

Sprawozdanie z realizacji zadań Wydziału Organizacji i Nadzoru za 2023 r.* OR-I.0643.4.2024

Spis treści

Wprowadzenie	1
Wieloosobowe stanowisko ds. obsługi rady Justyna Zdyb, Sylwia Zakrzewska	2
Stanowisko ds. kontroli i ochrony zdrowia Ewa Masternak – Promocja i ochrona zdrowia	4
Apteki ogólnodostępne.....	4
Akcje, kampanie	5
<i>Uruchomienie rehabilitacji w gminie Tarłów</i>	6
Szpital Św. Leona sp. z o.o. w Opatowie	7
Wojewódzki Plan Transformacji – Sebastian Zając.....	8
Stanowisko ds. npp Ewa Masternak - Nieodpłatna pomoc prawna, nieopłatne poradnictwo obywatelskie i edukacja prawna.....	8
Wieloosobowe stanowisko ds. kancelarii - Małgorzata Grabowska, Karolina Słowik	12
Stanowisko ds. obsługi sekretariatu Małgorzata Simla	13
Kierownik Wydziału Organizacji i Nadzoru Ewa Masternak – skargi i wnioski	14
Stanowisko ds. kontroli i ochrony zdrowia Ewa Masternak – kontrole zewnętrzne	14

Wprowadzenie

Zgodnie z zapisem Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Opatowie, pracą wydziału kieruje kierownik, których zadania zostały określone w § 30 regulaminu. Nasza komórka prowadzi sprawy związane z organizacją przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków, załatwiania spraw dotyczących problematyki spraw obywatelskich, zajmuje się obsługą administracyjno – biurową organów powiatu, współpracuje przy wykonywaniu przez spółkę powiatową zadań związanych z promocją i ochroną zdrowia, organizacją i koordynowaniem badań statystycznych GUS oraz koordynowanie zakresu nieodpłatnych porad prawnych.

Uchwała Nr 27.77.2019 Zarządu Powiatu w Opatowie z dnia 15 maja 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Opatowie, uregulowała kompetencje każdej komórki organizacyjnej w urzędzie. W czerwcu 2020 r. uchwałą Nr 81.78.2020 wprowadzono dwie zmiany, w tym jedną odnoszącą się do zadań informatyka. Zmiany uwidocznione są w § 30 ust. 7 poprzez dodanie do niego pkt 12, co jest kontynuacją decyzji organu stanowiącego wyrażonego poprzez uchwałą Nr XXIII.31.2020 z dnia 27 maja 2020 r. Kompetencje naszej komórki zostały opisane w §29 i 30 ww. aktu.

Wspomnieć należy, że w okresie od 2013-2017 zadania z zakresu ochrony zdrowia były realizowane przez Wydział Inwestycji. W 2017 r. związku z przeprowadzoną reorganizacją urzędu przedmiotowe zadania zostały przesunięte z Wydziału Inwestycji, które realizowało te zadania i przypisane do Wydziału Organizacji i Nadzoru do dotychczasowego stanowiska ds. obywatelskich, które w wyniku powyższego zmieniło nazwę na "stanowisko ds. obywatelskich i ochrony zdrowia". Natomiast spośród przypisanych zadań znalazły się oprócz spraw zdrowotnych, zadania z zakresu koordynowania kontroli przeprowadzanych przez komórki organizacyjne poprzez wydawanie stosownych upoważnień, zadania wynikające z ustawy o cmentarzach

(powołanie lekarza lub w razie jego braku innej osoby do prowadzenia oględzin w sprawie stwierdzenia zgonu i jego przyczyny w przypadku niemożności ustalenia przez lekarza, leczącego chorego w ostatniej chorobie, jak również przygotowanie decyzji w sprawie przekazania niepochowanych zwłok do celów naukowych na wniosek uczelni prowadzącej działalność dydaktyczną i badawczą w dziedzinie nauk medycznych). W roku 2019 przypisano tu. komórce realizację zadań wynikających z ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, wnioskowanie o przekazanie środków w celu wypłaty świadczenia oraz przygotowanie sprawozdań, przygotowywanie projektów uchwał dotyczących rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu. Ponadto zdjęto 4 etaty ujęte w strukturze komórki (zastępca kierownik, stanowisko ds. prawnych, punkt obsługi mieszkańców w Ożarowie, wieloosobowe stanowisko ds. informatyki), a zakres zadań został podzielony na pozostałe stanowiska. Stanowisko ds. obsługi sekretariatu przekazało zadania z zakresu ochrony danych osobowych Inspektorowi Ochrony Danych, które powstało w myśl ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

W 2023 r. decyzją zarządu powiatu (uchwała Nr 173.36.2022 Zarządu Powiatu w Opatowie z dnia 31 marca 2022 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Opatowie) z komórki wydzielono:

- sprawy kadrowe tworząc samodzielne stanowisko ds. kadrowych,
- sprawy administracyjno – gospodarcze tworząc Wydział Administracyjno – Gospodarczy, który skupia w sobie wieloosobowe stanowisko ds. informatyki, stanowisko ds. archiwum zakładowego i stanowisko administracyjne.

W strukturach komórki pozostały stanowiska realizujące zadania biura rady, nieodpłatnej pomocy prawnej, ochrony zdrowia, kontroli, obsługi sekretariatu oraz obsługi kancelarii. Zmiany organizacyjne zostały podyktowane przez autora jako możliwością efektywniejszej pracy.

Niniejsze opracowanie powstało w oparciu o zakres zadań przewidzianych do realizacji przez komórki organizacyjne starostwa, jest w całości autorstwa pracowników Wydziału Organizacji i Nadzoru, bez udziału firm zewnętrznych.

Wieloosobowe stanowisko ds. obsługi rady Justyna Zdyb, Sylwia Zakrzewska

Zgodnie z zapisami ustawy o samorządzie powiatowym organami powiatu są: rada powiatu oraz zarząd powiatu. Rada powiatu jest organem stanowiącym i kontrolnym powiatu. Natomiast organem wykonawczym powiatu jest zarząd powiatu, w którego skład wchodzi: starosta, jako jego przewodniczący, wicestarosta i pozostali członkowie.

Członkowie Rady Powiatu w Opatowie: Bławat Aneta, Dwojak Jacek, Frejlich Alicja, Gajek Andrzej, Jalowska Małgorzata, Kasińska Barbara, Kornacka Bożena, Łuba – Mendyk Agnieszka, Majcher Wojciech, Rodek Wacław, Rozszczypała Adam, Słowik Wiesława, Staniek Tomasz, Włodarczyk Bogusław, Wolański Maciej, Tomasz Świątek, Żółtek Kazimierz.

Skład Prezydium Rady Powiatu w Opatowie Przewodnicząca Rady Powiatu Bożena Kornacka
Wiceprzewodnicząca Rady Powiatu Agnieszka Łuba – Mendyk, Wiceprzewodniczący Rady Powiatu Adam Rozszczypała.

Skład Zarządu Powiatu w Opatowie: Starosta Opatowski Tomasz Staniek, Wicestarosta Małgorzata Jalowska, Członek Zarządu Powiatu Andrzej Gajek, Członek Zarządu Powiatu Maciej Wolański, Członek Zarządu Powiatu Kazimierz Żółtek.

