

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki
25-516 Kielce
Aleja IX Wieków Kielc 3 / _

WIG.I.431.1.2024.PM

*Zwrót do
Sekretarza*

04.04.2024
28.03.2024
gjm
INFORMACJA

Wpłynęło dnia: *04.04.2024*
Znak: *OR-IV.1410.2024* Kielce, 2024-03-28

Starostwo Powiatowe w Opatowie



RPW/7149/2024
Data: 2024-03-28

*termin
odp
28/04/2024*

Wysłano z EZD PUW

W załączeniu przesyłam wystąpienie pokontrolne Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego z dnia 27 marca 2024 r., znak: WIG.I.431.1.2024.

Załączniki:

- 1. Wystąpienie pokontrolne_2024_Opatów.pdf

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć oprogramowania do weryfikacji podpisu

Data złożenia podpisu: 2024-03-28T09:42:58.538Z

Podpis elektroniczny



**WOJEWODA
ŚWIĘTOKRZYSKI**

Znak: WIG.I.431.1.2024

Kielce, dnia 27 marca 2024 r.

Pan
Tomasz Staniek
Starosta Opatowski
ul. Henryka Sienkiewicza 17
27-500 Opatów

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę w Starostwie Powiatowym w Opatowie, Wydziale Geodezji i Kartografii z siedzibą: ul. Henryka Sienkiewicza 17, 27-500 Opatów w dniach od 8 marca 2024 r. do dnia 22 marca 2024 r. w siedzibie zarządzającego kontrolę przeprowadził zespół w składzie:

- Paulina Mendala, Kierownik Oddziału Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej, na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 9/2024 z dnia 8 stycznia 2024 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego (*akta kontroli, karta 12*),
- Andrzej Reczyński, Świętokrzyski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

Informacja o przeprowadzanej kontroli została wpisana w książce kontroli Starostwa Powiatowego w Opatowie pod pozycją 1.

Zakres kontroli:

- I. Ustalenia formalno-organizacyjne,
- II. Jakość danych ewidencji gruntów i budynków, jako podstawy do udostępniania danych.
- III. Proces cyfryzacji zbiorów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacja jego funkcjonowania.
- IV. Stan wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH,

V. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

VI. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

Okres objęty kontrolą:

- od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia zakończenia kontroli, tj. do dnia 22 marca 2024 r.
- dla punktu nr II.1.3. Aktualizacja EGIB - od dnia 1 sierpnia 2023 r. do dnia 30 listopada 2023 r.
- dla punktu nr II.2.7.2. Poprawność prowadzenia narad - od dnia 1 grudnia 2022 r., do dnia otrzymania zawiadomienia przeprowadzeniu kontroli, tj. do dnia 8 stycznia 2024 r.
- dla punktu nr III. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* - od dnia 1 września 2023 r. do dnia 30 listopada 2023 r.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z uchybieniami.

Na podstawie ustaleń dokonanych w toku przeprowadzonej kontroli dokonano oceny realizacji zadań objętych kontrolą:

I. Ustalenia formalno-organizacyjne:

I.1. Kierownik jednostki kontrolowanej.

Kierownikiem jednostki kontrolowanej jest Pan Tomasz Staniek Starosta Opatowski, wybrany zgodnie z Uchwałą Nr VII.21.2019 Rady Powiatu w Opatowie z dnia 10 kwietnia 2019 r. w sprawie wyboru Starosty Opatowskiego (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

I.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej.

Obowiązujący obecnie Regulamin Organizacyjny został wprowadzony uchwałą Nr 173.36.2022 Zarządu Powiatu w Opatowie z dnia 31 marca 2022 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Opatowie.

Zgodnie z zapisami Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Opatowie :

„§ 40:

1. Wydziałem Geodezji i Kartografii, symbol G kieruje kierownik wydziału - Geodeta Powiatowy.
2. Kierownik Wydziału Geodezji i Kartografii - Geodeta Powiatowy wykonuje zadania określone w ustawie z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne o kartograficzne i w tym zakresie podlega bezpośrednio Staroście, symbol G-III.
3. Powiatowym Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej wchodzącym w skład wydziału, o którym mowa w ust. 1, kieruje kierownik ośrodka, symbol G-IV.
4. W skład Wydziału Geodezji i Kartografii wchodzi następujące komórki oraz stanowiska:

- 1) wieloosobowe stanowisko ds. ewidencji gruntów i budynków, symbol G-I.;
- 2) Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, wieloosobowe stanowisko ds. prowadzenia powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz uzgadniania dokumentacji projektowej sieci uzbrojenia terenu, symbol G-II.”

