

Protokół Nr 14.2021

z posiedzenia Komisji oświaty, sportu, zdrowia i pomocy społecznej w dniu 13 grudnia 2021 r.

godz. 8:00

Członkowie posiedzenia komisji stałych połączyli się zdalnie poprzez system do głosowania.

W posiedzeniu Komisji oświaty, sportu, zdrowia i pomocy społecznej uczestniczyło 6 członków komisji na ogólną liczbę 6 według załącznik nr 1 do niniejszego protokołu. Ponadto w posiedzeniu udział wzięły osoby zaproszone zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego protokołu.

Ad.1. Otwarcie posiedzenia.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący komisji pan Wojciech Majcher.

Na wstępie pan Przewodniczący powitał wszystkich członków komisji, jak również osoby zaproszone, po czym przeszedł do realizacji porządku obrad.

Ad.2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.

Pan Przewodniczący poinformował, iż protokół z poprzedniego posiedzenia został wyłożony do wglądu przed posiedzeniem, w związku z powyższym zapytał, czy są uwagi do jego treści.

Nikt nie zgłosił uwag, wobec czego zapytał, kto jest za przyjęciem protokołu z poprzedniego posiedzenia bez odczytywania.

Protokół z poprzedniego posiedzenia został przyjęty jednogłośnie.

W głosowaniu udział wzięło 6 członków komisji na ogólną liczbę 6.

„Za” – 6 głosów, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Wynik z głosowania jawnego stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Następnie pan Przewodniczący poinformował o przejściu do kolejnego punktu posiedzenia.

Ad.3. Wniosek o rozszerzenie porządku obrad.

Pan Przewodniczący poinformował, iż został przedłożony dodatkowy projekt uchwały o zmianie uchwały w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej i informatycznej jednostek organizacyjnych Powiatu Opatowskiego przez Starostwo Powiatowe w Opatowie. Pan Przewodniczący zgłosił wniosek o rozszerzenie porządku obrad poprzez dodanie w pkt 8 ppkt c o treści tytułu uchwały wskazanego powyżej.

Pan Przewodniczący zapytał członków komisji, czy są uwagi do przedłożonego wniosku o rozszerzenie porządku obrad.

W wyniku ich braku uwag poddała pod głosowanie ww. wniosek.

Powyższy wniosek o rozszerzenie porządku obrad dodanie w pkt 8 ppkt c projektu uchwały w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej i informatycznej jednostek organizacyjnych Powiatu Opatowskiego przez Starostwo Powiatowe w Opatowie w głosowaniu jawnym został przyjęty.

W głosowaniu udział wzięło 6 członków komisji na ogólną liczbę 6.

„Za” - 5 głosów, „przeciw” - 0 głosów, „wstrzymał się” - 1 głos (B. Kasińska).

Wynik z głosowania jawnego stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Ad.4. Przyjęcie porządku obrad.

Pan Przewodniczący odczytał proponowany porządek posiedzenia.

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Wniosek o rozszerzenie porządku obrad.
4. Przyjęcie porządku obrad.
5. Zapoznanie się z wynikami audytu przeprowadzonym w Szpitalu Świętego Leona Sp. z o. o z siedzibą w Opatowie.
6. Zaopiniowanie projektów uchwał Rady Powiatu:
 - a) o zmianie załącznika do uchwały w sprawie wyodrębnienia działającego w ramach struktur Dziennego Domu „Senior+” w Stodolach - Koloniach Klubu „Senior+” w Ożarowie i nadania statutu,
 - b) w sprawie przystąpienia Powiatu Opatowskiego w 2022 roku do „Programu wyrównywania różnic między regionami III” realizowanego przy dofinansowaniu ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
7. Omówienie projektów uchwał Rady Powiatu:
 - a) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Opatowskiego na lata 2021– 2026,
 - b) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Opatowskiego na 2021 rok,
 - c) o zmianie uchwały w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej i informatycznej jednostek organizacyjnych Powiatu Opatowskiego przez Starostwo Powiatowe w Opatowie.
8. Sprawy organizacyjne.
9. Zamknięcie posiedzenia.

W wyniku braku uwag zapytała, kto jest za przyjęciem proponowanego porządku obrad.