Rada Powiatu jako organ stanowiący powiatu działa kolegialnie w ramach sesji zwoływanych przez przewodniczącego (zgodnie z zapisem ustawowym) w razie potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Rada powiatu VI kadencji odbyła w roku 2023 łącznie 15 sesji. Podczas zwyczajnych sesji rady powiatu Starosta Opatowski przedstawiał okresową informację z prac zarządu powiatu, ujmując w swym wystąpieniu ilość

i tematykę posiedzeń zarządu, ważniejsze spotkania, w których brali udział członkowie zarządu, radni lub kierownicy komórek organizacyjnych starostwa.

W obradach sesji uczestniczyli członkowie zarządu powiatu, obsługa prawna, jak również zapraszani kierownicy powiatowej administracji zespolonej, referujący poszczególne zagadnienia merytorycznie związane z realizowanymi zadaniami powiatu.

Rada podjęła łącznie 108 uchwał w roku 2023. Projekty uchwał rady opracowane były wraz z uzasadnieniem przez poszczególne komórki organizacyjne starostwa oraz powiatową administrację zespoloną, która wykonuje zadania powiatu.

Ze swego grona rada powołała komisje stałe do określonych zadań, które działają jako organy pomocnicze. Zaznaczyć należy, iż przedkładane projekty uchwały organu stanowiącego były wpierv analizowane na posiedzeniach komisji i dopiero były kierowane pod obrady rady.

W okresie sprawozdawczym podjęto 1 uchwałę, które zostały objęte postępowaniem nadzorczym, w stosunku do której Wojewoda Świętokrzyski wydał rozstrzygnięcie nadzorcze.

Stosując zapisy ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych dokonano aktualizacji informacji w Biuletynie Informacji Publicznej, w tym podejmowanych aktów normatywnych, protokołów, wyników z głosowań jawnych, wniosków i interpelacji radnych.

łącznie w rejestrach zarejestrowanych jest 1813 uchwał, organu stanowiącego powiatu, z tego:

- I kadencja (1999-2002) - 209 uchwał Rady Powiatu,
- II kadencja (2002-2006) - 249 uchwał Rady Powiatu,
- III kadencja (2006-2010) - 228 uchwał Rady Powiatu,
- IV kadencja (2010-2014) - 285 uchwał Rady Powiatu,
- V kadencja (2014-2018) - 295 uchwał Rady Powiatu,
- VI kadencja (2018-2024) - 547 uchwał Rady Powiatu – kadencja rad powiatów ulega przedłużeniu do dnia 30 kwietnia 2024 r. (art. 1 ustawy z dnia 29 września 2022 r. o przedłużeniu kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego).

W przypadku uchwał zarządu, łącznie w rejestrach zarejestrowanych jest 2360 uchwał organu wykonawczego powiatu, z tego:

- I kadencja (1999-2002) - 122 uchwały Zarządu Powiatu,
- II kadencja (2002-2006) - 287 uchwał Zarządu Powiatu,
- III kadencja (2006-2010) - 381 uchwał Zarządu Powiatu,
- IV kadencja (2010-2014) - 359 uchwał Zarządu Powiatu,
- V kadencja (2014-2018) - 457 uchwał Zarządu Powiatu,
- VI kadencja (2018-2024) - 754 uchwały Zarządu Powiatu – w myśl zapisów ustawy ujętej w poprzednim akapicie kadencja również wydłużona, a kadencja upływa w dniu powołania nowego składu organu wykonawczego.

Rada powiatu jako organ stanowiący powiatu działa kolegialnie w ramach sesji zwoływanych przez przewodniczącego (zgodnie z zapisem ustawowym) w razie potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. w 2023 roku sesje rady powiatu odbywały się zgodnie z przyjętym planem pracy, dodatkowo ujęto zagadnienia, które wynikły w trakcie prac komisji rady lub zarządu w ciągu roku. Rada powiatu w roku 2023 odbyła łącznie 15 sesji. w obradach sesji uczestniczyli członkowie zarządu powiatu, obsługa prawna, jak również zapraszani kierownicy powiatowej administracji zespolonej, referujący poszczególne zagadnienia merytorycznie związane z realizowanymi zadaniami powiatu.

Projekty uchwał rady opracowywane były wraz z uzasadnieniem przez poszczególne wydziały starostwa oraz powiatową administrację zespoloną, których poszczególną ilość przedstawiono w rozdziale III. Ze swego grona Rada VI kadencji powołała komisje stałe do określonych zadań, które działają jako organy pomocnicze. Ilości odbytych posiedzeń 2023 r. (VI kadencja) z podziałem na komisje przedstawia się następująco:

- 1) Komisja budżetu, finansów, rozwoju gospodarczego i promocji powiatu - odbyła 16 posiedzeń;
- 2) Komisja oświaty, sportu, zdrowia i pomocy społecznej - odbyła 13 posiedzeń;
- 3) Komisja rolnictwa, ochrony środowiska, dróg i transportu - odbyła 13 posiedzeń;
- 4) Komisja rewizyjna - odbyła 16 posiedzeń oraz 2 działania kontrolne (w Zespole Szkół Nr 2 w Opatowie oraz w Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Opatowie wraz z Placówką Opiekuńczo – Wychowawczą: w Nieskurzowie Nowym, w Ożarowie, w Tarłowie, Nr 1 w Opatowie, typu specjalistyczno – terapeutycznego w Opatowie);
- 5) Komisja skarg, wniosków i petycji - 10 posiedzeń.

Stanowisko ds. kontroli i ochrony zdrowia Ewa Masternak – Promocja i ochrona zdrowia

Zadania na tym stanowisku są rozbudowane, począwszy od tematyki zdrowotnej oraz działań kontrolnych – zakres organizacyjny. Sprawy promocji i ochrony zdrowia w innych urzędach realizują wydziały zdrowia w starostwach, u nas przypisane jest do stanowiska ds. obywatelskich, kontroli i ochrony zdrowia w Wydziale Organizacji i Nadzoru. Również z art. 2 ustawy o zdrowiu publicznym wynika, że zadania z zakresu zdrowia publicznego obejmują monitorowanie i ocenę stanu zdrowia społeczeństwa, zagrożeń zdrowia oraz jakości życia związanej ze zdrowiem społeczeństwa.

