Sprzeciw zawsze powinien zawierać uzasadnienie, oraz wskazanie odpowiedniego przepisu, z którego wynikają prawa lub obowiązki.

Sprzeciw wnosi się do Komisji Lekarskiej działającej przy Rzeczniku Praw Pacjenta, za pośrednictwem Rzecznika Praw Pacjenta, w terminie 30 dni od wydania opinii albo orzeczenia.

### Uwaga!!!

Jeżeli postępowanie odwoławcze od wydanych opinii i orzeczeń regulowane jest przez inne przepisy nie przysługuje wówczas sprzeciw o którym mowa powyżej. Dotyczy to m.in. odwołań od orzeczeń lekarza orzecznika ZUS.

Termin na rozpoznanie sprzeciwu wynosi 30 dni a od rozstrzygnięcia Komisji Lekarskiej odwołanie nie przysługuje.

Komisja Lekarska w miarę potrzeby, może zbadać pacjenta, przed wydaniem orzeczenia.

## PRAWO DO DOCHODZENIA SWOICH PRAW

Każdemu pacjentowi przysługuje uprawnienie do dochodzenia przysługujących mu praw w przypadku ich naruszeń.

Organami do których może się zwrócić pacjent są:

- ❖ Rzecznik Praw Pacjenta,

- ❖ kierownik podmiotu leczniczego,
- ❖ w przypadku samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej albo podmiotów leczniczych działających w formie jednostki budżetowej – do rada społeczna lub podmiot tworzący,
- ❖ samorządy zawodów medycznych:
  - okręgowa rada lekarska,
  - okręgowa izba pielęgniarek i położnych,
  - okręgowa izba aptekarska,
  - Krajowa Izba Diagnostów Laboratoryjnych.

Nadto pacjentowi przysługuje prawo do wystąpienia z roszczeniem do sądu powszechnego (w przypadku odszkodowań, zadośćuczynień za doznaną krzywdę), organów ścigania (w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa) oraz Rzecznika Praw Obywatelskich.

## PRAWO DO ZGŁASZANIA NIEPOŻĄDANYCH DZIAŁAŃ PRODUKTÓW LECZNICZYCH

Zgodnie z obowiązującymi przepisami pacjent może zgłosić niepożądane działania produktów leczniczych:

- ❖ osobom, które wykonują zawód medyczny,
- ❖ prezesowi Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych lub
- ❖ podmiotowi odpowiedzialnemu za wprowadzenie produktu leczniczego do obrotu.



## PRAWO DO PRZECHOWYWANIA RZECZY WARTOŚCIOWYCH W DEPOZYCIE

Pacjent, który został przyjęty na leczenie stacjonarne (całodobowe), ma prawo zdeponować rzeczy wartościowe. Podmiot leczniczy jest zobowiązany do prowadzenia depozytu i musi zapewnić pacjentom taką usługę.