Porządek posiedzenia w głosowaniu jawnym został przyjęty jednogłośnie.

W głosowaniu udział wzięło 6 członków komisji na ogólną liczbę 6.

„Za” – 6 głosów, „przeciw” - 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

Wynik z głosowania jawnego stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Następnie pan Przewodniczący poinformował o przejściu do kolejnego punktu posiedzenia.

Ad. 5. Zapoznanie się z wynikami audytu przeprowadzonym w Szpitalu Świętego Leona Sp. z o. o z siedzibą w Opatowie.

Pan Przewodniczący poinformował, iż wszyscy członkowie komisji otrzymali informację o wynikach z przeprowadzonego zadania audytowego w Powiatowym Zakładzie Transportu w Opatowie.

Pan Przewodniczący powiedział, iż przeprowadzony audyt wewnętrzny wykazał 19 niedociągnięć, które zostały podzielone na 3 grupy: średnie, wysokie i bardzo wysokie.

Przedmiotowy materiał stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Pan Przewodniczący udzielił głosu pani Paulinie Kuracińskiej – pracownikowi zespołu ds. audytu zewnętrznego, która poinformowała, iż większość zaleceń ma charakter doraźny. Podkreśliła, iż kontroli podlegał okres początkowy przejęcia szpitala przez powiat. Pani Paulina dodała, iż pozwolili

przesunąć niektóre zalecenia gdyż nowa Prezes Zarządu Szpitala musi zapoznać się z sytuacją. Jednakże są zalecenia, które są konieczne do zrealizowania od razu.

Pan Przewodniczący udzielił głosu pani Ewelinie Wójcik – Prezes Szpitala Św. Leona Sp. z o. o. z siedzibą w Opatowie, która powiedziała, iż szpital ciągle poszukuje nowych lekarzy. Poinformowała, iż są lekarze wykonujący zabiegi jednodniowe, które są robione w soboty i w niedziele, kiedy blok jest dostępny. Prezes dodała, iż mamy obecnie 23 poradnie specjalistyczne, które wyszły z ryczałtu. Poinformowała również o obłożeniu łóżek. Od lipca funkcjonuje hospicjum i Dzienny Dom Opieki . Wskazała, iż odeszli od pomysłu leczenia chorób przewlekłych.

Pan Przewodniczący zapytał z jakiego powodu zwiększono łóżka na oddziale ginekologicznym.

Odpowiedzi udzieliła Prezes Zarządu Szpitala, która wyjaśniła, iż zwiększając ilość łóżek gdyż chcą realizować jak najwięcej nadwykonań.

Pan Przewodniczący zapytał o terminie przeprowadzenia prac remontowo – budowlanych.

Odpowiedzi udzieliła pani Prezes, która powiedziała, iż jeśli COVID pozwoli, to chcieliby ruszyć z remontem w styczniu.

Pan Przewodniczący zapytał o funkcjonowanie poradni, które nie zarabiają oraz o funkcjonowanie rehabilitacji.

Pani Prezes wskazała, iż będą chcieli wprowadzić działania promocyjne zachęcające do zapisów do poradni specjalistycznych. Odnosząc się do drugiego pytania Przewodniczącego poinformowała, iż rehabilitacja cieszy się ogromnym zainteresowaniem.

O zabranie głosu poprosiła pani Bożena Kornacka, która powiedziała, iż uważa, że ciągle będziemy mieć sytuacje z pandemią i nie można się nią ciągle zastaniać. Radna dodała, iż były miesiące bez pandemii, kiedy można było dokonać przeglądów. Zapytała czy jest wykonywany zabieg na woreczek żółciowy, gdyż dostała informacje, iż pacjenci mają albo przesuwane terminy albo są odsyłani do innych szpitali Pani Bożena Kornacka zapytała również, czy pościel, która została pozyskana przez szpital została przeznaczona na cały budynek. Czy na ZOL-u rodziny muszą przynosić pościel, nie wystarczy, iż pobierane są od nich środki, muszą jeszcze obciążać ich dodatkowym wyposażeniem.