W związku z powyższym, stwierdza się zatem, że usytuowanie geodety powiatowego w strukturze urzędu jest zgodne z przepisem art. 6a ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, wskazującym na bezpośrednią podległość tego stanowiska staroście.

Osobą nadzorującą realizację zadań rządowych z zakresu geodezji i kartografii jest Pan Mirosław Roszczypała, który pełni funkcję Geodety Powiatowego.

Pan Mirosław Roszczypała ukończył studia wyższe na kierunku geodezja i kartografia, oraz posiada uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach 1 i 2, a więc spełnia wymogi § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni (Dz. U. z 2004 r., Nr 249, poz. 2498) (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

I.3. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii.

Z tabelarycznego zestawienia dołączonego do akt kontroli wynika, że zadania będące przedmiotem kontroli w Wydziale Geodezji i Kartografii w Starostwie Powiatowym w Opatowie wykonuje 16 pracowników.

Ustalono, że 11 osób posiada wykształcenie wyższe geodezyjne, 2 osoby posiadają wykształcenie średnie geodezyjne oraz 3 osoby posiadają wykształcenie wyższe inne niż z zakresu geodezji i kartografii.

Ustalono również, że 2 osoby, realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii, posiadają uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie 1,2.

2 osoby zatrudnione w Starostwie Powiatowym w Opatowie, posiadające uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii zajmują się weryfikacją operatów technicznych.

Pracownicy zatrudnieni w Starostwie Powiatowym w Opatowie mają możliwości rozwoju zawodowego poprzez uczestnictwo w szkoleniach. Udzielane są również na wniosek pozwolenia na odbywanie praktyki zawodowej pracowników w jednostkach wykonawstwa geodezyjnego poza godzinami pracy w Starostwie Powiatowym w Opatowie, w zakresie realizacji zadań Starosty

wynikających z ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* i rozporządzeń wykonawczych (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

I.4. Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do załatwiania spraw w jego imieniu.

Pracownicy realizujący zadania Starosty z zakresu geodezji i kartografii, posiadają upoważnienia m.in. do prowadzenia powiatowej części państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym tworzenia, ewidencjonowania i utrzymywania oraz aktualizacji i udostępniania danych zasobu, weryfikacji zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub kartograficznych, założenia, prowadzenia i bieżącej aktualizacji oraz udostępniania baz danych szczegółowych osnów geodezyjnych, udostępniania materiałów zasobu i ustalania ich odpłatności (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

I.5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu.

W Starostwie Powiatowym w Opatowie w Wydziale Geodezji i Kartografii realizowane są czynności obsługi zgłaszanych prac geodezyjnych i kartograficznych oraz udostępniania państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Elektroniczne zgłaszanie prac geodezyjnych oraz pozyskiwanie danych z zasobu on-line, potrzebnych do wykonania zgłoszonych prac, możliwe jest dzięki Geoportalowi firmy GEOBID. Wprowadzony system teleinformatyczny umożliwia zgłoszenie pracy geodezyjnej i kartograficznej, bieżącą obsługę zgłoszonych prac oraz pobieranie przez wykonawców prac dostępnych w formacie elektronicznej danych z zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Wdrożony system firmy GEOBID obsług narad koordynacyjnych zabezpiecza na bieżąco prawidłowy obieg dokumentów i umożliwia składanie wniosków oraz organizowanie narad koordynacyjnych drogą elektroniczną.

Wniosek o wypis i wyrys można złożyć w formie tradycyjnej w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego w Opatowie lub bezpośrednio w wydzielonym pokoju Ewidencji Gruntów i Budynków. Wnioski złożone bezpośrednio w ww. pokoju, obsługiwane są „od ręki” tzn. wnioskodawca otrzymuje druk do wpłaty za materiały i po opłaceniu w kasie urzędu lub kartą w Biurze Podawczym, otrzymuje wnioskowane materiały.

Możliwe jest elektroniczne składanie wniosków o wypis i wyrys oraz o wydanie zaświadczenia, a także o udostępnienie danych z państwowego zasobu geodezyjnego

i kartograficznego. Odbywa się to poprzez platformę e-PUAP lub na pocztę elektroniczną (taki wniosek musi być podpisany elektronicznie). Po wpłynięciu wniosku do Starostwa Powiatowego w Opatowie, wystawiany jest Dokument Obliczenia Opłaty. Dokument ten wysyłany jest na adres e-mail podany we wniosku. Po otrzymaniu na skrzynkę poczty elektronicznej Starostwa Powiatowego w Opatowie potwierdzenia zapłaty, materiały wysyłane są do wnioskodawcy pocztą tradycyjną lub podpisane elektronicznie wysyłane są na wskazany we wniosku adres e-mail. Jest możliwy również odbiór osobisty w terminie wcześniej uzgodnionym telefonicznie lub na adres poczty e-mail (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

I.6 Wykorzystywanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej.

