

Protokół Nr 17.2022
z posiedzenia Komisji oświaty, sportu, zdrowia i pomocy społecznej
w dniu 12 grudnia 2022 r. godz. 13:00

W posiedzeniu Komisji oświaty, sportu, zdrowia i pomocy społecznej uczestniczyło 8 członków komisji na ogólną liczbę 9 według załącznik nr 1 do niniejszego protokołu. Ponadto w posiedzeniu udział wzięły osoby zaproszone zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego protokołu.

Brak pana T. Świątek – nieobecność nieusprawiedliwiona.

Ad.1. Otwarcie posiedzenia.

Na wstępie pan Przewodniczący Komisji Wojciech Majcher powitał wszystkich członków komisji, jak również osoby zaproszone, po czym przeszedł do realizacji porządku obrad.

Ad.2. Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia.

Pan Przewodniczący Komisji W. Majcher poinformował, iż protokół z ostatniego posiedzenia komisji stałych został wyłożony do wglądu przed posiedzeniem, w związku z powyższym zapytał, czy są uwagi do jego treści.

Nikt nie zgłosił uwag, wobec czego zapytał, kto jest za przyjęciem protokołu ze wspólnego posiedzenia komisji stałych bez odczytywania.

Protokół z poprzedniego posiedzenia został przyjęty jednogłośnie.

W głosowaniu udział wzięło 8 członków komisji na ogólną liczbę 9.

„Za” – 8 głosów (Andrzej Gajek, Małgorzata Jalowska, Barbara Kasińska, Bożena Kornacka, Agnieszka Łuba-Mendyk, Wojciech Majcher, Adam Rozszczypała, Kazimierz Żółtek) , „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Wynik z głosowania jawnego stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Następnie pan Przewodniczący poinformował o przejściu do kolejnego punktu posiedzenia.

Ad.3. Przyjęcie porządku obrad.

Pan Przewodniczący odczytał proponowany porządek posiedzenia.

Projekt porządku posiedzenia:

1. *Otwarcie posiedzenia.*
2. *Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.*
3. *Przyjęcie porządku obrad.*
4. *Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu:*
 - a) *w sprawie nadania Statutu Domowi Pomocy Społecznej w Sobowie.*
5. *Omówienie projektów uchwał Rady Powiatu:*
 - a) *o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Opatowskiego na lata 2022 – 2026,*
 - b) *o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Opatowskiego na 2022 rok,*
 - c) *w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parking strzeżonym na rok 2023,*
 - d) *w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających na 2023 r.,*

- e) o zmianie uchwały w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej i informatycznej jednostek organizacyjnych Powiatu Opatowskiego przez Starostwo Powiatowe w Opatowie,
 - f) w sprawie powierzenia Powiatowi Ostrowieckiemu zadania w zakresie organizacji przewozów o charakterze użyteczności publicznej w powiatowych przewozach pasażerskich.
6. Sprawy organizacyjne.
7. Zamknięcie posiedzenia.

W wyniku braku uwag pan Przewodniczący zapytał, kto jest za przyjęciem proponowanego porządku obrad.

Porządek posiedzenia w głosowaniu jawnym został przyjęty jednogłośnie.

W głosowaniu udział wzięło 8 członków komisji na ogólną liczbę 9.

„Za” – 8 głosów (Andrzej Gajek, Małgorzata Jalowska, Barbara Kasińska, Bożena Kornacka, Agnieszka Łuba-Mendyk, Wojciech Majcher, Adam Rozszczypała, Kazimierz Żółtek) , „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Wynik z głosowania jawnego stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Następnie pan Przewodnicząca poinformował o przejściu do kolejnego punktu posiedzenia.

Ad.4. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu:

a) w sprawie nadania Statutu Domowi Pomocy Społecznej w Sobowie.

Pan Przewodniczący komisji poprosił o zabranie głosu przez panią Annę Piątkowską – obsługę prawną starostwa, która poinformowała, iż statut został opracowany na prośbę Domu Pomocy Społecznej w Sobowie. Pani mecenas wskazała, iż zawiera on aktualizacje podstaw prawnych, dodatkowo niektóre zapisy regulaminu organizacyjnego jednostki powtarzały się z zapisami statutu, co zostało wyeliminowane. Dodała również, iż uległ zmianie schemat organizacyjny tj. pion administracyjno – gospodarczy uległ uproszczeniu.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są pytania do powyższego projektu uchwały.

Wobec braku pytań, pan Przewodniczący poddał pod głosowanie ww. projekt uchwały w sprawie nadania Statutu Domowi Pomocy Społecznej w Sobowie. pytając, kto jest za jego pozytywnym zaopiniowaniem.

Członkowie komisji w głosowaniu jawnym jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali ww. projekt uchwały, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 8 członków komisji na ogólną liczbę 9.