Apteki ogólnodostępne

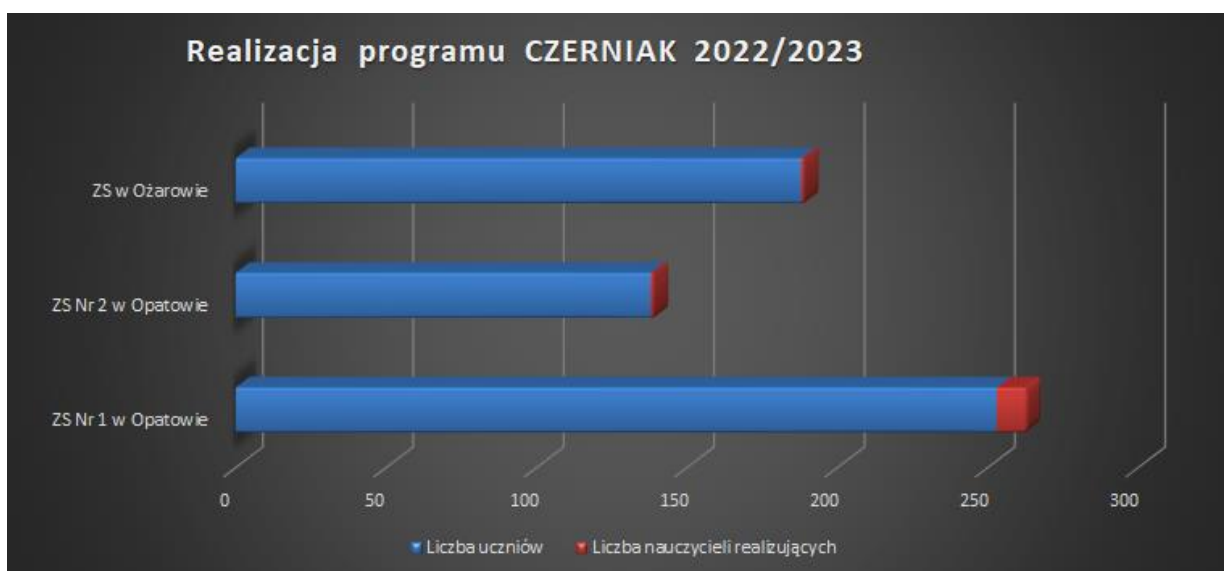
W minionym okresie działania tut. urzędu z zakresu promocji i ochrony zdrowia, skumulowane były w zakresie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na danym terenie, po zasięgnięciu opinii wójtów (burmistrzów, prezydentów miast) gmin z terenu powiatu i samorządu aptekarskiego. Wspomnieć należy, że w 2020 r. organ stanowiący powiatu po raz pierwszy wprowadził rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na 2021 r., uwzględniając potrzeby ludności, wyrażone przez samorządy gminne. Głównym celem ustawodawcy jest, aby dostępność usług farmaceutycznych w porze nocnej i dni wolne miała charakter całodobowy na terenie danego powiatu. Podobnie w okresie raportowanym wzorem ubiegłego roku wprowadzono wykaz aptek i godzin ich pracy na terenie całego powiatu, ujmujący również adres, telefon i system pracy w dni powszechnie, soboty, niedziele i święta. Przedmiotowy wykaz oraz całość procesu legislacyjnego (korespondencja z gminami, aptekami, samorządem aptekarskim) już po raz czwarty był na bieżąco aktualizowany i dostępny jest na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej tut. urzędu pod hasłem Apteki ogólnodostępne (https://bip.opatow.pl/strona-3590-apteki_ogolnodostepne.html). w przypadku zmian organizacji pracy (m.in. godzin otwarcia, zamknięcia) którejkolwiek z aptek dzięki zawiadomieniu tut. urzędu mogliśmy na bieżąco wprowadzać zmiany. w kolejnym załączniku do uchwały przedstawiony został harmonogram dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu opatowskiego w dni powszednie, w porze nocnej, w niedziele, dni świąteczne oraz inne dni wolne od pracy na I kwartał w 2024 r. Obecnie na terenie miasta Opatów funkcjonuje 5 aptek i podobnie jak w roku poprzednim zaproponowaliśmy pełnienie ww. dyżurów w konkretne dni. Wzięto pod uwagę rozkład dni w aktualnym roku oraz przełożenie na 2024 r. konstruując projekt uchwały komórka merytoryczna miała na celu zapewnienie, aby wszyscy mieszkańcy powiatu opatowskiego powinni mieć możliwość zakupu lekarstw w aptece także poza zwykłymi godzinami pracy. Wskazywaliśmy, że niektóre poradnie specjalistyczne działające w strukturach organizacyjnych Szpitala Św. Leona w Opatowie sp. z o.o. działają do 22.00 (ortopedyczna), gdzie pacjenci jak

i personel wskazują nawet potrzebę zakupu tzw. blokad nawet po tej godzinie. Podobne zgłoszenia są z Poradni Zdrowia Psychicznego, gdzie recepty wypisywane są po 21.00, gdy i tutaj lekarze przyjmują do ostatniego pacjenta, który zgłasza się może nie tyle z bólem, złamaniem, co z potrzebą, ale zawsze działania pracowników szpitala są ratującymi ich zdrowie. Ponadto w styczniu 2021 r. została uruchomiona Poradnia Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej, która corocznie odnotowuje dużą ilość zgłoszeń. z uwagi na fakt, że rolą i zadaniem naszego samorządu jest ustalenie rozkładu godzin pracy oraz dyżurów aptek ogólnodostępnych, Rada Powiatu w Opatowie podjęła uchwałę z myślą o mieszkańcach powiatu. Informacyjnie wskazać należy, że na kolejne kwartały 2024 r. działania z mocy ustawy – Prawo farmaceutyczne podejmuje zarząd powiat.

Akcje, kampanie

Realizacja ogólnopolskiego programu profilaktyki czerniaka

Już po raz kolejny nasz urząd włączył się do czynnej współpracy z Narodowym Instytutem Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie w ramach ogólnopolskiego programu profilaktyki czerniaka w edycji 2022/2023. Realizacja celów była możliwa dzięki wsparciu dyrektorów szkół średnich, a w szczególności pracowników, którzy prowadzili zajęcia z uczniami na poszczególnych oddziałach.



Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych z Wydziału Organizacji i Nadzoru

Realizacja programu wynikała z obowiązku wynikającego wprost z obszaru drugiego Narodowej Strategii Onkologicznej (NSO) przyjętej uchwałą nr 10 Rady Ministrów z dnia 4 lutego 2020 r. tj. Inwestycje w edukację, prewencję pierwotną i styl życia – Ograniczanie zachorowalności na nowotwory przez redukcję ryzyka w zakresie profilaktyki pierwotnej nowotworów. Ponadto rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 czerwca 2020 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół dookreślono, iż na zajęciach z wychowawcą uczniowie winni realizować treści dotyczące istotnych problemów społecznych, w tym kwestie zdrowotne.

Akcja informacyjno -edukacyjna dotycząca zapobiegania samobójstwom na terenie powiatu

Światowy Dzień Zapobiegania Samobójstwom, który przypada 10 września każdego roku, współorganizowany jest przez Światową Organizację Zdrowia (WHO) wraz z Międzynarodowym Towarzystwem Zapobiegania

Samobójstwom. Organizacje te od wielu lat zajmują się zapobieganiem zachowaniom samobójczym, stanowiąc forum dla specjalistów zdrowia psychicznego, pracowników służb kryzysowych oraz osób dotkniętych zachowaniami samobójczymi. w 2022 roku obchodzony był na świecie po raz dziewiętnasty. Dzień ten ma na celu zwiększenie świadomości społecznej w zakresie tematyki samobójstw i ma stanowić wsparcie psychologiczne dla osób, u których pojawiają się myśli samobójcze. Powiat w ramach zadań promocji i ochrony zdrowia podjął się współpracy z Instytutem Psychiatrii i Neurologii. Światowy Dzień Zapobiegania Samobójstwom jest okazją do podniesienia świadomości na temat samobójstw oraz do promowania działań poprzez sprawdzone sposoby, które zmniejszą liczbę prób samobójczych i samobójstw na świecie. Zaprosiliśmy do współpracy powiatowe jednostki oświatowe, ale też informację o akcji została przekazano wszystkim jednostkom organizacyjnym powiatu, Komendzie Powiatowej Policji w Opatowie, gminom zlokalizowanym na naszym terenie, mediom, organizacjom społecznym. Łącznie do realizacji programu powiatowi dyrektorzy zgłosili 1960 uczniów, 6 pedagogów i 2 psychologów. w ramach realizacji Programu ds. Zapobiegania Zachowaniom Samobójczym (w ramach Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025) zostały stworzone materiały, do zapoznania się, z którymi gorąco zachęcamy, poprzez informację na stronie internetowej: <https://bip.opatow.pl/strona-4650-10 wrzesnia swiatowy dzien zapobiegania.html>.

