

1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Starosta Opatowski, z którym można się skontaktować korespondencyjnie na adres: ul. Henryka Sienkiewicza 17, 27-500 Opatów, email: powiat@opatow.pl lub skrytka ePUAP: /itob629a04/SkrytkaESP lub telefonicznie tel. (15) 86 82 971.

2. Inspektor ochrony danych - IOD

Nad prawidłowością przetwarzania danych w Starostwie Powiatowym w Opatowie czuwa wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Pan Robert Bednarczyk, z którym można się kontaktować poprzez e-mail na adres: rbednarczykrodo@interia.pl.

3. Cel przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu rozpatrzenia skarg i wniosków na podstawie art. 6 ust.1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - tzw. RODO), w związku z realizacją przepisów:

- art. 63 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r.,
- rozdz. VIII ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- § 6 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków.

4. Odbiorcy danych osobowych

Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do odbioru tych danych na podstawie przepisów prawa, dostawcom usług pocztowych, dostawcom usług i oprogramowania komputerowego wspomagającego zarządzanie oraz dostawcom usług dodatkowych (w tym hosting strony internetowej i poczty elektronicznej).

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przechowywane przez czas wskazany w przepisach prawa (tj. § 63 ust. 1 załącznika do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych), a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (okres wskazany ww. rozporządzeniu).

6. Osobie, której dane dotyczą przysługuje:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych,
- prawo żądania ich sprostowania,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych,
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych.

7. Obowiązek podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, ale w przypadku ich nie wskazania organ nie będzie mógł załatwić Państwa sprawy.

8. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

9. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.