Głos zabrała pani Prezes, która odnosząc się do kwestii przekazywania wyposażenia na ZOL-u, wyjaśniła, iż są nimi sporadyczne sytuacje kiedy np. lekarz zaleci stosowanie tzw. nutridrinków dla chorego, który nie może jeść. Powiedziała, iż nie wie jak wygląda sytuacja z pościelą, obiecała, iż to sprawdzi. Odnosząc się do kwestii zabiegu woreczka żółciowego powiedziała, iż taka sytuacja mogła nastąpić na skutek przebywania na zwolnieniu lekarza wykonującego zabieg. Pani Prezes poinformowała, iż szpital ma duże zaległości w przeglądach. Podkreśliła, iż starała się aby te pilne zostały wykonane.

Pani Bożena Kornacka poprosiła, aby zadzwonić do osób, którym został przesunięty zabieg i zaplanować nowy termin. Zapytała również, czy można przyjąć, iż budowa szpitala została zakończona.

Odpowiedzi udzieliła pani Wicestarosta, która poinformowała, iż w momencie rozpoczęcia prac okazało się, iż dziennik budowy uległ przeterminowaniu i to było ogromną barierą. Pani Wicestarosta wskazała, iż zrobili inwentaryzację i teraz czekają na decyzje o termomodernizacji.

Głos ponownie zabrała radna Bożena Kornacka, która powiedziała, iż powiat ciągle przekazuje jakieś środki, a okazuje się, że ciągle są niezrobione najistotniejsze rzeczy. Dodała, iż obecna sytuacja jest bardzo dynamiczna w związku z czym zapytała, czy nie lepiej byłoby przeprowadzić audyt za 2021 r. i przedstawić radnym bieżącą sytuację.

Odpowiedzi udzieliła pani Wicestarosta, która wskazała, iż to komisja Rewizyjna, która w zakresie planu pracy miała zapoznanie się z audytami za rok 2020 złożyła wniosek o przedstawienie i głębsze omówienie sprawy przez komisje budżetu, finansów, rozwoju gospodarczego i promocji powiatu.

O zabranie głosu poprosiła pani Prezes, która wskazała, iż zostało zlecone firmie zewnętrznej przeprowadzenie analizy działań szpitala. Wyjaśniła, iż ma pokazać, które zadania przynoszą zyski, a które straty. Wskaże nam kierunek działania aby nie generować już strat.

O zabranie głosu poprosiła pani Barbara Kasińska, która powiedziała, iż potrafi zrozumieć brak pacjentów, lekarzy, czy obłożenia łóżek, ale nie może zrozumieć tak ważnych przeglądów kominowych, elektrycznych. Radna dodała, iż chodzi tu o bezpieczeństwo pacjentów, a brak przeglądów może zakończyć się tragedią. Podobnie jak pani radna Bożena Kornacka uważa, iż zastąpienie się pandemią wywołuje śmiech, gdyż nie można tego robić. Radna podkreśliła, iż to bardzo poważne zaniedbanie ze strony pracodawcy – zarządcy obiektu.

Głos zabrała pani Prezes, która powiedziała, iż okres poprzedniego dzierżawcy obiektu, to czas ogromnych zaniedbań. Obiecała, iż dołoży wszelkich starań, aby te najgorsze zaniedbania zostały skorygowane.

O zabranie głosu ponownie poprosiła pani Barbara Kasińska, która powiedziała, iż nie można ciągnąć winą obarczać poprzedników. Aktualna książka budowlana powinna być, to obowiązek zarządcy.

O zabranie głosu poprosił pan Adam Rozszczypała, który również powiedział, iż przeglądy to obowiązek zarządcy. Następnie poruszył sytuację finansową wskazując, iż szpital był na -3 mln a jest na -5 mln. radny wskazał, iż miało być lepiej a jest gorzej. Uważa, iż jest to zatrważający wzrost w ciągu kilku miesięcy się strata się prawie podwoiła.

O zabranie głosu poprosiła pani Prezes, która poinformowała, iż koszty utrzymania są bardzo wysokie, dlatego też dążą do jak największej ilości nadwykonań na wszystkich oddziałach.