W Starostwie Powiatowym w Opatowie, dane państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wykorzystywane są również dla potrzeb prowadzenia postępowań administracyjnych w innych wydziałach i referatach urzędu.

Wydział Rolnictwa i Ochrony Środowiska, Wydział Kryzysowy oraz Wydział Gospodarki Nieruchomościami wykorzystują dane z bazy ewidencji gruntów i budynków do ustalenia stron postępowań administracyjnych oraz weryfikacji danych zawartych we wnioskach stron.

Wydział Architektury i Budownictwa wykorzystuje dane z mapy zasadniczej do weryfikacji planów zagospodarowania w procesie wydawania pozwoleń na budowę.

Dane są również udostępniane jako usługi sieciowe za pomocą Geoportalu firmy GEOBID (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

I.7. Realizacja zadania określonego w art. 41 b pkt 3 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne w 2022 r.*

Wysokość wpływów z udostępniania map, danych z ewidencji gruntów i budynków oraz innych materiałów i informacji z zasobów powiatowych, a także z opłat za czynności związane z prowadzeniem tych zasobów i uzgadnianiem usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu za **2022 r.** wynosi **567 246,87 zł**.

Zestawienie tabelaryczne finansowania zadania za **2023 r.**:

1	Modernizacje, dostosowanie baz, inspektorzy	281 059,10 zł
2	Zakup urządzeń, oprzyrządowania, sprzętu	112 376,10 zł

	informatycznego, oprogramowania	
3	Szkolenia	5 909,00 zł
Razem	399 344,20 zł	

(akta kontroli, karta 44 - płyta CD).

II. Ocena realizacji tematów priorytetowych.

II.1 Jakość danych EGIB.

II.1.1. Forma ujawniania danych w EGIB.

Dane zawarte w bazie danych ewidencji gruntów i budynków powiatu opatowskiego stanowią podstawę do udostępniania informacji zawartych w operacie ewidencyjnym, w formie plików zgodnie z art.24 ust. 3 pkt 4 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, i usług o których mowa w art.24 ust. 3 pkt 5 ww. ustawy (akta kontroli, karta 44 - płyta CD).

II.1.2. Termin ujawniania danych w EGIB.

Dla obrębów Kornacice i Lipowa, gmina Opatów, w których modernizacja zakończyła się w 2023 r., dane zawarte w projekcie operatu opisowo - kartograficznego zostały ujawnione w bazie danych ewidencji gruntów i budynków w dniu 11 maja 2023 r.

Informacje, o których mowa w art. 24a ust. 8 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, Starosta przekazał do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa oraz Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Starostwa Powiatowego w Opatowie (akta kontroli, karta 44 - płyta CD).

II.1.3. Aktualizacja EGIB.

Na podstawie danych pozyskanych z Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii ustalono, że w Starostwie Powiatowym w Opatowie, w procesie aktualizacji bazy EGIB wykorzystuje się narzędzia udostępnione przez GUGiK do komunikacji z rejestrami: WKW, PESEL i REGON.

W Starostwie Powiatowym w Opatowie, zmiany w bazie EGIB są wykonywane przez dwóch różnych operatorów osobno w zakresie informacji opisowej i wektorowej.

W celu zbadania, w jakim odstępie czasu następuje kompletna aktualizacja danych ewidencyjnych w zakresie danych wektorowych i opisowych, dla potrzeb kontroli otrzymano losowo wybraną próbkę 30 operatów technicznych z inwentaryzacji powykonawczej budynków, będących podstawą do wprowadzenia zmian w bazie danych EGIB, włączonych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w okresie od dnia 1 sierpnia 2023 r. do dnia

30 listopada 2023 r. tj. operaty techniczne zaewidencjonowane w zasobie pod następującymi identyfikatorami:

P.2606.2023.799	P.2606.2023.808	P.2606.2023.809	P.2606.2023.814
P.2606.2023.862	P.2606.2023.872	P.2606.2023.967	P.2606.2023.969
P.2606.2023.980	P.2606.2023.984	P.2606.2023.990	P.2606.2023.1014
P.2606.2023.1030	P.2606.2023.1036	P.2606.2023.1037	P.2606.2023.1043
P.2606.2023.1055	P.2606.2023.1089	P.2606.2023.1105	P.2606.2023.1120
P.2606.2023.1151	P.2606.2023.1178	P.2606.2023.1183	P.2606.2023.1187
P.2606.2023.1195	P.2606.2023.1210	P.2606.2023.1214	P.2606.2023.1219
P.2606.2023.1220	P.2606.2023.1236		

Z ww. opracowań geodezyjnych, dla potrzeb kontroli uzyskano kopie następujących dokumentów:

- okładki operatów technicznych,
- wydruki systemowe zawierające informacje o:
 - dacie przyjęcia operatu technicznego do zasobu,
 - dacie wprowadzenia zmiany w części opisowej bazy danych ewidencji gruntów i budynków,
 - dacie wprowadzenia zmiany w części graficznej ww. bazy.

Zgodnie z art. 23 ust. 7 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, starosta niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1-3, wpisuje dane z nich wynikające do ewidencji gruntów i budynków oraz do rejestru cen nieruchomości w zakresie wynikającym z tej ewidencji lub rejestru.

Ustalono, że dla 5 z 30 ww. opracowań, co stanowi 17 % badanej próbki, tj. dla operatów technicznych włączonych do zasobu pod następującymi identyfikatorami: P.2606.2023.872, P.2606.2023.967, P.2606.2023.969, P.2606.2023.984, P.2606.2023.1014, czas wprowadzenia zmiany w części opisowej bazy danych EGIB przekroczył 30 dni kalendarzowych od dnia włączenia ww. opracowania do zasobu i wyniósł kolejno: 78, 55, 56, 42 i 48 dni kalendarzowych (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.1.4. Modernizacja EGIB.

Projekty operatów opisowo-kartograficznych, wykonanych w ramach modernizacji ewidencji gruntów i budynków zostały przygotowane w postaci dokumentów elektronicznych. Projekty zostały wyłożone w sposób elektroniczny (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGIB.

Dla potrzeb kontroli dokonano automatycznej kontroli jakości danych zgromadzonych w bazie danych ewidencji gruntów i budynków powiatu opatowskiego. Wyniki automatycznej zostały udokumentowane odpowiednimi raportami.

Z ww. raportów wynika, że istnieją rozbieżności w oznaczeniach ksiąg wieczystych w stosunku do obecnie obowiązującej struktury oraz występują oznaczenia użytków niezgodne z obowiązującym rozporządzeniem w sprawie ewidencji gruntów i budynków (akta kontroli, karta 44 - płyta CD).

II.1.6 Kontrola jakości danych EGIB w oparciu o zasilenia ZSIN.

Nie były podejmowane próby zasilenia CR ZSIN danymi EGIB z obszaru całego powiatu z okresu objętego kontrolą oraz roku poprzedniego (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów zasobu i automatyzacja jego funkcjonowania.

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.

II.2.1.1. Stan usługi przeglądania danych EGIB.

Dla danych zawartych w bazie danych ewidencji gruntów i budynków powiatu opatowskiego istnieje usługa przeglądania danych, zgodnie z art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.

Usługa jest zgłoszona do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych.

Przedmiotowe dane są publikowane z podziałem na warstwy zalecane przez GUGiK.

Usługa zawiera aktualne dane EGIB (aktualizacja codzienna).

Usługa zawiera dane wyświetlane w standardzie narzędzia WMS (<http://opatow.geoportal2.pl/map/geoportal/wmse.php>) (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.1.2. Stan usługi pobierania danych EGIB.

Dla danych zawartych w bazie danych ewidencji gruntów i budynków powiatu opatowskiego istnieje usługa pobierania danych w formacie WFS.

Dane posiadają możliwość udostępniania w narzędziach posiadających funkcje klienta WFS (<http://opatow.geoportal2.pl/map/geoportal/wfse.php>).

Możliwe jest pobieranie zbioru danych dotyczących działek ewidencyjnych i budynków w zakresie wskazanym w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i,j ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.1.3. Stan usługi przeglądania dla danych BDSOG.

Dla danych BDSOG istnieje usługa przeglądania (WMS).

Usługa ta została zgłoszona do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych (<http://opatow.geoportal2.pl/map/geoportal/wmso.php>).

Dane są publikowane w podziale na warstwy informacyjne.

Codzienna aktualizacja odzwierciedla aktualny stan bazy danych BDSOG.

Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych BDSOG.

Dla danych BDSOG istnieje usługa pobierania (WFS).