Akcja informacyjna o możliwości skorzystania z programów profilaktycznych

Podobnie jak w okresach poprzednich powiat przystąpił do akcji informacyjnej rozprowadzenia wśród mieszkańców powiatu możliwości skorzystania z programów profilaktycznych:

- program profilaktyki raka szyjki macicy,
- program profilaktyki raka piersi,
- program badań przesiewowych raka jelita grubego,
- program profilaktyki chorób układu krążenia (CHUK),
- program profilaktyki gruźlicy,
- program badań prenatalnych,
- program profilaktyki chorób odtytoniowych (w tym POCHP),

przesyłając informację do gmin z terenu powiatu, ale również i do jednostek powiatu opatowskiego.

Wskazano, iż od 1 listopada 2023 r. weszły w życie ważne zmiany w programach profilaktycznych, gdzie m.in. dostęp do bezpłatnych mammografii i cytologii zyskała szersza grupa kobiet.

Uruchomienie rehabilitacji w gminie Tartów

W dniu 7 kwietnia 2023 r. wpłynął wniosek mieszkańców gminy Tartów, którzy wspólnie z radnym powiatu panem Wacławem Rodkiem wnieśli o utworzenie rehabilitacji w gminie Tartów. Wnioskodawcy wskazali na potrzebę jej funkcjonowania w szczególności w tej gminie. w ciągu tygodnia powiat poinformował mieszkańców, iż potrzeba jest znana, a działania w tej sprawie już rozpoczęto. Dzięki współpracy z gminą Tartów rozważano wiele lokalizacji rehabilitacji, niestety nie wszystkie pomieszczenia spełniają warunki techniczno – sanitarne wymagane do jej prowadzenia. Jeszcze w tym samym miesiącu pracownicy powiatowej spółki Szpitala Św. Leona w Opatowie wizytowali pomieszczenia w m. Wólka Lipowa. Mieszkańcy zostali zapewnieni, że wniosek był dla powiatu bodźcem do podejmowania oczekiwanych działań, a starzejące się społeczeństwo, które wskazuje we wnioskach determinuje do potraktowania tej sprawy jako priorytetowej. Po przedłożeniu kosztorysu dostosowania pomieszczeń i zakupu niezbędnego wyposażenia, w dniu 24 kwietnia 2023 r. powiat podpisał umowę o przekazaniu dotacji z przeznaczeniem na zakup wyposażenia nowo otwieranego punktu udzielania świadczeń usług zdrowotnych z zakresu rehabilitacji Szpitala Św. Leona w Opatowie w m. Wólka Lipowa, gm. Tartów. o powyższym działaniu pismem z dnia 25 kwietnia 2023 r. zawiadomiono mieszkańców powiatu. Przez 3 m-ce dokonywano zakupu wyposażenia w wymagany sprzęt

medyczny, dzięki czemu szpital mógł wnioskować do NFZ o uzyskanie zgody na udzielanie świadczeń. Niestety NFZ negatywnie rozpatrzył wniosek, czym w sierpniu 2023 r. poinformowano Wójta Gminy Tarłów, jako gospodarza gminy. Natomiast we wrześniu 2023 r. w budżecie powiatu zostały zabezpieczone środki finansowe na sfinansowanie wynagrodzenia dla magistra fizjoterapii w m. Tarłów i od października 2023 r. uruchomiono rehabilitację.

Szpital Św. Leona sp. z o.o. w Opatowie

W raportowym okresie odbyło się 6 posiedzeń Walnego Zgromadzenia Wspólników spółki Szpital Świętego Leona w Opatowie, podczas których każdorazowo organ zapoznawał się z informacją z wyniku finansowego, prezesa zarządu spółki z wykonania kontraktów z NFZ oraz informacją nt. postępu prac w ramach prowadzonych inwestycji. Zaznaczyć należy, że nadzór i kontrola spółek to zadanie właściciela czyli powiatu, który utworzył spółkę. w spółkach z jednoosobowym udziałem samorządu, w tym przypadku jest 100% udział Powiatu Opatowskiego wszystkie uprawnienia przysługujące zgromadzeniu wspólników wypełnia organ wykonawczy powiatu – Zarząd Powiatu w Opatowie. w minionym okresie powiat:

- wyraził zgodę na dokonanie zmian dotyczących zakresu świadczonych usług medycznych w spółce poprzez utworzenie Poradni Rehabilitacyjnej w Wólce Lipowej oraz zamknięciu Poradni Ginekologiczno – Położniczej w Iwaniskach (uchwała nr 1/2023),
- wyraził zgodę na nabycie przez spółkę składnika aktywów trwałych tj. zakup aparatu RTG – ramię C o wartości przekraczającej równowartość kwoty 50 tys. EURO w złotych (uchwała nr 2/2023),
- wyraził zgodę na dokonanie zmian dotyczących zakresu świadczonych usług medycznych w spółce poprzez utworzenia świadczeń z zakresu Podstawowej Opieki Zdrowotnej (uchwała nr 3/2023),
- zatwierdził sprawozdanie zarządu z działalności spółki za ubiegły rok obrotowy (uchwała nr 4/2023),
- zatwierdził sprawozdanie finansowe spółki za ubiegły rok obrotowy od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. (uchwała nr 5/2023),
- podjął decyzję o pokryciu straty za ubiegły rok obrotowy, to jest od dnia 01.01.2022 do dnia 31.12.2022 (uchwała nr 6/2023),
- udzielił absolutorium prezesowi zarządu Ewelinie Wójcik - od 01.01.2022 do 09.02.2022 r. (uchwała nr 7/2023),
- udzielił absolutorium prezesowi zarządu Jarosławowi Seweryńskiemu – od 10.02.2022 do 14.07.2022 r. (uchwała nr 8/2023),
- udzielił absolutorium prezesowi zarządu Jakubowi Gdowskiemu – od 15.07.2022 do 31.12.2022 r. (uchwała nr 9/2023),
- przyznał prezesowi zarządu Ewelinie Wójcik wynagrodzenia zmiennego – 10% (uchwała nr 10/2023),
- nie przyznał prezesowi zarządu Jarosławowi Seweryńskiemu wynagrodzenia zmiennego (uchwała nr 11/2023),
- przyznał prezesowi zarządu Jakubowi Gdowskiemu wynagrodzenia zmiennego – 25% (uchwała nr 12/2023),
- powołał członków Komisji Rewizyjnej: pana Marka Borkowskiego, pana Piotra Grzesika i panią Anetę Sadaj (uchwała nr 13/2023),
- wyraził zgodę na nabycie przez spółkę składnika aktywów trwałych tj. windy o wartości przekraczającej równowartość kwoty 50.000 euro w złotych (uchwała nr 14/2023),
- nałożył dopłaty na wspólników (uchwała nr 15/2023) - dopłaty w wysokości 1,5 zł (słownie jeden złotych 50/100) na każdy posiadany udział tj. na 48 198 udziałów,

- wyraził zgodę na zaciągnięcie zobowiązań do świadczenia o wartości powyżej 300.000 zł w związku z projektem partnerskim pn. „Informatyzacja Placówek Medycznych Województwa Świętokrzyskiego – II” w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 (uchwała nr 16/2023).

Kapitał zakładowy spółki w roku 2023 r. zamknął się wartością 24.099.000 zł (ostatnia zmiana 21.12.2022 r.).