O zabranie głosu poprosiła pani Bożena Kornacka, która zapytała, czy jesteśmy w stanie podnieść stopień referencyjności szpitala. Radna poprosiła, aby firma przedstawiająca analizę szpitala

przedstawiła konkretne propozycje wyjścia z trudnej sytuacji. Ona oczekuje, iż firma której zlecono to zadanie pokaże co przyniesie zyski i pomoże zbilansować szpital, a co nie. Radna podkreśliła, iż chce realnego ukierunkowania na realne działanie.

Głos zabrała pani Prezes, która powiedziała, iż taka analiza zostanie przedstawiona wszystkim radnym na posiedzeniu w dniu 15 grudnia br.

O zabranie głosu poprosił pan Kazimierz Żółtek, który odniósł się do sprawy samego audytu. Powiedział, iż podczas ostatniego posiedzenia komisji rewizyjnej członkowie jednogłośnie zdecydowali, iż istotnym będzie omówienie ryzyka wykazanego podczas audytu w spółce podczas posiedzenia niniejszej komisji. Radny uważa, iż stało się dobrze, gdyż jest to jednostka, gdzie planujemy największy budżet i tu są największe problemy i musimy się spotykać i wspólnie rozmawiać. Dodała, iż był to audyt bardzo ważny i błędem byłoby jego wyniki omówić jedynie podczas Zgromadzenia Wspólników. Kontynuując powiedział, iż podobnie jak pani Bożena Kornacka ma nadzieję, iż firma zewnętrzna pokaże nam kierunek, w jakim podążać.

O zabranie głosu poprosiła pani Wicestarosta, której zdaniem również dobrym pomysłem było spotkanie w dniu dzisiejszym. Dodała, iż muszą zdecydować o przeprofilowaniu szpitala bo na podwyższenie stopnia referencyjności NFZ nie wyraża zgody.

W wyniku braku dalszych pytań i zakończonej dyskusji pan Przewodniczący przeszedł do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

Ad.6. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu:

a) **o zmianie załącznika do uchwały w sprawie wyodrębnienia działającego w ramach struktur Dziennego Domu „Senior+” w Stodolach - Koloniach Klubu „Senior+” w Ożarowie i nadania statutu.**

Pan Przewodniczący poprosił o zabranie głosu przez panią Katarzynę Ambryszewską – Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie, która poinformowała, iż opłatę za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych ustala podmiot kierujący w uzgodnieniu z osobą kierowaną, uwzględniając przyznany zakres usług. Osoby nie ponoszą opłat, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego. Pani Kierownik wskazała, iż rada powiatu lub rada gminy w drodze uchwały ustala, w zakresie zadań własnych, szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia. W związku z proponowaną zmianą odpłatności za pobyt w Klubie „Senior+” w Ożarowie z 10 złotych na 20 złotych, co jest podyktowane zwiększonymi kosztami funkcjonowania ww. jednostki.

O zabranie głosu poprosiła pani Bożena Kornacka, która zapytała, na czyj wniosek jest taka podwyżka i czy była ona konsultowana z uczestnikami.

Odpowiedzi udzieliła pani Kierownik, która poinformowała, iż wpłynął wniosek od kierownik „Klubu Senior +” w Ożarowie. Pani Kierownik wskazała, iż niniejsza podwyżka była konsultowana z uczestnikami klubu. Podkreśliła, iż taka odpłatność dotyczy osób których dochód przekracza kryterium dochodowe.

Pan Przewodniczący zapytała, czy są jakieś pytania bądź uwagi do przedłożonego projektu uchwały o zmianie załącznika do uchwały w sprawie wyodrębnienia działającego w ramach struktur Dziennego Domu „Senior+” w Stodolach - Koloniach Klubu „Senior+” w Ożarowie i nadania statutu.

Wobec braku pytań, pan Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały o zmianie załącznika do uchwały w sprawie wyodrębnienia działającego w ramach struktur Dziennego Domu „Senior+” w Stodolach - Koloniach Klubu „Senior+” w Ożarowie i nadania statutu, pytając, kto jest za jego pozytywnym zaopiniowaniem.

Członkowie komisji w głosowaniu jawnym jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali ww. projekt uchwały, który stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 6 członków komisji na ogólną liczbę 6.

„Za” – 6 głosów, „przeciw” - 0 głosów, „wstrzymało się” - 0 głosów.