Usługa została zgłoszona do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych (<http://opatow.geoportal2.pl/map/geoportal/wfso.php>).

Dane są publikowane w podziale na warstwy informacyjne.

Codzienna aktualizacja odzwierciedla aktualny stan bazy danych BDSOG.

Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS.

Udostępniane dane nie zawierają danych osobowych (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.1.5. Stan usługi przeglądania dla danych GESUT.

Dla danych GESUT istnieje usługa przeglądania (WMS).

Usługa ta została zgłoszona do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych (<http://opatow.geoportal2.pl/map/geoportal/wmsg.php>).

Dane są publikowane w podziale na warstwy informacyjne.

Codzienna aktualizacja odzwierciedla aktualny stan bazy danych GESUT.

Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.1.6. Stan usługi pobierania dla danych GESUT.

Dla danych GESUT istnieje usługa pobierania (WFS).

Usługa ta została zgłoszona do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych (<http://opatow.geoportal2.pl/map/geoportal/wfsg.php>).

Dane są publikowane w podziale na warstwy informacyjne.

Codzienna aktualizacja odzwierciedla aktualny stan bazy danych GESUT.

Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.1.7. Stan usługi przeglądania dla danych BDOT500.

Dla danych BDOT500 istnieje usługa przeglądania (WMS).

Usługa ta została zgłoszona do Ewidencji Zbiorów i Usług Danych Przestrzennych (<http://opatow.geoportal2.pl/map/geoportal/wmsb.php>).

Dane są publikowane w podziale na warstwy informacyjne.

Codzienna aktualizacja odzwierciedla aktualny stan bazy danych BDOT500.

Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.3. Stan cyfryzacji operatów.

II.2.3.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych.

Stopień cyfryzacji operatów przyjętych do zasobu w postaci nieelektronicznej wynosi około 73% (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.4. Stan systemu do prowadzenia zasobu.

II.2.4.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu.

W Starostwie Powiatowym w Opatowie wdrożono system teleinformatyczny do prowadzenia PZGIK w zakresie zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych, bieżącej obsługi zgłoszonych prac oraz pobierania przez wykonawców prac dostępnych w formie elektronicznej danych z zasobu geodezyjnego i kartograficznego (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.4.2. Portal do udostępnienia danych.

W Starostwie Powiatowym w Opatowie w Wydziale Geodezji i Kartografii, bazy danych ewidencji gruntów i budynków oraz państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego obsługiwane są przez system informatyczny Geoportal firmy GEOBID (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.4.3. Bezpieczeństwo danych.

Dane są przechowywane na wewnętrznym serwerze. Kopie baz danych robione są codziennie w dni robocze.

Kopia baz jest przekazywana dwa razy w roku do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego do Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej.

Bezpieczeństwo danych osobowych oraz systemów, w których są one przetwarzane zostało zawarte w „Polityce Ochrony Danych Osobowych”, stanowiącej załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 27.2021 Starosty Opatowskiego z dnia 19 marca 2021 r. (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.4.4 Archiwizacja danych.

W Starostwie Powiatowym w Opatowie nie powołano komisji do oceny przydatności materiałów zasobu (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.5. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

II.2.5.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie.

W Starostwie Powiatowym w Opatowie możliwe jest zgłaszanie prac geodezyjnych z wykorzystaniem portalu mapowego. Dokument Obliczenia Opłaty zostaje wygenerowany automatycznie po wykonaniu zgłoszenia, jednak automatyczne dokonywanie opłaty jest obecnie nie możliwe. Zgłaszający muszą zrobić opłatę zgodnie z danymi na Dokumencie Obliczenia Opłaty i podpiąć potwierdzenie zapłaty do wniosku. Dane do zgłoszenia zostają odblokowane przez pracownika po podpięciu opłaty za zgłoszoną pracę.

Istnieje możliwość przeglądania treści operatów technicznych w systemie bez konieczności ich pobierania.

Rejestr prac geodezyjnych i kartograficznych umożliwia wprowadzenie prac niepodlegających zgłoszeniu (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.5.2. Udział zgłoszeń elektronicznych.

Procentowy udział zgłoszeń prac geodezyjnych dokonanych za pomocą e-usługi w stosunku do wszystkich zgłoszeń w okresie objętym kontrolą wynosi:

- w 2022 r. – 99,7%
- w 2023 r. – 99,5 % (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.5.3. Możliwość przekazywania wyników prac geodezyjnych elektronicznie.

W Starostwie Powiatowym w Opatowie istnieje możliwość przekazywania wyników prac geodezyjnych z wykorzystaniem dedykowanego serwisu internetowego.