Wojewódzki Plan Transformacji – Sebastian Zajac

Idea Planu Transformacji opiera się na dążeniu do zmian w kluczowych obszarach systemu opieki zdrowotnej, polegających na zaspokojeniu potrzeb zdrowotnych mieszkańców województwa świętokrzyskiego. Plan Transformacji jest oparty i opracowany na podstawie rekomendacji i wniosków wskazanych w Wojewódzkiej Mapie Potrzeb Zdrowotnych oraz wynikających z innych dokumentów strategicznych w ochronie zdrowia. Celem wdrożenia Planu Transformacji jest wzmocnienie zasobów i procesów ochrony zdrowia oraz poprawa efektywności wydatkowania środków publicznych na świadczenia opieki zdrowotnej i na inwestycje w sektorze ochrony zdrowia. w przypadku naszego powiatu, a tak naprawdę na bazie lokalowej i kadrowej Szpitala Św. Leona w Opatowie zaplanowano do 2026 r.:

- zakup rezonansu magnetycznego,
- powstanie nowej stacji dializ na 10 stanowisk,
- utworzenie Centrum Wybudzeniowo – Rehabilitacyjnego tzw. budzika,
- zwiększenie nakładów finansowych na wszystkie świadczenia zdrowotne z zakresu opieki długoterminowej (zwiększenie dostępności do świadczeń pielęgnacyjno – opiekuńczych),
- rozwój hospicjum stacjonarnego,
- utworzenie hospicjum domowego.

W minionym roku przeprowadzono modernizację rehabilitacji, obecnie w strukturze powiatowej spółki funkcjonuje dział fizjoterapii domowej, fizjoterapii ambulatoryjnej, poradnia rehabilitacyjna oraz rehabilitacja ogólnoustrojowa dzienna.

Stanowisko ds. npp Ewa Masternak - Nieodpłatna pomoc prawna, nieodpłatne poradnictwo obywatelskie i edukacja prawna

Opr. Wydział Organizacji i Nadzoru

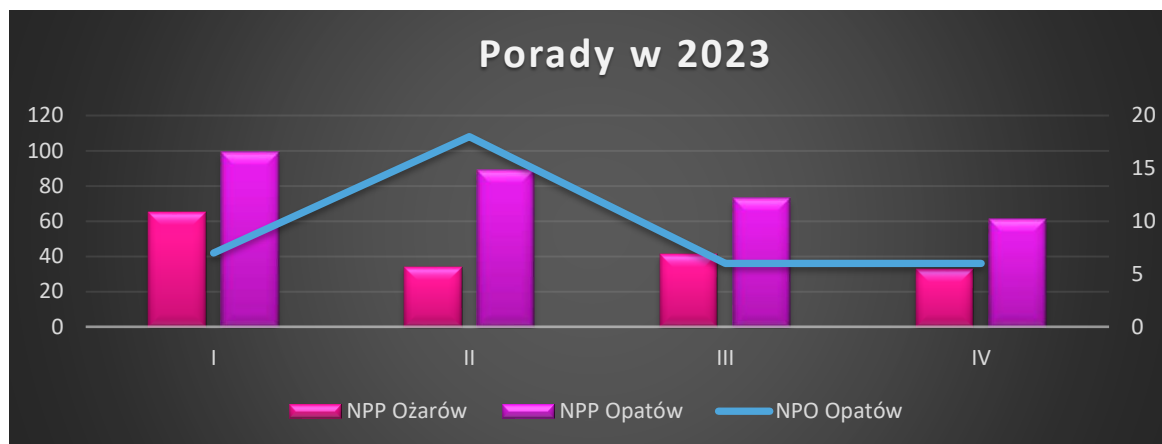
Powiat od 2016 r. odpowiada za organizację i prowadzenie darmowej pomocy prawnej w punktach Nieodpłatnej Pomocy Prawnej (NPP) i Nieodpłatnego Poradnictwa Prawnego (NPO) oraz edukację prawną i mediację. w 2023 r. zadanie to było realizowane przez dwa punkty prowadzone na terenie Powiatu Opatowskiego, gdzie łącznie udzielono 532 porad, z czego w Opatowie 359 (NPP-322 i NPO-37), a w Ożarowie 173 (radcy prawni 77 i adwokaci 96).

W Opatowie zadanie było realizowane przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Powiatu Opatowskiego, która zapewniała świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i nieodpłatnej mediacji. Organizacja zapewniła 20,5h tygodniowo, z uwzględnieniem specjalizacji, tj.:

- poniedziałki (7.30-11.30) NPP bez specjalizacji,
- wtorki (7.30-11.30) NPP specjalizacja: prawo pracy i BHP,
- środy (7.30-11.30) NPP specjalizacja: prawo cywilne,
- czwartki (7.30-11.30) NPP bez specjalizacji,
- piątki (7.30-12.00) NPO (w tym 0,5h dodatkowo) specjalizacja: sprawy mieszkaniowe, zabezpieczenie społeczne, poradnictwo dla osób zadłużonych.

W Ożarowie zadanie nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnej mediacji było realizowane przez dwóch adwokatów i jednego radcę prawnego wskazanych przez samorządy prawnicze. w roku sprawozdawczym obu samorządom przypadło 126 dni dyżurów w skali roku dla ORA i 125 dni dyżurów w skali roku dla OIRP. Punkt obsługiwali:

- adwokat pani Jolanta Kotkowska,
- adwokat pani Ewelina Bielak,
- radca prawny pani Katarzyna Turbiarz.



Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych z Wydziału Organizacji i Nadzoru

Ustawa przewiduje też w każdym powiecie realizację zadań z zakresu edukacji prawnej. Zadania edukacyjne mogą być realizowane w szczególności poprzez opracowanie informatorów i poradników, prowadzeniu otwartych wykładów i warsztatów oraz prowadzeniu kampanii społecznych, kierowanych do społeczności lokalnych i w odniesieniu do lokalnych potrzeb. Działania z zakresu edukacji prawnej polegały między innymi na:

- opracowaniu listy jednostek nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego dla mieszkańców powiatu opatowskiego, którą przesłano do gmin oraz opublikowano w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Opatowie,
- publikowaniu informacji dotyczących zakresu oraz form nieodpłatnej pomocy prawnej na stronach internetowych i prasie,
- publikowaniu materiałów, w których treści zawarte były instrukcje zapisów do punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

Lokalna Grupa Działania Powiatu Opatowskiego przez cały okres realizacji zadania w 2022 r. prowadziła na bieżąco stronę internetową na której promowała nieodpłatną pomoc prawną oraz nieodpłatne poradnictwo obywatelskie (www.lgdopatow.pl/bpp). w ramach promocji zadania na stroni internetowej zamieszczano informację o prowadzeniu punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz umieszczano różnego rodzaju materiały edukacyjne. w ramach edukacji prawnej zaprojektowane, wydrukowane i rozkolportowane zostały ulotki promujące punkty nieodpłatnej pomocy prawnej w Powiecie Opatowskim. w ulotce zawarte zostały następujące informacje:

- co obejmuje nieodpłatna pomoc prawna,
- co obejmuje nieodpłatne poradnictwo obywatelskie,
- co obejmuje nieodpłatna mediacja,
- udzielanie porad osobom z niepełnosprawnością.