„Za” – 8 głosów (Andrzej Gajek, Małgorzata Jalowska, Barbara Kasińska, Bożena Kornacka, Agnieszka Łuba-Mendyk, Wojciech Majcher, Adam Rozszczypała, Kazimierz Żółtek) , „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Wynik z głosowania jawnego stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Następnie pan Przewodniczący przeszedł do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

Ad. 5. Omówienie projektów uchwał Rady Powiatu:

a) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Opatowskiego na lata 2022– 2026.

Pan Przewodniczący udzielił głosu pani Zofii Rusak – Skarbnikowi Powiatu, która bardzo szczegółowo omówiła zmiany w WPF na lata 2022 – 2026.

Następnie pan Przewodniczący poprosił o zabranie głosu przez obecnego na posiedzeniu panu Jakubowi Gdowskiemu – Prezesowi Szpitala Św. Leona Sp. z o. o. z siedzibą w Opatowie, który wyjaśnił, iż kwota 1.740.000 zł tj. realizacja zadania: „Objęcie udziałów Szpital Św. Leona w Opatowie” i jest to kwota na pokrycie różnicy między kosztem kosztorysowym, a faktycznym kosztem. Dodał, iż z kolei kwota 2 mln zł, to kwota, która pozwoli zabezpieczyć przyszłoroczne podwyżki prądu, gazu, energii, paliwa czy leków. Prezes nadmienił, iż w przyszłym roku czeka nas ciężki okres.

Przedmiotowy projekt uchwały stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

O zabranie głosu poprosiła pani Barbara Kasińska, która zapytała, czy te 2 mln zł będą przeznaczone na bieżące funkcjonowanie spółki.

Odpowiedzi udzielił Prezes Zarządu Szpitala, który potwierdził, że środki zostaną przeznaczone na bieżącą działalność.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma jeszcze jakieś pytania do przedmiotowego projektu uchwały.

Wobec ich pytań pan Przewodniczący poinformował o przejściu do omówienia kolejnego projektu uchwały.

b) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Opatowskiego na 2022 rok.

Pan Przewodniczący komisji powiedział, że zmiany w budżecie są tożsame, co w projekcie uchwały dot. zmian w wieloletniej prognozie finansowej. Następnie zapytał, czy są pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Przedmiotowy projekt uchwały stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Wobec braku pytań pan Przewodniczący poinformował o przejściu do omówienia kolejnego projektu uchwały.

c) w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym na rok 2023.

Pan Przewodniczący komisji odczytał treść ww. projektu uchwały, po czym udzielił głosu panu Tadeuszowi Bieńkowi – Kierownikowi Komunikacji, Transportu i Dróg, który szczegółowo omówił nowe maksymalne stawki opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym ustalone przez Ministra Finansów. Kontynuując powiedział, iż z zawartego w art. 130a ust. 6 p.r.d. upoważnienia ustawowego wynika, że ustawodawca przyznał radzie powiatu kompetencję prawodawczą ustalenia wysokości kosztów usuwania

i parkowania pojazdów zastrzegając powinność uwzględnienia dwóch kryteriów, przy ich ustalaniu:

- 1) konieczności sprawnej realizacji zadań w zakresie usuwania pojazdów z drogi,
- 2) kosztów usuwania i przechowywania pojazdów na obszarze danego powiatu (rzeczywistych kosztów).

Pan Kierownik wskazał, iż obywatel, który swoim zachowaniem narusza Prawo o ruchu drogowym, musi liczyć się z kosztami, które będzie musiał ponieść, za jego niewłaściwe zachowania. Podobnie, gdy popełnia wykroczenie na drodze i jest za to karny mandatem karnym. Obywatel musi zwrócić organowi koszty jakie ten musi ponieść w związku z tym zadaniem.

Dochody jakie uzyskał z tytułu wpływów z opłat za holowanie i parkowanie pojazdów na dzień 30 września 2022 r. wyniosły 3372,00 zł. Zatem przy tak ustalonych ustawach dochody są marginalnie wyższe od kosztu pokrytego na rzecz Wykonawcy realizującego zadanie w postaci usunięcia pojazdu oraz przechowywania pojazdu, co spełnia wytyczne prezentowane w orzecznictwie, że dochody mogą być marginalnie wyższe od kosztów.

Ogółem liczba pojazdów usuniętych od początku roku na dzień 30 września 2022 r., według rodzaju wyniosła:

- 1) pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t - 5szt.;
- 2) pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t - 1 szt.;

Ustalając zatem kwoty we wskazanej uchwale organ wziął pod uwagę dwie przesłanki wynikające z art. 130a ust. 6 p.r.d.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ma ktoś jakieś pytania do przedłożonego projektu uchwały. Wobec braku pytań pan Przewodniczący poinformował o przejściu do omówienia kolejnego projektu uchwały.

Przedmiotowy projekt uchwały stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

d) w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających na 2023 r.