Wynik weryfikacji prac geodezyjnych jest dostępny w systemie dla wykonawcy prac w formie komunikatu oraz protokołu w formacie pdf w programie Ośrodek od razu po jego weryfikacji (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.5.4. Przyjmowanie operatu do zasobu.

Operat elektroniczny po uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji nie jest automatycznie przyjmowany do zasobu. Po pozytywnej weryfikacji przyjmowany jest on ręcznie przez pracownika.

Operat przyjęty do zasobu jest podpinany pod Ośrodek przez operatora i udostępniany innym wykonawcom prac geodezyjnych (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.6. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.

II.2.6.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie.

W Starostwie Powiatowym w Opatowie istnieje portal internetowy umożliwiający złożenie wniosku o udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej.

Obsługa wniosku o udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej nie odbywa się w sposób automatyczny.

Obecnie nie istnieje możliwość wniesienia opłaty drogą elektroniczną. Wnioskujący muszą zrobić opłatę zgodnie z danymi na Dokumencie Obliczenia Opłaty i podpisać potwierdzenie zapłaty do wniosku.

Automatyczne udostępnienie materiałów zasobu również nie jest możliwe (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.7. Stan e-usług obsługi porad koordynacyjnych.

II.2.7.1. Wdrożenie obsługi porad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

W Starostwie Powiatowym w Opatowie wdrożono elektroniczną obsługę prowadzenia porad koordynujących oraz elektroniczną obsługę wniosków przekładanych na poradę koordynacyjną.

Pierwsza narada przeprowadzona z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej odbyła się 15 września 2022 r.

Ogólna liczba porad koordynacyjnych w okresie objętym kontrolą to 146, wszystkie zostały przeprowadzone w postaci elektronicznej.

Istnieje możliwość prezentowania danych dotyczących obiektów projektowanych i przeglądania projektu na tle danych zasobu oraz dokonywania niezbędnych sprawdzeń zachowania odległości pomiędzy istniejącymi i projektowanymi obiektami.

Wczytywanie obiektów projektowanych do systemu możliwe jest w formacie dxf.

Projektant ma wgląd w przebieg procesu uzgodnień oraz ma możliwość wnoszenia korekt, które wynikają z uwag gestorów sieci.

Protokół z porad generowany jest automatycznie po jej zakończeniu, jednak jego odpis nie.

Po zakończeniu porady obiekty projektowane nie aktualizują automatycznie zbiorów danych zasobu (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.7.2 Poprawność prowadzenia narad.

W toku kontroli ustalono, że Starosta Opatowski wywiązuje się z obowiązku wynikającego z art. 28 ust. 5a. ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że w przypadku gdy narada koordynacyjna ma zostać przeprowadzona za pomocą środków komunikacji elektronicznej zamiast terminu narady, o którym mowa w ust. 5, starosta wyznacza termin jej zakończenia, który nie może być krótszy niż 5 dni roboczych i dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia dokonania zawiadomienia podmiotów, o których mowa w ust. 3 (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.8. Struktura i dostosowanie baz danych.

II.2.8.1 Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT.

W Starostwie Powiatowym w Opatowie prowadzona jest baza GESUT dostosowana do przepisów z rozporządzenia w sprawie GESUT z uwzględnieniem wdrożonego układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.8.8 Struktura i dostosowanie bazy danych BDOT500.

W Starostwie Powiatowym w Opatowie prowadzona jest baza BDOT500 dostosowana do przepisów z rozporządzenia w sprawie BDOT500 z uwzględnieniem wdrożonego układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.2.9 Format wymiany danych.

II.2.9.1 Format wymiany danych pomiędzy ośrodkami dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, a wykonawcami prac geodezyjnych.

W Starostwie Powiatowym w Opatowie dane do aktualizacji baz danych zasobu przekazywane są w postaci plików w formacie GML (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.3. Proces wdrożenia układ wysokościowego PL-EVRF2007-NH.

II.3.1 Aktualny stan prac wdrożenia układu.

W powiecie opatowskim obowiązującym układem wysokościowym jest PL-EVRF2007-NH (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.3.2 Termin zakończenia prac.

Układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH w BDSOG został wdrożony w grudniu 2022 r. (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.3.3 Termin zakończenia prac dotyczących baz danych.

Układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH w prowadzonych bazach danych PZGiK został wdrożony w dniu 1 stycznia 2024 r. (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

II.4 Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Gleboznawcza klasyfikacja gruntów była prowadzona w drodze postępowania administracyjnego. Natomiast w przypadku postępowań w sprawie klasyfikacji wszczynanej z urzędu zaistniały przesłanki wynikające z § 4 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów. Osoby przeprowadzające klasyfikację zostawali upoważnieni przez starostę do tych czynności (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

III. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Kontrolą zostało objętych 30 losowo wybranych prac geodezyjnych, przekazanych do weryfikacji wraz z zawiadomieniem o ich zakończeniu w okresie od dnia 1 września 2023 r. do dnia 30 listopada 2023 r. Do kontroli wytypowano prace geodezyjne, zgłoszone pod następującymi identyfikatorami:

G-II.6640.1178.2022	G-II.6640.919.2023	G-II.6640.921.2023	G-II.6640.975.2023
G-II.6640.991.2023	G-II.6640.461.2023	G-II.6640.689.2023	G-II.6640.1015.2023
G-II.6640.954.2023	G-II.6640.989.2023	G-II.6640.1045.2023	G-II.6640.999.2023
G-II.6640.941.2023	G-II.6640.1009.2023	G-II.6640.1103.2023	G-II.6640.1006.2023
G-II.6640.1084.2023	G-II.6640.1217.2023	G-II.6640.941.2023	G-II.6640.946.2023
G-II.6640.1059.2023	G-II.6640.1184.2023	G-II.6640.1250.2023	G-II.6640.1343.2023
G-II.6640.1060.2023	G-II.6640.1516.2022	G-II.6640.1340.2023	G-II.6640.850.2023
G-II.6640.967.2023	G-II.6640.1232.2023		

Z opracowań geodezyjnych zgłoszonych pod ww. identyfikatorami, dla potrzeb kontroli pobrano poświadczony za zgodność z oryginałem kopie następujących dokumentów:

- zgłoszenie pracy geodezyjnej,
- zawiadomienie/zawiadomienia o zakończeniu prac,
- protokół/protokoły weryfikacji,
- dokumenty pozwalające stwierdzić datę przekazania wykonawcy informacji o wyniku weryfikacji prac geodezyjnych i kartograficznych.

W toku kontroli ustalono, że dla całej badanej próbki Starosta Opatowski wykonał weryfikację w ustawowym terminie.

W związku z powyższym stwierdzić należy, że Starosta Opatowski wywiązuje się z obowiązku wynikającego art. 12b ust. 1a z ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że weryfikacja jest dokonywana niezwłocznie, a w przypadku prac, o których mowa w art. 12 ust. 1 pkt 3, dla obszaru objętego zgłoszeniem prac:

- 1) do 1 ha - nie później niż w terminie 7 dni roboczych,
 - 2) powyżej 1 ha do 10 ha - nie później niż w terminie 10 dni roboczych,
 - 3) powyżej 10 ha - nie później niż w terminie 20 dni roboczych
- od dnia otrzymania przez organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej zawiadomienia o przekazaniu wyników zgłoszonych prac.

Na podstawie zrzutów ekranowych z systemu „Ośrodek”, poświadczających w jakiej dacie protokół weryfikacji był „widoczny” dla wykonawcy na geoportalu ustalono, że Starosta Opatowski wywiązuje się z obowiązku wynikającego z przepisu art. 12b ust. 3a ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że o wyniku weryfikacji organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej informuje wykonawcę prac geodezyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej nie później niż w dniu roboczym następującym po dniu sporządzenia protokołu (*akta kontroli, karta 44 - płyta CD*).

Oceny cząstkowe w zakresie realizacji zadań objętych kontrolą, na podstawie, których dokonano oceny ogólnej:

I. Ustalenia formalno-organizacyjne.

- I.1. Kierownik jednostki kontrolowanej – ocena pozytywna.
- I.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej – ocena pozytywna.
- I.3. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii – ocena pozytywna.
- I.4. Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu – ocena pozytywna.
- I.5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu – ocena pozytywna.
- I.6. Wykorzystywanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej – ocena pozytywna.
- I.7. Realizacja zadania określonego w art. 41 b pkt 3 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne* w 2022 r. – nie podlega ocenie.

II. Ocena realizacji tematów priorytetowych.

II.1. Jakość danych EGIB.

- II.1.1. Forma ujawnienia danych w EGIB – ocena pozytywna.
- II.1.2. Termin ujawnienia danych w EGIB – ocena pozytywna.
- II.1.3. Aktualizacja EGIB – ocena pozytywna z uchybieniami.
- II.1.4. Modernizacja EGIB – ocena pozytywna.
- II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGIB – ocena pozytywna z nieprawidłowościami.
- II.1.6. Kontrola jakości danych EGIB w oparciu o zasilenia ZSIN – ocena negatywna.