Ulotki, które zostały wydrukowane w ilości 500 sztuk przez organizację pozarządową, zostały udostępnione w Starostwie Powiatowym Opatowie, w Komendzie Powiatowej Policji w Opatowie, w Sądzie Rejonowym w Opatowie, w Urzędzie Miejskim w Ożarowie, w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie, w Urzędzie Gminy w Wojciechowicach, w Urzędzie Gminy w Sadowiu, w Urzędzie Gminy w Tarłowie, w Urzędzie Gminy

w Lipniku, w Urzędzie Miasta i Gminy w Iwaniskach, w Urzędzie Gminy w Baćkowicach (sprawozdanie za 01.2023). Kolejne 500 szt. udostępniono w Urzędzie Pocztowym w Opatowie oraz w Ożarowie, Szpitalu św. Leona sp. z o.o. w Opatowie oraz Powiatowym Urzędzie Pracy w Opatowie (sprawozdanie za 02.2023). Dodatkowo zaprojektowane, wydrukowane i rozwieszane zostały plakaty promujące punkty nieodpłatnej pomocy prawnej w Powiecie Opatowskim. Plakaty wydrukowane w ilości 10 sztuk, zostały rozwieszane przez organizację pozarządową w ww. instytucjach oraz udostępnione na stronie internetowej www.lgdopatow.pl w zakładce Nieodpłatna Pomoc Prawna (sprawozdanie za 09.2023).

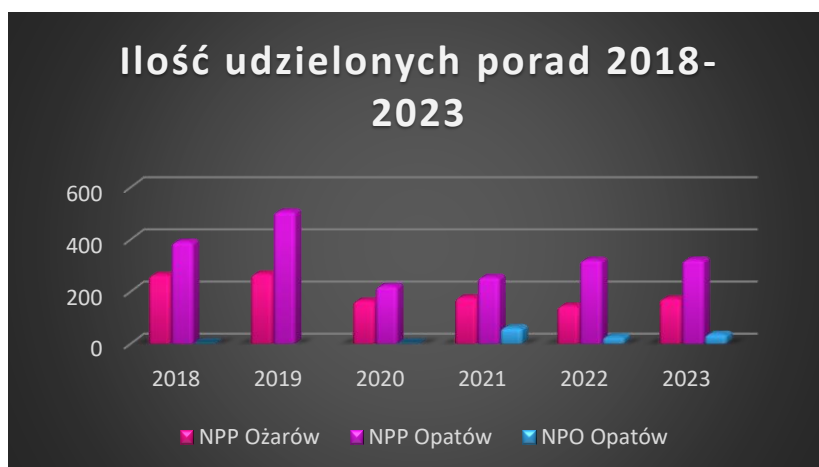
W sprawozdawczym okresie organizacja pozarządowa wykonała i zamieściła na stronie e-poradniki:

- alimenty – praktyczny poradnik (sprawozdanie za 03.2023),
- nabycie własności nieruchomości przez zasiedzenie podstawowe informacje (sprawozdanie za 07.2023),
- zasiłki opieki społecznej oraz związane z rodzicielstwem – praktyczny poradnik (sprawozdanie za 10.2023),
- orzekanie o stopniu niepełnosprawności (sprawozdanie za 12.2023).

Wykonała 4 broszury edukacyjne (informatory o NPP i NPO, uwłaszczenia, stwierdzenie nabycia spadku, nabycie przez zasiedzenie nieruchomości i rzeczy ruchomych) z zakresu elementarnych zagadnień prawnych, wydrukowane w ilości 100 szt. każda (sprawozdanie za 09.2023). w ramach dystrybucji dostarczono je do urzędów i instytucji publicznych funkcjonujących na terenie powiatu oraz skan ich zamieszczono na stronach internetowych. Ponadto wykonano informatory promujące dostępność i formy nieodpłatnych świadczeń (ulotka b5), które udostępniono w tychże wspomnianych instytucjach. Opracowano wzory pism prawnych nt. pozwów o ustanowienie rozdzielnosci majątkowej, umowy najmu lokalu mieszkalnego i wniosku o ustalenie kontaktów z dziećmi udostępniono na stronie internetowej oraz każdorazowo w przypadku takowej potrzeby drukowano interesantom.

W okresie sprawozdawczym w ramach edukacji prawnej Lokalna Grupa Działania Powiatu Opatowskiego przeprowadzała konwersacje, warsztaty, szkolenia z zakresu różnych dziedzin prawa dla mieszkańców powiatu zgodnie z zapotrzebowaniem.

Na chwilę obecną odnotowujemy tendencję odbudowy ilości udzielanych świadczeń związanych z nieodpłatną pomocą prawną. Na przełomie 2020 r. ilość udzielanych porad znacznie zmalała, głównym powodem była epidemia. Jednakże od 2021 r. ten poziom utrzymujemy na poziomie 500 porad. Porównując oba nasze punktu zauważalne jest zwiększenie ilości porad w punkcie w Opatowie w skali roku, gdyż odnotowaliśmy wzrost o 40, gdzie w samym w punkcie w Ożarowie o 28, w Opatowie o 12.



Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych z Wydziału Organizacji i Nadzoru

W 2023 roku z nieodpłatnej pomocy skorzystać mogła każda osoba fizyczna, która nie była w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej. Nowelizacja ustawy od dnia 16 maja 2020 r. poszerzyła krąg beneficjentów uprawnionych do skorzystania z nieodpłatnej pomocy prawnej obejmując osoby fizyczne

prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą – niezatrudniające innych osób w ciągu ostatniego roku. Omówienie danego zagadnienia trwało najczęściej od 15 do 30 minut (38%), w kolejnym rozbiciu było to od 1 godziny do 1,5 godziny (35%). Osoby korzystające z pomocy prawnej posiadały najczęściej wykształcenie średnie zawodowe (48%) lub zasadnicze zawodowe (26%) oraz znajdowały się w przedziale wiekowym 45-55 lat (23%) i 65-75 lat (21%).



Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych z Wydziału Organizacji i Nadzoru

W poprzednich latach więcej korzystało z pomocy prawnej osób młodych, być może z uwagi na promocję zakresu nieodpłatnych usług, a być może na zmianę godzin pracy uległo to zmianie. Punkty odwiedzały zdecydowanie częściej kobiety, stanowiące 59% mieszkańców, którym udzielono porad. Analizując materiał z lat ubiegłych ten podział ulega bardziej zrównaniu, gdyż w poprzednim roku było 64% kobiet.



Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych z Wydziału Organizacji i Nadzoru

Najwięcej nieodpłatnych porad prawnych udzielonych beneficjentom w 2023 r. dotyczyła prawa cywilnego (61%). Charakterystyka problemów beneficjentów, skłoniła wykonawców do korzystania również z zagadnień prawa rodzinnego (11%), które było drugą dziedziną prawa pod względem ilości udzielonych porad prawnych. Trzecią dziedziną prawa było prawo ubezpieczeń społecznych (10%). Beneficjenci otrzymali również pomoc w zakresie prawa pracy (5%), prawa karnego (5%), prawa administracyjnego (6%). Najmniej porad prawnych dotyczyło prawa podatkowego (1%). Poinformowano osoby o obowiązującym stanie prawnym, o przysługujących im uprawnieniach lub o spoczywających na nich obowiązkach, wskazanie osobom uprawnionym sposobu rozwiązania ich problemu prawnego oraz sporządzenie w tym zakresie pism, a także

sporządzenie projektu pism o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu oraz doradzanie w zakresie zadłużenia, spraw mieszkaniowych lub zabezpieczenia społecznego.