Wynik z głosowania jawnego stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

b) w sprawie przystąpienia Powiatu Opatowskiego w 2022 roku do „Programu wyrównywania różnic między regionami III” realizowanego przy dofinansowaniu ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Pan Przewodniczący poprosił o zabranie głosu przez panią Katarzynę Ambryszewską – Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Opatowie, która przedstawiła kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w 2022 r.:

1. Obszary programu, które będą realizowane w 2022 r.:

- 1) obszar A – zapewnienie dostępności w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych;
- 2) obszar B – likwidacja barier w urzędach, placówkach edukacyjnych lub środowiskowych domach samopomocy w zakresie umożliwienia osobom niepełnosprawnym poruszania się i komunikowania;
- 3) obszar C – tworzenie spółdzielni socjalnych osób prawnych;
- 4) obszar D – likwidacja barier transportowych;
- 5) obszar E – dofinansowanie wymaganego wkładu własnego w projektach dotyczących aktywizacji i/lub integracji osób niepełnosprawnych;
- 6) obszar F – tworzenie warsztatów terapii zajęciowej oraz przeciwdziałanie degradacji infrastruktury istniejących warsztatów terapii zajęciowej;
- 7) obszar G – skierowanie do powiatów poza algorytmem dodatkowych środków na finansowanie zadań ustawowych dotyczących rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych.

Pani kierownik wskazała warunki brzegowe obowiązujące realizatorów programu w 2022 r.:

- 1) obszar A – do 165.000,00 zł na jeden projekt dotyczący zapewnienia dostępności w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych – część kosztów inwestycji w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych zapewniającej dostępność do lokali zamieszkiwanych w tych budynkach przez osoby niepełnosprawne; do 55% dofinansowania ze środków PFRON;

- 2) obszar B – do 150.000,00 zł na likwidację barier w urzędach, placówkach edukacyjnych lub środowiskowych domach samopomocy w zakresie umożliwienia osobom niepełnosprawnym poruszania się i komunikowania; do 55% dofinansowania ze środków PFRON; w budynkach urzędów starostw i gmin do 35% dofinansowania ze środków PFRON;
- 3) obszar C – do 34.000,00 zł na każde nowoutworzone stanowisko pracy w spółdzielni socjalnej osób prawnych, proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy osoby niepełnosprawnej zatrudnionej na tym stanowisku; do 50% dofinansowania ze środków PFRON;
- 4) obszar D – na likwidację barier transportowych do: 85% dofinansowania ze środków PFRON; dla WTZ do 95% dofinansowania ze środków PFRON, do wysokości:
 - a) 120.000,00 zł dla samochodów osobowych, zwanych dalej „mikrobusami”, które w wersji standardowej są samochodami 9-cio miejscowymi, specjalnie przystosowanymi do przewozu osób na wózkach inwalidzkich,
 - b) 100.000,00 zł dla pozostałych samochodów osobowych, zwanych dalej „mikrobusami”, które w wersji standardowej są samochodami 9-cio miejscowymi,
 - c) 300.000,00 zł dla autobusów;
- 5) obszar E – do 15.000,00 zł na każdą osobę niepełnosprawną, która będzie w sposób stały korzystała z rezultatów projektu, przy czym osoby niepełnosprawne muszą stanowić co najmniej 30% beneficjentów tego projektu; do 20% dofinansowania ze środków PFRON;
- 6) obszar F – do 70% kosztów realizacji projektu nie więcej niż 15.000,00 zł na każde miejsce dla osoby niepełnosprawnej w warsztacie terapii zajęciowej, tworzone w wyniku realizacji programu lub do 80% kosztów realizacji projektu nie więcej niż 160 000,00 zł na remont bądź modernizację przeciwdziałającą degradacji infrastruktury istniejącego warsztatu terapii zajęciowej;
- 7) w przypadku obszaru G nie ustala się wskaźników kosztów, gdyż zadania realizowane przez powiat w ramach tego obszaru są szczegółowo regulowane postanowieniami ustawowymi oraz właściwymi aktami wykonawczymi: do 30% dofinansowania ze środków PFRON.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są jakieś pytania bądź uwagi do przedłożonego projektu uchwały w sprawie przystąpienia Powiatu Opatowskiego w 2022 roku do „Programu wyrównywania różnic między regionami III” realizowanego przy dofinansowaniu ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Wobec braku pytań, pan Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przystąpienia Powiatu Opatowskiego w 2022 roku do „Programu wyrównywania różnic między regionami III” realizowanego przy dofinansowaniu ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, pytając, kto jest za jego pozytywnym zaopiniowaniem.