Pan Przewodniczący komisji odczytał treść ww. projektu uchwały, po czym udzielił głosu pani Justynie Rajcy – Kierownikowi Wydziału Rolnictwa i Ochrony Środowiska, która wyszczególniła wszystkie maksymalne opłaty za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających na rok 2023, które ustalił Minister finansów. Pani Kierownik poinformowała, iż w rozstrzygniętym zapytaniu ofertowym na realizację zadania usuwania i przechowywania statków lub innych obiektów pływających na parkingu strzeżonym na terenie Powiatu Opatowskiego w latach 2023 – 2024 przedsiębiorca zaoferował dla poszczególnych kategorii statków i obiektów pływających następujące stawki:

- 1) rower wodny lub skuter wodny:
 - a) za usunięcie 50,00zł,
 - b) za każdą dobę przechowywania 5,00 zł;
- 2) poduszkowiec:
 - a) za usunięcie 50,00 zł,
 - b) za każdą dobę przechowywania 5,00 zł;
- 3) statek o długości kadłuba do 10 m
 - a) za usunięcie 130,00 zł,
 - b) za każdą dobę przechowywania 50,00 zł;

- 4) statek o długości kadłuba do 20 m:
 - a) za usunięcie 150,00 zł,
 - b) za każdą dobę przechowywania 50,00 zł;
- 5) statek o długości kadłuba powyżej 20 m:
 - a) za usunięcie 180,00 zł,
 - b) za każdą dobę przechowywania 50,00 zł.

Podsumowując powiedziała, iż analizując powyższe stawki stwierdzono, że na przestrzeni ostatnich 4 lat kwoty oferowane przez przedsiębiorców za usuwanie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających uległy znacznemu podwyższeniu.

Przedmiotowy projekt uchwały stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ma ktoś jeszcze jakieś pytania do przedłożonego projektu uchwały.

Wobec braku pytań pan Przewodniczący poinformował o przejściu do omówienia kolejnego projektu uchwały.

e) o zmianie uchwały w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej i informatycznej jednostek organizacyjnych Powiatu Opatowskiego przez Starostwo Powiatowe w Opatowie.

Pan Przewodniczący komisji odczytał treść ww. projektu uchwały.

O zabranie głosu poprosiła pani Małgorzata Jalowska – Wicestarosta, która poinformowała, iż do tej pory obsługę finansową i informatyczną prowadzi w jej jednostce pracownicy starostwa. Pani Kierownik wskazała, iż chciałaby zatrudnić głównego księgowego, natomiast obsługa informatyczna pozostałaby bez zmian. Nadmieniła również, iż obsługa finansowa Powiatowego Zakładu Transportu w Opatowie, będzie pod nadzorem Wydziału Finansowego starostwa.

Przedmiotowy projekt uchwały stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ma ktoś jakieś pytania do przedłożonego projektu uchwały. Wobec braku pytań pan Przewodniczący poinformował o przejściu do omówienia kolejnego projektu uchwały.

f) w sprawie powierzenia Powiatowi Ostrowieckiemu zadania w zakresie organizacji przewozów o charakterze użyteczności publicznej w powiatowych przewozach pasażerskich.

Pan Przewodniczący komisji odczytał treść ww. projektu uchwały, po czym udzielił głosu panu Tadeuszowi Bieńkowi - Kierownikowi Wydziału Komunikacji, Transportu i Dróg, który poinformował, iż porozumienie dotyczyć będzie powierzenia Powiatowi Ostrowieckiemu przez Powiat Opatowski zadania z zakresu organizacji przewozów o charakterze użyteczności publicznej w zakresie publicznego transportu zbiorowego w powiatowych przewozach pasażerskich na liniach komunikacyjnych:

- 1) Wojciechowice – Ostrowiec Świętokrzyski – Wojciechowice przez Wólkę Wojnowską, Wojnowice;
- 2) Ostrowiec Świętokrzyski – Opatów – Ostrowiec Świętokrzyski przez Ćmielów, Jastków, Buszkowice.

Organizowanie, zarządzanie, funkcjonowanie oraz finansowanie przewozów o charakterze użyteczności publicznej na powierzonym zadaniu realizowane będzie przez Organizatora tych przewozów - Powiat Ostrowiecki.

Przedmiotowy projekt uchwały stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ma ktoś jakieś pytania do przedłożonego projektu uchwały. Wobec braku pytań pan Przewodniczący przeszedł do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

Ad.6. Sprawy organizacyjne.

Pan Przewodniczący komisji zapytał, czy ktoś chciałby zabrać głos w realizowanym punkcie.

Wobec braku zgłoszeń pan Przewodniczący przeszedł do realizacji ostatniego punktu posiedzenia.

Ad.7. Zamknięcie posiedzenia.

Pan Przewodniczący komisji podziękował zebranych osobom za przybycie i zamknął posiedzenie Komisji oświaty, sportu, zdrowia i pomocy społecznej.

Na tym posiedzenie zakończono (godz. 13:53).

Protokołowała:


Sylwia Zakrzewska

Przewodniczący
Komisji oświaty, sportu, zdrowia i pomocy społecznej


Wojciech Majcher