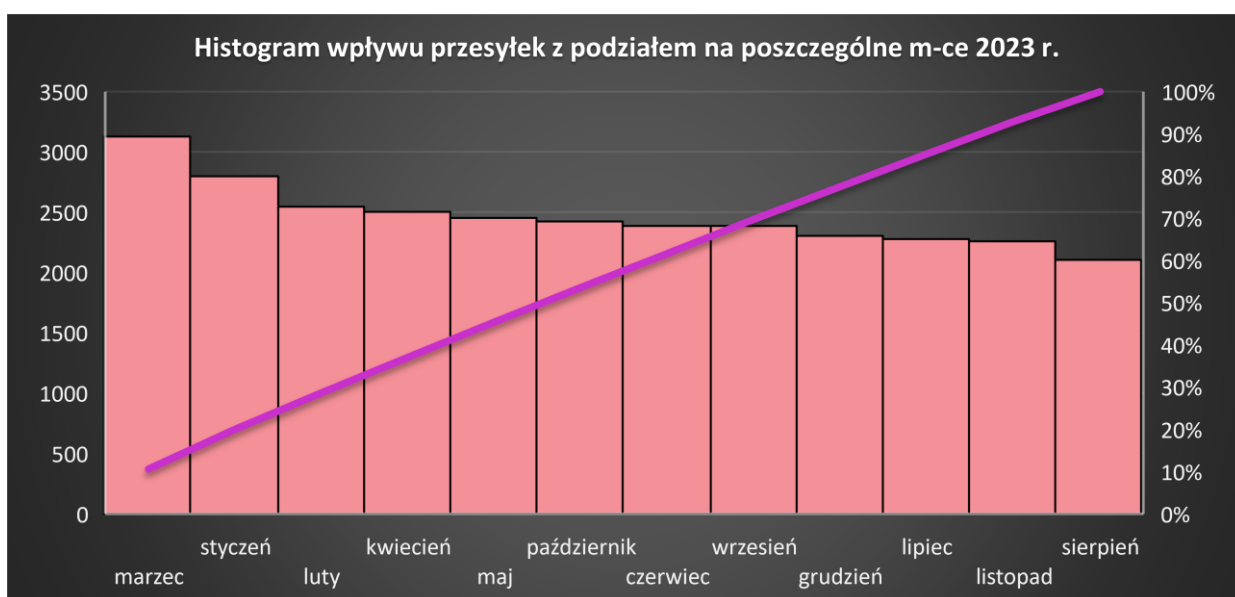
Najwięcej osób, które skorzystały z nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego zamieszkuje tereny wiejskie. Tym samym potwierdza się, że zadanie wpływa pozytywnie na rozwój powiatu poprzez niwelowanie różnic wynikających z miejsca zamieszkania i ułatwia dostęp do usług, które są ogólnodostępne dla osób zamieszkałych w miastach.

Dzięki współpracy rządu, samorządu i organizacji pozarządowych system gwarantuje bezpłatny dostęp do darmowych porad prawnych oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w lokalnych społecznościach.

Wielosobowe stanowisko ds. kancelarii - Małgorzata Grabowska, Karolina Słowik

W 2023 roku do urzędu Starostwa Powiatowego w Opatowie wpłynęło 29 572 szt. korespondencji.

Korespondencja w rozbiciu na każdy miesiąc 2023 r. wygląda następująco:



Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych z Wydziału Organizacji i Nadzoru

Najwięcej korespondencji w 2023 r. wpłynęło w miesiącu marcu, natomiast najmniej w sierpniu. Całoroczna liczba korespondencji w 2023 roku jest nieco niższa niż w roku ubiegłym. Wynika to z rodzaju załatwianych spraw i tak dla przykładu wnioski o wydanie wypisu i wyrysu z ewidencji gruntów i budynków są realizowane bezpośrednio przez komórkę merytoryczną Wydział Geodezji i Kartografii. Faktem jest, iż **poziom kompetencji cyfrowych w Polsce wzrósł w stosunku do ostatnich lat. Zatem wszystkie działania informacyjno-promocyjne urzędu podejmowane w zakresie szerzenia informacji o możliwości przekazywania korespondencji drogą elektroniczną, m.in. podkreślając korzyści płynące z załatwiania spraw urzędowych przez Internet przynoszą efekty, a tym samym przyspieszają pracę urzędu.** Miniony rok sprawozdawczy był rokiem podczas, którego kancelaria urzędu w trzecim kwartale przeszła z systemu EDICTA na system EZZ PUV (Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją).

Poniżej zilustrowano pocztę wpływającą do urzędu na przestrzeni lat 2016 – 2023:



Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych z Wydziału Organizacji i Nadzoru

Obowiązek wprowadzenia przez podmioty realizujące zadania publiczne elektronicznego obiegu dokumentów, w tym również przez jednostki samorządu terytorialnego i jej organy reguluje ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. w minionym roku zauważalne jest generowanie przez niektóre jednostki niepotrzebnych kosztów poprzez wysyłanie samochodów służbowych z korespondencją do starostwa, które mogą być przekazane za pomocą ogólnopolskiej platformy teleinformatycznej służącej do komunikacji z jednostkami administracji publicznej w ujednolicony, standardowy sposób. Organ wykonawczy powiatu w swych uchwałach określił formy przekazania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych przez jednostki organizacyjne, jednostki budżetowe powiatu, samorządowe zakłady budżetowe, samorządowego instytucje kultury, idąc śladem za wytycznymi z Ministerstwa Finansów, wskazując elektroniczny obrót. Fakt niewypełniania obowiązku nałożonego na kierowników jednostek organizacyjnych powiatu, w szczególności przez głównych księgowych tychże jednostek jest niezrozumiały.

Stanowisko ds. obsługi sekretariatu Małgorzata Simla

Przyjęcia interesantów przez Starostę Opatowskiego i Wicestarostę w roku 2023 odbywały się w ustalonym dniu przyjęć tj. każdy roboczy wtorek w godzinach od 10:00 do 13:00 oraz w inne dni po wcześniejszym ustaleniu z pracownikiem ds. obsługi sekretariatu. w ubiegłym roku odnotowano 202 przyjęć, w dużej mierze dotyczyły one zadań realizowanych przez Starostwo Powiatowe w Opatowie i jednostki podległe oraz możliwości zatrudnienia lub odbycia stażu. Nie przyjęto żadnych interesantów wymagających spisania skargi lub wniosku.

W ramach zadań sekretariatu organizowano przyjęcia interesantów zgłaszających się do starosty i wicestarosty. Prowadzono rejestr przyjęć interesantów, rejestr wyjść w godzinach urzędowania oraz urlopów dla kierowników jednostek organizacyjnych, rejestr delegacji służbowych pracowników starostwa i terminarz rezerwacji sal konferencyjnych.

W sprawozdawczym okresie członkowie Zarządu Powiatu w Opatowie uczestniczyli w spotkaniach odbywających się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Opatowie tj. w komisjach rady powiatu, posiedzeniach zarządu oraz sesjach rady powiatu (ze względu na remont sali konferencyjnej nr 12 trwający od sierpnia część tych spotkań odbyła się w siedzibie Powiatowego Centrum Kultury w Opatowie). Poza siedzibą urzędu uczestniczyli w spotkaniach, konferencjach, wydarzeniach kulturalnych wynikających z otrzymanych zaproszeń (odnotowano 274 zaproszenia). w ramach zadania sekretariatu zapewniano obsługę organizacyjną i techniczną oficjalnych wyjazdów, spotkań starosty oraz wicestarosty, umawiano terminy spotkań. Dbano o realizację zobowiązań starosty, wicestarosty związanych z zaproszeniami na spotkania, z udzielaniem honorowego patronatu nad wydarzeniami organizowanymi na terenie powiatu. w 2023 roku starostowie

uczestniczyli również w wielu obchodach świąt państwowych i ważnych rocznic narodowych na terenie naszego powiatu.