Członkowie komisji w głosowaniu jawnym jednogłośnie pozytywnie zaopiniowali ww. projekt uchwały, który stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Udział w głosowaniu wzięło 6 członków komisji na ogólną liczbę 6.

„Za” – 6 głosów, „przeciw” - 0 głosów, „wstrzymało się” - 0 głosów.

Wynik z głosowania jawnego stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

Następnie pan Przewodniczący przeszedł do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

Ad. 7. Omówienie projektów uchwał Rady Powiatu:**a) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Opatowskiego na lata 2021– 2026.**

Pani Przewodnicząca udzieliła głosu pani Zofii Rusak – Skarbnikowi Powiatu, która poinformowała, iż zmiany w WPF wynikają ze zwiększenia planu dochodów budżetu na 2021 rok o kwotę 537.932,53 zł i zmniejszenia planu wydatków budżetu na 2021 rok o kwotę 1.824.738,47. Ponadto niniejszą uchwałą dokonuje się zmniejszenia przychodów o kwotę 2.362.671 zł, a powyższe zmiany wpływają na wynik finansowy budżetu na rok 2021 i po zmianie wynik budżetu – deficyt wyniesie 4.556.110 zł. Ponadto niniejszy projekt uchwały zwiększa wydatki na przedsięwzięcia wieloletnie planowane do poniesienia w 2021 roku o kwotę 1.592.074 zł.

Pani Skarbnik wskazała, iż dochody bieżące w kwocie 112.870.606,40 zł, tj. zwiększają się o 302.932,53 zł, w związku z:

- 1) zwiększenie dochodów w dziale 600 Transport i łączność o kwotę 52.280 zł dotyczy dotacji celowej przekazanej przez Gminę Sadowie na zadanie „Remont istniejącego przepustu 2x DN 800 mm w ciągu drogi powiatowej nr 0704T gr. Pow. Ostrowieckiego - Ruszków - Sadowie - dr. kraj. Nr 9 w m Sadowie”;
- 2) zwiększeniem dochodów w dziale 801 Oświata i wychowanie o kwotę 18.740 zł, dotyczy dotacji na przygotowanie i przeprowadzenie wycieczek dla szkół w ramach przedsięwzięcia Ministerstwa pn. „Poznaj Polskę”.
- 3) zwiększeniem dochodów w dziale 852 Pomoc społeczna o kwotę 274.045 zł, z przeznaczeniem na dofinansowanie działalności domów pomocy społecznej.
- 4) zwiększeniem dochodów w dziale 854 Edukacyjna opieka wychowawcza o kwotę 18.000 zł, co dotyczy zwrotu przez Gminy kosztów przejazdu uczniów SOSW Dębno wraz z opiekunem, zwrotu kosztów wyżywienia wychowanków oraz środków otrzymanych z PUP w Opatowie na sfinansowanie wynagrodzenia 1 pracownika Ośrodka, zatrudnionego w ramach umowy z PUP.
- 5) zwiększeniem dochodów w dziale 854 Edukacyjna opieka wychowawcza o kwotę 25.300 zł, co dotyczy środków otrzymanych z PUP w Opatowie na sfinansowanie wynagrodzeń 5 pracowników SOSW w Sulejowie, zatrudnionych w ramach umów z PUP, zwrotu przez Gminy kosztów dowozu uczniów Ośrodka oraz darowizny od przedsiębiorstwa Cement Ożarów S.A. z przeznaczeniem na zakup paczek świątecznych dla wychowanków
- 6) zmniejszenie dochodów w dziale 854 Edukacyjna opieka wychowawcza o kwotę 85.432,47 zł w związku z rezygnacją z remontu łazienek w SOSW w Jałowęsach.