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów zasobu i automatyzacja jego funkcjonowania.

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.

- II.2.1.1. Stan usługi przeglądania dla danych EGIB – ocena pozytywna.
- II.2.1.2. Stan usługi pobierania danych EGIB – ocena pozytywna.
- II.2.1.3. Stan usługi przeglądania dla danych BDSOG – ocena pozytywna.
- II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych BDSOG – ocena pozytywna.
- II.2.1.5. Stan usługi przeglądania dla danych GESUT – ocena pozytywna.
- II.2.1.6. Stan usługi pobierania dla danych GESUT – ocena pozytywna.
- II.2.1.7. Stan usługi przeglądania dla danych BDOT500 – ocena pozytywna.

II. 2.3. Stan cyfryzacji operatów.

- II.2.3.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych – ocena pozytywna z uchybieniami.

II.2.4. Stan systemu do prowadzenia zasobu.

- II.2.4.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu – ocena pozytywna.
- II.2.4.2. Portal do udostępnienia danych – ocena pozytywna.
- II.2.4.3. Bezpieczeństwo danych – ocena pozytywna.
- II.2.4.4. Archiwizacja danych – ocena negatywna.

II.2.5. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

- II.2.5.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie – ocena pozytywna z uchybieniami.
- II.2.5.2. Udział zgłoszeń elektronicznych – ocena pozytywna.
- II.2.5.3. Możliwość przekazywania wyników prac geodezyjnych elektronicznie – ocena pozytywna.

II.2.5.4. Przyjmowanie operatu do zasobu – ocena pozytywna.

II.2.6. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.

II.2.6.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie – ocena pozytywna z uchybieniami.

II.2.7. Stan e-usług obsługi narad koordynacyjnych.

II.2.7.1. Wdrożenie systemu obsługi narad koordynacyjnych – ocena pozytywna.

II.2.7.2. Poprawność prowadzenia narad koordynacyjnych – ocena pozytywna.

II.2.8. Struktura i dostosowanie baz danych.

II.2.8.1 Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT – ocena pozytywna.

II.2.8.8 Struktura i dostosowanie bazy danych BDOT500 – ocena pozytywna.

II.2.9 Format wymiany danych

II.2.9.1 Format wymiany danych pomiędzy ośrodkami dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, a wykonawcami prac geodezyjnych – ocena pozytywna.

II.3. Proces wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH

II.3.1 Aktualny stan prac wdrożenia układu – ocena pozytywna.

II.3.2 Termin zakończenia prac – ocena pozytywna.

II.3.3 Termin zakończenia prac dotyczących baz danych – ocena pozytywna.

II.4 Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów – ocena pozytywna.

III. Realizacja zadań określonych w art. 12 b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* – ocena pozytywna.

Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi zalecam:

1. Wywiązywanie się z obowiązku wynikającego z art. 23 ust. 7 ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, który stanowi, że starosta niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1-3, wpisuje dane z nich wynikające do ewidencji gruntów i budynków oraz do rejestru cen nieruchomości w zakresie wynikającym z tej ewidencji lub rejestru.

2. Podjęcie działań mających na celu wyeliminowanie istniejących nieprawidłowości w prowadzonej przez organ bazy danych ewidencji gruntów i budynków, wyszczególnionych w pkt II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGIB.

3. Zintensyfikowanie działań mających na celu cyfryzację archiwalnych operatów technicznych znajdujących się w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym.
4. Wdrożenie narzędzi umożliwiających możliwość automatycznego dokonania opłaty za zgłoszenie prac geodezyjnych, poprzez system szybkich płatności.
5. Wdrożenie narzędzi umożliwiających możliwość automatycznego dokonania opłaty za udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej przez obywateli.
6. Podjęcie działań mających na celu zasilenie CR ZSIN danymi EGIB z obszaru całego powiatu.
7. Wywiązywanie się z obowiązku, o którym mowa w § 14 rozporządzenia w sprawie zasobu.

Na podstawie art. 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej, proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień/nieprawidłowości, a także o przekazanie – w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego – informacji o sposobie wykorzystania ww. uwag i wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

ŚWIĘTOKRZYSKI WOJEWÓDZKI
INSPEKTOR NADZORU GEODEZYJNEGO
I KARTOGRAFICZNEGO
mgr inż. Andrzej Bęczynski

.....

podpis kierownika jednostki kontrolującej