Cyklicznie, gdyż na każdej sesji zwyczajnej starosta przedstawił okresową informację pomiędzy sesjami, informując o działaniach podjętych i zrealizowanych przez Zarząd Powiatu w Opatowie, a także o udziale w ważnych wydarzeniach.

W okresie sprawozdawczym na przedmiotowym stanowisku wypisano 125 delegacji dla pracowników starostwa, z czego 72 delegacje przekazano do Wydziału Finansowego w celu rozliczenia, a 53 delegacje nie podlegały rozliczeniu.

Kierownik Wydziału Organizacji i Nadzoru Ewa Masternak – skargi i wnioski

W okresie sprawozdawczym tj. w 2023 r. do:

- a) Starostwa Powiatowego w Opatowie **wpłynęła 1 skarga** (1 zasadna),
- b) Rady Powiatu w Opatowie **wpłynęła 1 skarga** (pozostawiona bez rozpatrzenia z uwagi na niespełnienie wymogów formalnych) oraz 4 **wnioski** (3 przesłano według właściwości, 1 uznano za zasadny),
- c) jednostek organizacyjnych powiatu **wpłynęło 5 skarg** (5 bezzasadnych) i **13 wniosków** (6 zasadnych i 7 bezzasadnych).

Ustawodawca przewidział, że mogą być one składane w interesie publicznym, własnym lub innej osobie, oczywiście za jej zgodą. w przypadku skarg, które mogą być w szczególności zaniedbaniem lub nienależytym wykonywaniem zadań przez właściwe organy albo przez ich pracowników, naruszenie praworządności lub interesów skarżących, a także przewlekłe lub biurokratyczne załatwianie spraw. Natomiast wnioski winny dot. ulepszenia organizacji, wzmocnienia praworządności, usprawnienia pracy i zapobiegania nadużyciom, ochrony własności, lepszego zaspokajania potrzeb ludności.

Reasumując 7 skarg rozpatrzono, w tym uznając 1 za zasadną, 5 za bezzasadną, a 1 pozostawiono bez rozpatrzenia z uwagi na nie spełnienie wymogów formalnych. w przypadku wniosków w okresie sprawozdawczym było ich 17, w tym 7 uznano za zasadne, 7 za bezzasadne i 3 przekazano według właściwości do odpowiedniego organu.

Coroczne opracowanie obejmujące analizę przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków w roku 2023 przez Radę Powiatu w Opatowie, Starostę Opatowskiego oraz okresowa ocena podległych jednostek [DOSTĘPNE JEST NA STRONIE INTERNETOWEJ BIULETYNU INFORMACJI PUBLICZNEJ, W ZAKŁADCE WYDZIAŁU ORGANIZACJI I NADZORU - https://bip.opatow.pl/strona-3585-skargi_i_wnioski.html](https://bip.opatow.pl/strona-3585-skargi_i_wnioski.html).

Stanowisko ds. kontroli i ochrony zdrowia Ewa Masternak – kontrole zewnętrzne

Coroczne opracowanie obejmuje sprawozdanie z realizacji kontroli [DOSTĘPNE JEST NA STRONIE INTERNETOWEJ BIULETYNU INFORMACJI PUBLICZNEJ, W ZAKŁADCE WYDZIAŁU ORGANIZACJI I NADZORU - https://bip.opatow.pl/strona-3584-sprawozdania_z_kontroli.html](https://bip.opatow.pl/strona-3584-sprawozdania_z_kontroli.html). Zgodnie z przyjętymi planami kontroli na 2023 rok, zaplanowano 104 działania kontrole (18 z ramienia powiatu oraz 86 z ramienia starosty) przez:

- jak co roku lidera kontroli Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg – 70,
- Wydział Rolnictwa i Ochrony Środowiska – 9,
- Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki – 10,
- Wydział Organizacji i Nadzoru – 3,
- Wydział Finansowy – 2,
- Wydział Gospodarki Nieruchomościami – 1,
- oraz po raz pierwszy podejmujący działania kontrolne Wydział Inwestycji i Rozwoju Powiatu – 9.

Podsumowując, w 2023 roku łącznie przeprowadzono 125 kontroli (oczywiście bez audytu, ten zakres odrębnie analizuje i opisuje Zespół Audytu Wewnętrznego), a 6 nie zrealizowano, co stanowi prawie 5%. Stwierdzić należy, iż w okresie sprawozdawczym działań kontrolnych podjęto się 7 komórek urzędu. w większości ustawodawca przypisuje zadania kontrolne, czy prowadzenie nadzoru powiatowi czy staroście, ale należy pamiętać, że **zarząd wykonuje zadania powiatu przy pomocy starostwa powiatowego oraz jednostek organizacyjnych powiatu, w tym powiatowego urzędu pracy** (art. 33 ustawy o samorządzie powiatowym), podobnie te działania należy odczytywać w stosunku do **zadań starosty, gdzie starostwo jest jednostką organizacyjną powiatu i aparatem pomocniczym dla realizowania jego zadań** (§3 Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Opatowie). w strukturze urzędu nie mamy zatrudnionych odrębnych osób na stanowisku czysto stricte ds. przeprowadzania czynności kontrolnych. Zatem wszystkie komórki mają przez to zwiększony zakres zadań, nie mniej jednak starają się organizować pracę tak, aby obowiązki te były realizowane. Porównując jednak ilość etatów pracowników w dwóch komórkach organizacyjnych starostwa, które przeprowadzają bagatela znaczną ilość działań kontrolnych, przy bieżącym zapewnianiu codziennej realizacji zadań oraz bezpośredniej obsłudze klienta, wskazuje iż organizacja ich pracy, ich postawa, w szczególności kierowników jest godna podziwu. Nie sposób ze względu na rozmiar i różnorodność struktur dokonać szczegółowej charakterystyki podejmowanych zadań kontrolnych. Administracja samorządowa powiatu obejmuje tak szeroki wachlarz zagadnień, dlatego system kontroli w naszym urzędzie jest również rozbudowany.

Zatem podejmowanie działań kontrolnych w imieniu powiatu, starosty wymaga oparcia się na kadrze urzędniczej, w szczególności starostwa. Tylko właściwie dobrany zespół jest w stanie dbać o realizację ich zadań, czy wspierać w prowadzonym nadzorze. w corocznym sprawozdaniu nie uwzględnia się znacznych ilości postępowań prowadzonych jako oględziny, a wynikających z przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego. Przypomnieć należy, że zadaniem kontrolnym starosty i powiatu jest sprawdzenie realizacji zadań czy nadzór nad prawidłową realizacją zadań powiatu, w sposób profesjonalny, bezstronny i efektywny w celu dostarczenia informacji, czy podmioty, które są objęte działalnością kontrolną, funkcjonują w prawidłowy sposób oraz zapewniają właściwą obsługę obywateli. Sprawdzeniu podlegają działania, efektywność gospodarowania i przestrzegania prawa w organach i jednostkach organizacyjnych podporządkowanych, i nadzorowanych, w zakresie nieuregulowanym innymi przepisami prawa.

* Opracowanie własne pracowników Wydziału Organizacji i Nadzoru