Kontynuując pani Skarbnik powiedziała, iż dochody majątkowe w kwocie 7.636.515 zł, tj. zwiększają się o 235.000 zł w związku ze:

- 1) zwiększeniem dochodów w dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa o kwotę 115.000 zł, co dotyczy środków z Wojewódzkiego Funduszu Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej w Kielcach, przekazanych w formie dotacji na zakup samochodu operacyjnego, quada z przyczepą i kamery termowizyjnej na potrzeby KPPSP w Opatowie.
- 2) zwiększenie dochodów w dziale 801 Szkoły podstawowe specjalne o kwotę 120.000 zł dotyczy środków z rządowego programu „Laboratoria przyszłości” na zakup wyposażenia dla szkół.

Planowane wydatki na 2021 rok wynosić będą 125.063.231,40 zł, tj. zmniejszają się o 1.824.738,47 zł.

a) Wydatki bieżące w kwocie 110.696.787,40 zł, tj. zwiększają się o 304.932,53 zł, w tym:

- wydatki na wynagrodzenia i pochodne w kwocie 67.064.381,97 zł,
- wydatki statutowe w kwocie 33.214.617,03 zł,
- dotacje w kwocie 3.328.066 zł,
- świadczenia na rzecz osób fizycznych w kwocie 3.134.613 zł,
- wydatki na projekty realizowane przy udziale środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy w kwocie 3.127.263,40 zł.

Wydatki majątkowe 14.366.444,00 zł, tj. zmniejszają się o 2.129.671,00 zł w związku z:

- zmniejszeniem wydatków na dotację dla Szpitala Św. Leona na realizację zadania „Wykonanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. Termomodernizacja Szpitala Św. Leona w Opatowie” o kwotę 282.900 zł w związku z niższą wartością zadania;
- zmniejszeniem wydatków na dotację dla Szpitala Św. Leona na wkład własny do projektu „Termomodernizacja Szpitala Św. Leona w Opatowie” o kwotę 538.066 zł w związku z wycofaniem zadania z realizacji;
- zmniejszeniem wydatków roku 2021 na zadanie „Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania „Przebudowa układu pomieszczeń budynku Starostwa Powiatowego w Opatowie oraz dostosowanie budynku do przepisów przeciwpożarowych (wcześniej: Opracowanie dokumentacji dot. remontu pomieszczenia z przeznaczeniem na Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg w Starostwie Powiatowym w Opatowie)” o kwotę 111.315 w związku z przeniesieniem ich do roku 2022;
- zmniejszeniem wydatków roku 2021 na zadanie roczne „Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej przebudowy wraz ze zmianą sposobu użytkowania części pomieszczeń zlokalizowanych na Parterze Budynku C położonego przy ul. Szpitalnej 4 w Opatowie na potrzeby Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej” o kwotę 27.060 i przeniesieniem ich do roku 2022 (przekształcenie w zadanie wieloletnie);
- zmniejszeniem wydatków roku 2021 na zadanie roczne „Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej przebudowy i zmiany sposobu użytkowania budynku w Ciszyca Górnej z przeznaczeniem na prowadzenie placówki opiekuńczo wychowawczej typu specjalistyczno-terapeutycznego” o kwotę 38.328 i przeniesieniem ich do roku 2022 (przekształcenie w zadanie wieloletnie);
- zmniejszeniem wartości zadania „Budowa podziemnych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych” w DPS Sobów o kwotę 2.000 zł;
- realizacją zadania „Zakup samochodu operacyjnego, quada z przyczepą i kamery termowizyjnej na potrzeby KPPSP w Opatowie” o wartości 115.000 zł;
- wprowadzeniem zadań „Laboratoria przyszłości – nowoczesne wyposażenie dla szkół” na zakup wyposażenia dla szkół w kwocie 120.000 zł;
- zmniejszeniem wydatków roku 2021 na zadanie roczne pn. „Rozbudowa, nadbudowa oraz przebudowa istniejącego budynku pralni wraz ze zmianą sposobu użytkowania na budynek Środowiskowego Domu Samopomocy w Opatowie – ETAP II o wartości 1.185.329 zł i przeniesieniem go do zadań wieloletnich;
- zmniejszeniem wydatków roku 2021 na zadanie roczne pn. „Zmiana sposobu użytkowania pomieszczeń w budynku przy ul. Sempołowskiej 3 z przeznaczeniem na Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną” na kwotę 120.018 zł;

- zmniejszeniem wydatków roku 2021 na zadanie pn. "Rozbudowa budynku wielofunkcyjnego przy ul. Szpitalnej 4 w Opatowie" z planem w kwocie 59.655 zł w związku z przeniesieniem ich do roku 2022;

Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy w kwocie 4.424.530 zł.

c) Wydatki na gwarancje i poręczenia na koniec 2021 roku wynoszą 827.846 zł i dotyczą kredytu poręczonego w 2015 roku spółce TOP MEDICUS Sp. z o.o. w Opatowie (obecnie Szpital Św. Leona Sp. z o.o.) na bieżącą działalność, związaną m.in. z pokryciem wydatków szpitala w Opatowie w okresie, kiedy zarządcą szpitala była Spółka.

Prognozowana wysokość w/w wydatków na kolejne lata wynosi: w roku 2022 - 809.017 zł, 2023 - 790.187 zł, 2024 - 771.377 zł, 2025 - 752.526 zł, 2026 - 733.697 zł, 2027 - 714.867 zł i w roku 2028 - 175.781 zł.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są jakieś pytania bądź uwagi do przedłożonego projektu uchwały Rady Powiatu o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Opatowskiego na lata 2021- 2026, który stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu

Wobec braku pytań, pan Przewodniczący przeszedł do omawiania kolejnego projektu uchwały

b) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Opatowskiego na 2021 rok.

Pan Przewodniczący odczytał projekt uchwały, po czym zapytał, czy są jakieś pytania do przedłożonego projektu uchwały Rady Powiatu o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Opatowskiego na 2021 rok stanowiący załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.

Wobec braku pytań, pan Przewodniczący przeszedł do omawiania kolejnego projektu uchwały.

c) o zmianie uchwały w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej i informatycznej jednostek organizacyjnych Powiatu Opatowskiego przez Starostwo Powiatowe w Opatowie.

Pan Przewodniczący udzielił głosu pani Małgorzacie Jalowskiej – Wicestarostce, która poinformowała, iż chodzi o obsługę finansową starostwa dla nowo utworzonej jednostki Środowiskowy Dom Samopomocy. Dodała, iż kierownik placówki został powołany od 20 grudnia 2021 r., gdyż trzeba przekazać mu zerowe sprawozdania finansowe. Pani Wicestarosta poinformowała, iż funkcjonowanie jednostki miało ruszyć w grudniu, jednak z uwagi na opóźnienia wykonawcy zostało to odłożone do lutego. Wskazała, iż z taka prośba zwrócili się do Wojewody Świętokrzyskiego, na co wyraził on zgodę. Pani Kierownik poinformowała, iż obsługę finansowo – księgową oraz informatyczną dla Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy typu A, B, C, D w Opatowie przez Starostwo Powiatowe.

Pan Przewodniczący zapytał, czy są jakieś pytania bądź uwagi do przedłożonego projektu uchwały Rady Powiatu o zmianie uchwały w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej

i informatycznej jednostek organizacyjnych Powiatu Opatowskiego przez Starostwo Powiatowe w Opatowie, który stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.

Wobec braku pytań, pan Przewodniczący przeszedł do realizacji kolejnego punktu posiedzenia.

Ad.8. Sprawy organizacyjne.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś chciałby zabrać głos w przedmiotowym punkcie.

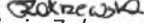
Wobec braku pytań pan Przewodniczący przeszedł do kolejnego punktu posiedzenia.

Ad.9 Zamknięcie posiedzenia.

Pan Przewodniczący podziękował zebranych osobom za przybycie i zamknął posiedzenie Komisji oświaty, sportu, zdrowia i pomocy społecznej.

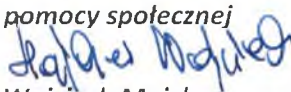
Na tym posiedzenie zakończono (godz. 9:52).

Protokołowała:


Sylwia Zakrzewska

Przewodniczący Komisji oświaty, sportu, zdrowia

i pomocy społecznej



Wojciech Majcher